

## VIENOŠANĀS Nr.3.4.1.0/16/I/001 GROZĪJUMI Nr.2

**RĪGĀ datums skatāms laika zīmogā**

**Centrālā finanšu un līgumu aģentūra**, Smilšu ielā 1, Rīgā, LV-1919, reģistrācijas Nr. 90000812928, tās administrācijas vadītājas Irēnas Priedes personā, kas darbojas uz Finanšu ministrijas 2017.gada 27.decembra rīkojuma Nr.254-pa “Par atvaļinājuma piešķiršanu A.Krūmiņai”, Ministru kabineta 2012.gada 6.novembra noteikumu Nr.745 „Centrālās finanšu un līgumu aģentūras nolikums” un Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda vadības likuma pamata kā sadarbības iestāde (turpmāk – Sadarbības iestāde), no vienas puses, un

**Tiesu administrācija**, Antonijas ielā 6, Rīga, LV-1010, reģistrācijas Nr.90001672316, tās direktora Edvīna Balševica personā, kas darbojas uz 2014.gada 30.septembra Ministru kabineta noteikumu Nr.589 “Tiesu administrācijas nolikums” un Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.-2020.gada plānošanas perioda vadības likuma pamata kā Eiropas Savienības fonda finansējuma saņēmējs (turpmāk – Finansējuma saņēmējs), no otras puses

vienojas izdarīt šādus grozījumus vienošanās **Nr.3.4.1.0/16/I/001 “Justīcija attīstībai”** (turpmāk – vienošanās), kas 2016.gada 7.jūlijā noslēgta starp Sadarbības iestādi un Finansējuma saņēmēju:

Aizstāt vienošanās 2.pielikuma “Projekta iesnieguma “Justīcija attīstībai” veidlapu un tās pielikumus (Projekta īstenošanas laika grafiks, Finansēšanas plāns, Projekta budžeta kopsavilkums)” ar šiem vienošanās grozījumiem pievienoto 2.pielikuma “Projekta iesnieguma “Justīcija attīstībai” veidlapu un tās pielikumiem (Projekta īstenošanas laika grafiks, Finansēšanas plāns, Projekta budžeta kopsavilkums)”.

Visi citi vienošanās punkti paliek spēkā. Grozījumi ir spēkā ar 2017.gada 19.septembri.

Vienošanās grozījumi sagatavoti un parakstīti ar drošu elektronisko parakstu.

**Sadarbības iestādes vārdā:**

Irēna Priede,  
Centrālās finanšu un līgumu  
aģentūras administrācijas vadītāja

**Finansējuma saņēmēja vārdā:**

Edvīns Balševics,  
Tiesu administrācijas  
direktors

DOKUMENTS PARAKSTĪTS ELEKTRONISKI AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU



IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

## Eiropas Sociālā fonda projekta iesniegums

<b>Projekta nosaukums:</b>	Justīcijas ministrija	
<b>Specifiskā atbalsta mērķa/pasākuma atbalsta koda numurs un nosaukums:</b>	3.4.1 Paaugstināt tiesu un tiesībsargājošo institūciju personāla kompetenci komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai	
<b>Projekta iesniedzējs:</b>	Tiesu administrācija	
<b>Reģistrācijas numurs/Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs:</b>	90001672316	
<b>Projekta iesniedzēja veids:</b>	Valsts pārvaldes iestāde	
<b>Projekta iesniedzēja tips (saskaņā ar regulas 651/2014 1.pielikumu):</b>	N/A	
<b>Valsts budžeta finansētāja institūcija</b>	J	
<b>Projekta iesniedzēja klasifikācija atbilstoši Vispārīgās ekonomiskās darbības klasifikācijai NACE:</b>	<b>NACE kods</b>	<b>Ekonomiskās darbības nosaukums</b>
	84.23	Tieslietu iestāžu darbība
<b>Juridiskā adrese:</b>	Antonijas iela 6	
	Rīga	
	LV-1010	
	kanceleja@ta.gov.lv	
	https://www.ta.gov.lv	
<b>Kontaktinformācija:</b>	Anna Skrjabina	
	Eiropas Sociālā fonda projekta vadītāja	
	67083613	
	anna.skrjabina@ta.gov.lv	
<b>Korespondences adrese</b> (aizpilda, ja atšķiras no juridiskās adreses)		
<b>Projekta identifikācijas Nr.*:</b>	3.4.1.0/16/I/001	
<b>Projekta iesniegšanas datums*:</b>	11.03.2016	
*Aizpilda CFLA		

## 1.SADA A – PROJEKTA APRAKSTS

### 1.1. Projekta kopsavilkums: projekta mērķis, galvenās darbības, ilgums, kopējās izmaksas un plānotie rezultāti (2000 zmes)

(informācija par projekta apstiprināšanas tiks publicēta):

Projekta mērķis ir paaugstināt tiesu un tiesībsargājošo institūciju personāla kompetenci komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai.

Projekta darbības īstenošanas uzsākšana ir 2016.gada 1.janvārī un tas tiks īstenots līdz 2022.gada 31.decembrim. Kopējās izmaksas ir 10 474 822 euro, t.sk. Eiropas Sociālā fonda finansējums –8 903 599 euro un valsts budžeta finansējums –1 571 223 euro.

Projekta ietvaros tiks realizētas šādas darbības:

- mērķa vajadzību apzināšana un izvērtēšana, t.sk. dalībnieku apmierinātības aptaujas;
- profesionālo kompetenču attīstības programmu, mērķa moduļu, metodiku, rokasgrāmatu, mērķa programmu un materiālu izstrāde un pilnveidošana, vienotas tiesu prakses piemēru un judikatūras apkopošana un publicēšana;
- tiesu sistēmas izvērtējuma nodrošināšana;
- saturisko un valodu mērķa, semināru, konferenču, darba grupu un pieredzes apmaiņas organizāšana un īstenošana, t.sk. grupas ES;
- kompetenču modeļa izstrāde;
- mērķa dokumentu un mērķa materiālu vadības sistēmas izveide un pilnveidošana, kā arī nepieciešamo datubāzu izstrāde, pilnveidošana un pielāgošana;
- projekta informācijas un publicitātes nodrošināšana;
- projekta vadība un projekta īstenošanas nodrošināšana;
- tiesu informatīvās sistēmas pilnveidošana;
- arī tiesu praksi un organizatorisko vadību saistīti pētījumi.

Mērķa grupa ir tiesu sistēmas un tiesu sistēmā piederīgi darbinieki - tiesneši, tiesu darbinieki, tiesu eksperti, prokuratūras un izmeklēšanas iestāžu amatpersonas un darbinieki, kā arī politikas veidotāji un politikas ieviešāji, bet, plānotot un īstenojot starpdisciplināros mērķus, attiecīgās mērķa semināros atbilstoši mērķa saturam piesaistīs brīvprātīgo juridisko profesiju pārstāvjus (zvērinātus advokātus, zvērinātus notārus, zvērinātus tiesu izpildītājus), šārt tiesnešus, mediatorus, maksātnes pārvaldes administratorus un citus juridisko jomu profesionāļus, kā arī sociālos partnerus un sadarbības partnerus, kuru darbība ir saistīta ar uzdevumu īstenošanu.

Plānotie sasniegumi uzraudzības rādītāji:

1) Līdz 2018. gada 31. decembrim:

- iznkuma rādītājs – komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai apmēroti tiesīms, tiesībsargājošaj m institūcij m un tiesu sistēmā pieder go personu skaits – 456;
- finanšu rādītājs – sertifikāti izdevumi 3 686 957 euro apmērā ;

2) Līdz 2023. gada 31. decembrim:

- rezultāta rādītājs – tiesīms, tiesībsargājošaj m institūcij m un tiesu sistēmā pieder go personu skaits, kuras paaugstinājušas profesionālo kompetenci komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai (izsniegti sertifikāti un apliecinājumi) –2 287;
- iznkuma rādītājs – komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai apmēroti tiesīms, tiesībsargājošaj m institūcij m un tiesu sistēmā pieder go personu skaits –11 433.

Rādītājs raksturo apmērotu apmeklējumu skaitu (nevis unikālo apmērotu dalībnieku skaitu), t.i. rādītājs atspoguļo apmeklējumu reizes.

### 1.2. Projekta mērķis un pamatojums (2000 zmes):

Projekta mērķis ir paaugstināt tiesu un tiesībsargājošo institūciju personāla kompetenci komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai. Plānots, ka projekta pasākumi nodrošinās visaptverošu tieslietu jomas ieguldījumu investīciju piesaistei Latvijā.

Pdjo gadu laikā arvien plašākie tiek uzsvērtas tieslietu politikas loma un nozīme, atbalstot ekonomiku, izaugsmi un strukturālas reformas. Eiropas Savienība (turpmāk – ES) lēmē valstu tieslietu sistēmu neatkarības, kvalitātes un efektivitātes uzlabošanas pasākumi ir būtiska daļa no ekonomikas korekciju programmas un Eiropas semestra (1), kad kopš 2012. gada ES ietvaros tiek sagatavotas “valstu specifiskās

rekomendācijas”, tostarp, arī ir uzlabot un stiprināt valsts tieslietu sistēmu darbību.

Skaidra, efektīva un neatkarīga tieslietu sistēma, kas nodrošina paredzamu, savlaicīgu un izpildmērīmu lēmumu, sniedz ieguldījumu uzticēšanai un stabilitātes radīšanai, kas, savukārt, ir nozīmīgi elementi atbilstoši uzņēmējdarbības un investīciju videi (2). Tādējādi, labi funkcionējošā tieslietu sistēma ir viens no pamata elementiem, kas veicina ekonomikas attīstību un atbalsta tirgus pareizu darbību.

Pieejama, tīra un kvalitatīvs process, neatkarība sistēmas ietvaros, efektīva ekonomisko un finanšu noziegumu izmeklēšana, zems korupcijas līmenis un caurskatāmā publisko iepirkumu procedūru tiekminātie elementi, kas nepieciešami uzņēmumiem un investoriem, lai gūtu priecību par prognozējamību un drošību veicot darbību attiecīgās valsts jurisdikcijā.

Projekta darbības plānotas, lai sniegtu ilgtermiņa ieguldījumu sistēmas kapacitātes stiprināšanai, tādējādi paaugstinot kompetenci, nodrošinot uzticēšanu sistēmai un sistēmas darbības efektivitāti un kvalitāti, kas veicinās komercdarbības vides uzlabošanu Latvijā.

(1) Komisijas paziņojums Eiropas Parlamentam, Padomei, Eiropas Ekonomikas un Sociālo lietu komitejai un Reģionu komitejai. ES Tiesiskuma programma laikposmam līdz 2020.gadam – uzticēšana, mobilitātes un izaugsmes stiprināšana Savienībā

(2) Assises de la Justice – Tieslietu politikas veidošana Eiropā turpmākajiem gadiem, 2013.gada 21. un 22. novembris; šādu rezultātu, apspriežu dokumenti un rakstiskie viedokļi. Pieejams: [http://ec.europa.eu/justice/events/assises-justice-2013/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/justice/events/assises-justice-2013/index_en.htm)

### **1.3. Problēmas un risinājuma apraksts, t.sk. arī grupu problēmu un risinājumu apraksts (4000 zīmējumus):**

Ministru kabinets 2009.gada 7.oktobrī apstiprināja Tiesu iekārtas attīstības pamatnostādnes 2009.-2015.gadam (3). Stenojot pamatnostādnes minētās politikas apakšmērķos paredzētās uzdevumus, netika izpildīti uzdevumi, kas saistīti ar cilvēkresursu kapacitātes celšanu tiesu varā.

Finanšu līdzekļu trūkuma dēļ, viens no būtiskiem joprojām neatrisinātiem jautājumiem attiecībā uz cilvēkresursu attīstību tiesu varā un tiesbaizsardzības iestādēs ir saistīts ar vienota un ilgtermiņa apmēcību modeļa, tajā skaitā, starpdisciplināro apmēcību modeļa trūkumu tiesu varai un tiesbaizsardzības iestādēm (4). Tādējādi, atbilstošs risinājums būtu jāievieš nekavējoties.

Labas profesionālas zināšanas tiesu varas un tiesbaizsardzības iestādēs ir svarīgas, lai nodrošinātu izaugsmi un ekonomikas attīstību. Tas nodrošinās procesa efektivitāti, kvalitāti un uzticēšanas tiesu varai. Tāpēc apmēcības ir viens no jautājumiem, ko Eiropas Komisija vērtē ikgadējā Tieslietu tablo (5) ietvaros.

Atbilstoši 2016.gada Tieslietu tablo minētājam, lai atjaunotu uzticību visā uzņēmējdarbības ciklā, būtiska nozīme ir tam, lai tieslietu sistēmas būtu efektīvas. Apmēcību veicināšana kā daļa no cilvēkresursu politikas ir svarīgs elements, lai nodrošinātu tieslietu sistēmas kvalitāti. Tiesnešu apmēcības, tostarp tiesnešu prasmju jomā, ir svarīga tiesas nolikuma, kā arī iedzīvotāju sniegto tiesu pakalpojumu kvalitātei (6).

Emotīvā rīcībā, izstrādāt Tiesu varas un tiesbaizsardzības iestāžu darbinieku cilvēkresursu kapacitātes stiprināšanas un kompetenču attīstības plāns 2015.-2020. gadam (7) (turpmāk – MK plāns), saskaņā ar kuru tiek plānotas projekta darbības (MK plāna 3.nodaļa “Veicamie uzdevumi”).

Mērķu vajadzību apkopošana un izvērtēšana tika uzskatīta 2015.gada martā un aprīlī, kad Tiesu administrācija nosūtīja sadarbības partneriem (8) un citiem iesaistītajiem institūcijām (9) vāstītu informāciju par nepieciešamajiem mērķu vajadzībām un priekšnosaukumiem. Minētais apkopojums tika veikts par pamatu, kad 2016.gada sākumā tika uzskatītas divpusējas konsultācijas ar katru no mērķa grupas institūcijām, kā arī institūcijām, kuras var dot piensūmumu un ekspertziņu mērķu saturam, lai izstrādātu Apmēcību, labāks prakses un stažēšanas saturisko, organizatorisko un kalendroplānu (10).

Vienlaikus jāmin, ka no minēto institūciju pārstāvjiem ir saņemti rakstiski un/vai mutiski komentāri, labojumi un precizējumi par Apmēcību, labāks prakses un stažēšanas saturisko, organizatorisko un kalendroplāna projektu. Tāpat virkne institūcijas ir sniegušas informāciju par iepriekšējos gados stenotajiem un plānotajiem apmēcībām.

Plāns ietvers apmēcību saturisko plāna izstrādi, ietverot arī stažēšanas un labāks prakses pasākumus, pasākumu organizatorisko plāna izstrādi un ieviešanas modeļa sagatavošanu.

Plāna projekts izstrādāts, balstoties uz šādiem sadarbības mērķiem:

- Tiesvedības efektivitātes un kvalitātes veicināšana;
- Efektivitātes strādājošo izstrādātājiem komercdarbības kontekstā, ekonomisko un finanšu noziedzumu izmeklēšanai;
- Uzticēšanās veicināšana tiesu un tiesībsargājošajām iestādēm.

Uzplānā pamatā tiks izstrādātas profesionālo kompetenču attīstīšanas programmas, apvienojot vai sadalot tās mērķu moduļos (sk. projekta iesnieguma 1.5.sadaļā darbu Nr.4).

Tiks apzināta rīcības plāna pieredze tūlītīgās palīdzības kumulatīvā nodrošināšanā juridisko profesiju pārstāvjiem, jo pašlaik attiecībā uz tiesībsargāšanu, kur tiek izmantota starpdisciplinārā pieeja apmācību procesā.

Jāuzsver, ka projekta īstenošanai ir plānots izmantot apmācību atbalsta pasākumus, proti, rokasgrāmatu, vadlīniju, kompetenču modeļa izstrādi un e-apmācību vides pilnveidošanu, kas ir apskatīti kontekstā ar apmācību norisi.

(3) R kojumā Nr.685; prot. Nr.67 55.§

(4) 2015.gada 9.marta Ministru kabineta rīkojums Nr. 115 „Par tiesu varas un tiesībsargāšanas iestāžu darbinieku cilvēkresursu kapacitātes stiprināšanas un kompetenču attīstīšanas plānu 2015.-2020.gadam”

(5) Komisijas paziņojums Eiropas Parlamentam, Padomei, Eiropas Centrālajai bankai, Eiropas Ekonomikas un sociālo lietu komitejai un Reģionu komitejai 2016. gada ES rezultātu apkopojums tiesiskuma jomā, Briselē, 11.4.2016. COM(2016) 199 final

(6) Turpat.

(7) 2015.gada 9.marta Ministru kabineta rīkojums Nr. 115 „Par tiesu varas un tiesībsargāšanas iestāžu darbinieku cilvēkresursu kapacitātes stiprināšanas un kompetenču attīstīšanas plānu 2015.-2020.gadam”

(8) Iekšlietu ministrija, Prokuratūra, Augstākā tiesa, Valsts tiesu ekspertu birojs

(9) Latvijas zvērētāju tiesu izpildītāju padome, Latvijas Zvērētāju advokātu padome, Latvijas Zvērētāju notāru padome, Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojs, Maksimālais administrācija, biedrība “Mediācijas padome”, Valsts ieņēmumu dienests

(10) No 2016.gada janvāra līdz precīzai projekta iesniegšanai ir notikušas klātienē konsultācijas ar pārstāvjiem, kuras pārstāvējošās institūcijas:

- Iekšlietu ministrija (t.sk. atsevišķās tikšanās ar Valsts policijas (Personālapvalde, Galvenā kriminālpolīcijas pārvalde, Kriminālistikas pārvalde), Valsts robežsardzes, Drošības policijas pārstāvjiem);
- Augstākā tiesa;
- Prokuratūra (t.sk. atsevišķās tikšanās ar ģenerālprokuratūras Darbības analīzes un vadības departamenta un Noziedzīgā tūlītējā legalizācijas novēršanas dienesta pārstāvjiem);
- Valsts tiesu ekspertu birojs;
- Tieslietu ministrija (t.sk. atsevišķās tikšanās ar Tiesu sistēmas politikas departamentu, Kriminālītiesbu departamentu, Nozaru politikas departamentu, Civiltiesību departamentu);
- Tiesu administrācija;
- Korupcijas novēršanas un apkarošanas birojs;
- Konkurences padome;
- Valsts ieņēmumu dienests (Finanšu policijas pārvalde, Muitas policijas pārvalde);
- Biedrība “Mediācijas padome”;
- Latvijas Tiesnešu mērķu centrs.

#### 1.4. Projekta mērķa grupas apraksts (4000 zmes):

Projekta pasākumi attieksies uz tiesu sistēmas darbiniekiem un tiesu sistēmā piederīgiem darbiniekiem – tiesnešiem, tiesu darbiniekiem, tiesu ekspertiem, prokuratūras un izmeklēšanas iestāžu amatpersonas un darbiniekiem, kā arī politikas veidotājiem un politikas ieviešājiem, bet, plānojot un īstenojot starpdisciplinārās mērķu grupas, attiecīgajos mērķu semināros atbilstoši mērķu saturam tiks piesaistīti brīvprātīgi juridisko profesiju pārstāvji (zvērētāji, advokāti, zvērētāju notāri, zvērētāju tiesu izpildītāji), šārt tiesneši, mediatori, maksimālais administratori un citi juridiskā jomu profesionāļi), kā arī sociālie partneri un sadarbības partneri, kuru darbība ir saistīta ar uzdevumu jomas vides uzlabošanu.

Tiesiskā valsts, kur pastāv kompetenta tiesu vara, spēj piesaistīt ilgtspējīgas investīcijas, kas cita starpā veicina arī tautsaimniecības izaugsmi. Ētiskā vairošanās pašreizējā sabiedriskā un saimnieciskā attiecību intensitāte, pieaug ar nepieciešamību pārcelt zināšanu paplašināšanu. Stiprinot tiesu varas un tiesībsargāšanas iestāžu darbinieku profesionālo kvalifikāciju, tiks veicināta stipra, kompetenta un neatkarīga tiesu vara un tiesībsargāšanas iestādes, kas ir tiesiskās valsts stūrkāmens.

Lai gan šobrīd ir radīti pietiekami un kvalitatīvi juridiskais pamats tiesnešu un arī prokuroru (no 2014.gada 1.janvāra saskaņā ar Prokuratūras likuma Pārejas noteikumu 16.punktu darbojas jauna prokuroru profesionālās darbības novirzīšanas sistēma, kuras ietvaros, tpat kā tiesnešiem, regulāri (ne retāk kā reizi

piecos gados) tiek novērtēta prokuroru profesionālā darbība) profesionālo kvalifikācijas paaugstināšanai un tiesnešu un prokuroru motivācijai paaugstināt profesionālo kvalifikāciju, tomēr lai nodrošinātu šo uzdevumu izpildi, ir nepieciešams atbalsts tiesu un tiesībsargāšanas iestāžu darbinieku apmācībai un organizācijai.

Viens no būtiskiem un joprojām neatrisinātiem jautājumiem attiecībā uz cilvēkresursu attīstību tiesu varas finansu līdzekļu trūkuma dēļ ir saistīts ar vienotu un ilgtermiņa apmācību modeļa, tajā skaitā, starpdisciplināro apmācību modeļa trūkumu tiesu varai un tiesībsargāšanas iestādēm. Profesionālo pilnveides pasākumiem ir jāvelta būtiska uzmanība, un sistēmiskā veidā jānodrošina pilnveidošanas iespējas un iemaņas.

Ērsmērī, ņemot vērā, ka izstrādātais MK plāns, saskaņā ar kuru tiek plānoti projekta pasākumi. Atbilstoši ir iezīmēta virkne plašā mēroga pasākumu ar mērķi stiprināt Latvijas tieslietu sistēmu. Pēc ģenerālā Eiropas Sociālā fonda finansējums tiks pilnībā novirzīts šim mērķa realizācijai, pašu uzmanību veltot profesionālo zināšanu un iemaņu papildināšanai sistēmiskā veidā.

MK plānā izstrādātais laika posms ir saistīts ar Tiesu iekārtas attīstības pamatnostādņu 2009.-2015.gadam un citiem nacionālā līmeņa plānošanas dokumentiem un ES līmeņa rosinātām iniciatīvām ir identificēti problēmjautājumi un indikatori, kas iezīmēti iespējamajiem risinājumiem un uzdevumiem cilvēkresursu kapacitātes celšanai tiesu varā un tiesībsargāšanas iestādēs, kas nav vispārīgi pildījami vai tikuši izpildīti nepilnīgi.

MK plāns ietver uzdevumus un veicamos pasākumus atbilstoši galvenajās rīcības virzienos:

- 1) Plānveidīgā tiesu varas un tiesībsargāšanas iestāžu darbinieku nepieciešamo zināšanu, prasmju un iemaņu nodrošināšana;
- 2) Efektīva cilvēkresursu izmantošana;
- 3) Tiesu noslodzes jautājuma risināšana, veicinot alternatīvo domstarpību risināšanas veidu izmantošanu;
- 4) Uz izvērtējumu balstītu politikas stenošana un cilvēkresursu attīstības plānošana.

MK plāns izstrādāts, lai stenotu cilvēkresursu kapacitātes stiprināšanu tiesu varā, tādējādi nodrošinot tīrību, kvalitāti un lietu izskatīšanu komercdarbības vides uzlabošanas sekmīgai.

Ar ES fonda finansējuma saņemšanu plānots pilnveidot tiesu varas un tiesībsargāšanas iestāžu darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanas sistēmiskā modeļa un saturu, izstrādājot un ieviešot apmācību programmas, kas balstās uz jaunākajiem zinātnes sasniegumiem tiesību nozarē un starptautisko normatīvo dokumentu piemērošanas praksi, vienlaikus nodrošinot personāla attīstību, pilnveidojot profesionālo meistarību atbilstoši konkrētās profesijas prasībām, kā arī pašu uzmanību veltot tiesu un tiesībsargāšanas iestāžu personāla kompetences paaugstināšanai komercdarbības vides uzlabošanas sekmīgai.

1.5. Projekta darbības un sasniedzamie rezultāti:

N.p.k.	Projekta darbība*	Projekta darbības apraksts (2000 zmes)	Rezultāti	Rezultāti skaitliski izteiksm		Iesaistītie partneri**
				Skaitis	Mērvienība	
1.	Mācību vajadzību apzināšana un izvērtēšana, tās skaitā dalībnieku apmierinātības aptaujas	<p>Darbības ietvaros tiks izstrādātas Apmācību, labāks prakses un stažāšanas saturiskais, organizatoriskais un kalendrais plāns, kurš regulāri tiks aktualizēts visa projekta stenošanas laikā.</p> <p>Lai novērtētu apmācību kvalitāti, tiks veiktas dalībnieku apmierinātības aptaujas gan no saturiskā, gan no organizatoriskā viedokļa. Tāpat plānots veikt dalībnieku aptaujas zināmu laiku pēc mācībām, ar mērķi noskaidrot, kas no mācību saturā ir noderīgais turpmākajai profesionālajai darbībai, veicot darba pienākumus. Novērtēšana tiek saskaņota kā nozīmīga daļa no apmācību procesa.</p>	<p>Regulāri aktualizēti apmācību, labāks prakses un stažāšanas saturiskais, organizatoriskais un kalendrais plāns.</p> <p>Regulāri tiek veiktas dalībnieku apmierinātības aptaujas</p>			1, 2, 3, 4
1.1.	Mācību vajadzību apzināšana un izvērtēšana	<p>Plāns ietvers apmācību saturiskā plāna izstrādi, ietverot arī stažāšanas un labāks prakses pasākumus, pasākumu organizatoriskā plāna izstrādi un ieviešanas modeļa sagatavošanu.</p> <p>Uzminētā plāna pamatā tiks izstrādātas profesionālo kompetenču attīstības programmas, apvienojot vai sadalot tās mēcību moduļos.</p> <p>Lai plānu izstrādātu, paredzēts, ka klātienē tiks veiktas pārrunas ar projekta mācību grupas pārstājiem un citiem iesaistītajiem, kas varētu sniegt ieguldījumu plāna izstrādē.</p> <p>Tiks apzināta rīcības pieredze tīklizglītības pasākumu plānošanā juridisko profesiju pārstājiem, jo pašā attiecīgajā valstī, kur tiek izmantota starpdisciplinārā pieeja apmācību procesam.</p> <p>Ēmotvērto, ka projekta stenošanā ir plānots izmantot apmācību atbalsta pasākumus, proti, rokasgrāmatu, vadlīniju, kompetenču modeļa izstrādi un e-apmācību vides pilnveidošanu, kas arī ir apskatāmi kontekstā ar apmācību norisi.</p>	<p>Regulāri aktualizēti apmācību, labāks prakses un stažāšanas saturiskais, organizatoriskais un kalendrais plāns.</p>	1	skaitis	1, 2, 3, 4
1.2.	Dalībnieku apmierinātības aptaujas	<p>Vienlaikus plānots, ka, lai novērtētu apmācību kvalitāti, tiks veiktas dalībnieku apmierinātības aptaujas gan no saturiskā, gan organizatoriskā viedokļa. Tāpat plānots veikt dalībnieku aptaujas zināmu laiku pēc mācībām, ar mērķi noskaidrot, kas no mācību saturā ir noderīgais</p>	<p>Regulāri tiek veiktas dalībnieku apmierinātības aptaujas. (1 aptauja)</p>	1	skaitis	1, 2, 3, 4

		turpm kāj profesionālajā darbībā, veicot darba pienākumus. Novērtēšana tiek saskatīta kā nozīmīga daļa no apmācības procesa.				
2.	Profesionālās kompetences attīstības programmu, mācību moduļu, metodiku, rokasgrāmatu, mācību programmu un materiālu izstrāde un pilnveidošana, vienotas tiesu prakses piemēru un judikatūras apkopošana un publicēšana	Darbības ietvaros paredzētas: - izstrādāt kompetences attīstības programmas; - rokasgrāmatas un vadlīnijas; - judikatūras un tiesu prakses apkopojumus.	Izstrādāt programmas.  Izstrādāt rokasgrāmatas un vadlīnijas.  Izstrādāt judikatūras un tiesu prakses apkopojumi.			1, 2, 3, 4
2.1.	Profesionālās kompetences attīstības programmu, mācību moduļu un metodiku izstrāde	Darbības ietvaros paredzēta profesionālās kompetences attīstības programmu izstrāde, apvienojot vai sadalot tās mācību modulos, kā arī atbilstošas apmācības metodikas izstrāde programmu realizācijai.  Programmas tiks izstrādātas balstoties uz Apmācību, labāks prakses un stažāšanu saturisko, organizatorisko un kalendāro plānu, lai veicinātu mērķu grupas izpratni par jautājumiem, kas: - veicina tiesvedības efektivitāti un kvalitāti; - nodrošina efektivitāti strādājot ar komercdarbības kontekstā, ekonomisko un finanšu noziedzumu izmeklēšanā; - nodrošina uzticēšanos tiesu un tiesībsargājošajām iestādēm.  Programmu ietvaros tiks definēti konkrētie kursi. Programmu realizācija paredzēta šīs iesnieguma 1.5.sadaļā minētās darbības ietvaros.	Izstrādāt programmas.	25	skaits	1, 2, 3, 4
2.2.	Rokasgrāmatu un vadlīniju izstrāde par praksē nozīmīgiem jautājumiem	Plānots izstrādāt rokasgrāmatas un vadlīnijas par praksē nozīmīgiem jautājumiem, kas saistīti ar projekta mērķu sasniegšanu.  Piemēram, par Eiropas Cilvēktiesību Tiesas praksi jautājumu par nosakāmo atlīdzinājuma apmēru, par tiesu ekspertizē praksi, par spriedumu rakstīšanu, tiesas procesa vadīšanu, ar tiesas spriešanas	Izstrādāt rokasgrāmatas un vadlīnijas.	7	skaits	1, 2, 3, 4



		<p>saist to problem tiku, par efekt vu tiesnešu amata kandid tu atlasi. T pat pl nota jaun tiesneša un tiesas darbinieka rokasgr matas izstr de.</p> <p>Vadl nijas attiec b uz tiesas spriešanu un ar to saist to problem tiku b s v rstas uz tiesu un ties baizsardz bas iest žu veicamo pien kumu caurskat šanu, vienk ršošanu un vien došanu, veicinot tr ku lietu izskat šanu.</p> <p>Rokasgr matas par Eiropas Cilv kties bu Tiesas praksi jaut jum par nosak mo atl dzin juma apm ru, rokasgr matas izmekl t jiem, prokuroriem un tiesnešiem par tiesu ekspert zes praksi, k ar judikat ras un vienot s tiesu prakses apkopojumu (taj skait par tiesved bas kvalit tes vad bas sist mu) izstr de b s v rsta uz vienotas izpratnes veicin šanu konkr t s jom s.</p> <p>Vadl niju izstr de par efekt vu tiesneša amata kandid tu atlasi tiks veikta, lai efektivit tu tiesneša amata kandid tu amat st šan s procesu.</p>				
2.3.	Judikat ras un vienot s tiesu prakses apkopojumi, taj skait par tiesved bas kvalit tes vad bas sist mu	Lai veicin tu tr ku lietu izmekl šanu un izties šanu, nodrošinot tiesu prakses vienot bu un stiprin tu komersantu pa v bu un uztic bu tiesu sist mai, pl nots izstr d t judikat ras un tiesu prakses apkopojumus.	Izstr d ti judikat ras un tiesu prakses apkopojumi.	5	skaits	1, 2, 3, 4
3.	Tiesu sist mas izv rt juma nodrošin šana	<p>Tieslietu sist mas nov rt jumu, kas b s par pamatu visaptveroša tieslietu sist mas att st bas pl na izstr dei, pl nots realiz t, piesaistot rvalstu ekspertus, kas darbojas starptautisko organiz ciju ietvaros.</p> <p>Nov rt jums ietvers neatkar gu anal zi attiec b uz Latvijas tiesu sist mas darb bu kopum , k ar rekomend cijas t s iesp jamai pilnveidei un moderniz cijai. Secin jumus izmantos k b zi ilgtermi a politikas pl nošanas dokumentu izstr dei un normat vo aktu iesp jamiem groz jumiem.</p> <p>Latvijas tieslietu sist ma šobr d tiek v rt ta vair ku dokumentu ietvaros, par pamatu izmantojot statistikas datus, kas raksturo sist mas operat vu efektivit ti, un sniedzot sal dzinošu v rt jumu attiec b pret citu valstu sist m m. Šie nov rt jumi b tu: Eiropas</p>	Izstr d ts Latvijas tieslietu sist mas nov rt jums.	1	skaits	1, 2, 3, 4

		<p>Komisijas Justice Scoreboard (Tieslietu tablo) – salīdzinoši dati attiecībā uz ES dalībvalstu tieslietu sistēmu efektivitāti, kvalitāti un neatkarību. Veidojot minēto analīzi, tiek izmantoti arī Eiropas Padomes CEPEJ komitejas un Pasaules bankas dati. Eiropas Padomes CEPEJ komitejas datu bāze ir plaši pieejama informācija attiecībā uz tiesu noslodzi, darba organizāciju u.c. jautājumiem par 47 Eiropas Padomes dalībvalstīm. Savukārt, Pasaules bankas vārtējums Doing business ietver informāciju attiecībā uz laiku, izmaksām un procesu lietišķiem, kas nepieciešami, izskatot noteiktus komercietības strādus.</p> <p>Atšķirībā no iepriekš minētajiem dokumentiem, novērtējumam būtu individuāls raksturs un tas paredzētu analīzi kontekstā ar labāko Eiropas praksi tieslietu sistēmas darbībā un pārvaldībā.</p> <p>Paredzēts, ka izsmērēši identificētos aspektus, kas atstāj ietekmi uz sistēmas efektivitāti, kvalitāti, neatkarību, kā arī iezīmē attāstības potenciālu, pirmkārt, tiktu sniegts vārtējums situācijai Latvijas sistēmā. Otrkārt, skaidri definētos sistēmas attāstības potenciālu, paredzēti soļi, lai attāstītu konkrētā laika periodā, kā arī mērķi uzlabot rādītājus, kas iezīmē Latvijas tieslietu sistēmas vietu starptautiskajā vārtējumā, tādējādi, palielinot sabiedrības un uzņēmēju uzticēšanos sistēmai. Šādā vārtējuma secinājumi palīdzētu attāstīt sistēmas aizsargspēju, jo tiktu izstrādāti zināms algoritms, kas palielinātu reaģēšanas spējās uz iekšjiem un ārjiem faktoriem, kas varētu ietekmēt sistēmas darbību nākotnē.</p> <p>Novērtējuma izstrādes gaitā un pēc novērtējuma izstrādes plānots rīkot ekspertu diskusijas, seminārus un konferences, kas būtu saistītas ar sistēmas attāstību.</p>				
4.	<p>Saturisko un valodumu cēbu, semināru, konferenču, darba grupu un pieredzes apmaiņas organizāšana un stenošana, tās skaitļrīkus Eiropas Savienības</p>	<p>Paredzēts, ka juridisko profesiju pārstāvji būs iesaistīti apmērcībās, piedāvājot pilnveidot zināšanas profesijā primāri nepieciešamo tiesību jomu aktualitātes, lai veicinātu mērķu grupas izpratni par jautājumiem, kas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- veicina tiesvedības efektivitāti un kvalitāti;</li> <li>- nodrošina efektivitāti strādā izšķiršanā komercdarbības kontekstā, ekonomisko un finanšu noziegumu izmeklēšanā;</li> <li>- nodrošina uzticēšanos tiesu un tiesībsargājošajām iestādēm.</li> </ul> <p>Tostarp plānotas apmērcības šādos jautājumos (atbilstoši MK plānam):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procesu lajos jautājumos, atbilstoši izvirzītajam projekta mērķim un</li> </ul>	<p>Apmērcīt tiesu, tiesībsargājošo institūciju, kā arī sistēmai piederīgiem darbiniekiem un amatpersonām.</p> <p>Izsniegti sertifikāti un apliecinājumi</p>			

		<p>nodrošinot sasaisti ar uz m jdarb bas vidi, liekot uzsvāru uz noziedz go nodar jumu tautsaimniec b izmekl šānu;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- starptautisk s sadarb bas jaut jumos;</li> <li>- Eiropas Savien bas ties bu un cilv kties bu jaut jumos;</li> <li>- alternat vo str du izš iršanas veidu kontekst ;</li> <li>- tiesu darba p rvald b ;</li> <li>- tiesu ekspert žu jom ;</li> <li>- tiesnešu mentoru, tiesnešu amata kandid tu apm c bas;</li> <li>- svešvalodu un citu visp r jo prasmju m c bas;</li> <li>- un cit s jom s atbilstoši projekta m r im.</li> </ul> <p>Apm c bu realiz šan iecer ts, tostarp, piesaist t ar vadoš s Eiropas profesion l s apm c bu iest des, k ar izv rt t iesp jas p r emt lab ko un Latvijas sist mai atbilstoš ko rvalstu pieredzi. Kvalifik cijas celšanas proces plaši pl nots izmantot modern s tehnolo ijas, nodrošinot procesa efektivit ti, racionalit ti un pieejam bu.</p> <p>Augst k min to saturisko jaut jumu ietvaros, sadarb b ar partneriem un cit m iesaist t j m instit cij m ir identific tas apm c bu t mas (procesu sk. projekta iesnieguma 1.3.sada ). Šobr d provizoriski ir identific tas apm c bu t mas (piem ram, tiesu un ties bsarg jošo iest žu efekt v p rvald ba, komercies bu aktu lie aspekti tiesved b , ekonomisko un finanšu noziegumu izmekl šana utt.), kuru ietvaros tiek izstr d tas un identific tas apakšt mas, defin jot kursu programmas un m r auditoriju konkr tu kursu kontekst .</p> <p>emot v r , ka projekta ietvaros tiks izveidota projekta konsultat v padome, pl nots, ka padome sniegs saturisko pienesumu projekta m r a stenošanai, proti, sniegs atbalstu apm c bu t mu izv l konkr tai m r auditorijai, apm c bu programmu defin šan un citos jaut jumos. Tiesu administr cija veidos un uztur s ekspertu sarakstus.</p> <p>Papildus apm c bu iesp j m, tiks nodrošin tas iesp jas staž ties un ieg t lab ko praksi rvalst s. Staž šan s un lab k s prakses organiz šana tematiski b s saist ta ar identific taj m m c bu t m m (jo paši, tas attiekties uz tiesu un ties bsarg jošo iest žu efekt v p rvald bu, k ar , piem ram, attiec b uz procesu lo ties bu apg šānu ir pl nota staž šan s Eiropas Cilv kties bu ties ). Tiesu administr cija, sadarb b ar partneru iest d m, iesaistot projekta vad bas grupu un projekta uzraudz bas komiteju, veidos un uztur s lab k s prakses un staž šan s pl nu, k ar r kos un organiz s procesa</p>				
--	--	--	--	--	--	--

		<p>norisi, sazinoties ar uzdevumiem mērķa mērķiem.</p> <p>Papildus apmērību procesa ieviešanai nodrošināt valsts mērķu institūciju rīcību semināru apmeklāšanu ārpus Latvijas. Tiesu administrācijas rīcība un organizācija procesa norisi, sazinoties ar mērķa mērķiem. Semināru izvēle tiks nodrošināta iesaistot partneru iestādes, kas atbilstošā identifikācijā mērķa mērķiem.</p> <p>Dalībnieku (mērķa auditorijas) atlase projekta darbības ieviešanas notiks, iesaistot projekta vadības grupu, kas sazinoties ar citām institūcijām, kas nav pārstāvētas projekta vadības grupā. Atlases procesā kritērijs tiks izvirzīts apmērību, labas prakses apmaiņai, semināru u.c. pasākumu nepieciešamība konkrētās personas amatam pienākumu veikšanai, proti, tiks konstatētas, kādas prasmes, profesionālā pieredze, zināšanas būtiskās un nepieciešamas. Citi aspekti, kas ietekmēs konkrētai mērķa auditorijai piedāvātāmu izvēli: jauna normatīvā regulējuma pieņemšana, strukturālās izmaiņas sistēmā, plānotās reformas.</p> <p>Tādējādi, šāda atlases procesa nodrošināšanai ilgtermiņa rezultātu un stratēģisku pieeju apmērību procesam (stiprības). Pievēršam uzmanību – turpmāko gadu laikā plānotas intensīvas mērķa mērķa, kuras būs jāsavieno ar esošo darba pienākumu veikšanu. Kā vājā pusē var minēt salīdzinoši augsto darbinieku mainību.</p> <p>Attiecībā uz apmērību organizāšanu, plaši tiks izmantotas starpdisciplināras metodes, veicinot diskusiju dažādu juridisko profesiju pārstāvju starp un stiprinot savstarpējo sadarbību. Attiecībā uz apmērību plānošanu un metožu izvēli sk. projekta 1. un 2. darbību.</p>				
4.1.	<p>Saturisko un valodu mērķu, semināru, konferenču, darba grupu un pieredzes apmaiņas organizāšana un īstenošana, tās skaitļveida Eiropas Savienības</p>	<p>Paredzēts, ka juridisko profesiju pārstāvji būs iesaistīti apmērību, piedāvājot pilnveidot zināšanas profesijā primāri nepieciešamo tiesību jomu aktualizācijai, lai veicinātu mērķu grupas izpratni par jautājumiem, kas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- veicina tiesvedības efektivitāti un kvalitāti;</li> <li>- nodrošina efektivitāti strādājot izšķiršanā komercdarbības kontekstā, ekonomisko un finanšu noziedzumu izmeklēšanā;</li> <li>- nodrošina uzticēšanos tiesu un tiesībsargājošajām iestādēm.</li> </ul> <p>Tostarp plānotas apmērības šādos jautājumos (atbilstoši MK plānam):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procesu lajos jautājumos, atbilstoši izvirzītajam projekta mērķim un nodrošinot sasaisti ar uzdevumiem jādarbības vidi, liekot uzsvērt uzdevumu</li> </ul>	<p>Apmērību tiesu, tiesībsargājošo institūciju, kas sistēmā piedalās darbinieki un amatpersonas.</p>	11433	personas	1, 2, 3, 4

		<p>noziedz go nodar jumu tautsaimniec b izmekl šanu;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- starptautisk s sadarb bas jaut jumos;</li> <li>- Eiropas Savien bas ties bu un cilv kties bu jaut jumos;</li> <li>- alternat vo str du izš iršanas veidu kontekst ;</li> <li>- tiesu darba p rvald b ;</li> <li>- tiesu ekspert žu jom ;</li> <li>- tiesnešu mentoru, tiesnešu amata kandid tu apm c bas;</li> <li>- svešvalodu un citu visp r jo prasmju m c bas;</li> <li>- un cit s jom s atbilstoši projekta m r im.</li> </ul> <p>Apm c bu realiz šan iecer ts, tostarp, piesaist t ar vadoš s Eiropas profesion l s apm c bu iest des, k ar izv rt t iesp jas p r emt lab ko un Latvijas sist mai atbilstoš ko rvalstu pieredzi. Kvalifik cijas celšanas proces plaši pl nots izmantot modern s tehnolo ijas, nodrošinot procesa efektivit ti, racionalit ti un pieejam bu.</p> <p>Augst k min to saturisko jaut jumu ietvaros, sadarb b ar partneriem un cit m iesaist t j m instit cij m ir identific tas apm c bu t mas (procesu sk. projekta iesnieguma 1.3.sada ). Šobr d provizoriski ir identific tas apm c bu t mas (piem ram, tiesu un ties bsarg jošo iest žu efekt v p rvald ba, komerc ties bu aktu lie aspekti tiesved b , ekonomisko un finanšu noziegumu izmekl šana utt.), kuru ietvaros tiek izstr d tas un identific tas apakšt mas, defin jot kursu programmas un m r auditoriju konkr tu kursu kontekst .</p> <p>emot v r , ka projekta ietvaros tiks izveidota projekta konsultat v padome, pl nots, ka padome sniegs saturisko pienesumu projekta m r a stenošanai, proti, sniegs atbalstu apm c bu t mu izv l konkr tai m r auditorijai, apm c bu programmu defin šan un citos jaut jumos. Tiesu administr cija veidos un uztur s ekspertu sarakstus.</p> <p>Papildus apm c bu iesp j m, tiks nodrošin tas iesp jas staž ties un ieg t lab ko praksi rvalst s. Staž šan s un lab k s prakses organiz šana tematiski b s saist ta ar identific taj m m c bu t m m (jo paši, tas attiekties uz tiesu un ties bsarg jošo iest žu efekt vu p rvald bu, k ar , piem ram, attiec b uz procesu lo ties bu apg šanu ir pl nota staž šan s Eiropas Cilv kties bu ties ). Tiesu administr cija, sadarb b ar partneru iest d m, iesaistot projekta vad bas grupu un projekta uzraudz bas komiteju, veidos un uztur s lab k s prakses un staž šan s pl nu, k ar r kos un organiz s procesa norisi, sazinoties ar uz emošaj m iest d m.</p>				
--	--	---	--	--	--	--

		<p>Papildus apmēcību procesā ir plānots nodrošināt rīcību mēcību institūciju rīcību semināru apmeklētāju grupas Latvijā. Tiesu administrācija rīcību un organizācija procesa norisi, sazinoties ar mēcību iestādi. Semināru izvēle tiks nodrošināta iesaistot partneru iestādes, kas atbilstošā identifikācijā mēcību tēmām.</p> <p>Dalībnieku (mērķauditorijas) atlase projekta darbības ietvaros notiks, iesaistot projekta vadības grupu, kas sazinoties ar citām institūcijām, kas nav pārstāvētas projekta vadības grupā. Atlases procesā kritērijs tiks izvirzīts apmēcību, labākās prakses apmaiņas, semināru u.c. pasākumu nepieciešamība konkrētās personas amatā pienākumu veikšanai, proti, tiks konstatētas, kādas prasmes, profesionālā pieredze, zināšanas būtiskās un nepieciešamas. Citi aspekti, kas ietekmēs konkrētai mērķauditorijai piedāvātāmu izvēli: jauna normatīvā regulējuma pieņemšana, strukturālās izmaiņas sistēmā, plānotās reformas.</p> <p>Tādējādi, šāda pieeja atlases procesā nodrošinās ilgtermiņa rezultātu un stratēģisku pieeju apmēcību procesam (stiprības). Pievēršam uzmanību – turpmāko gadu laikā plānotas intensīvas mēcības, kuras būs jāsavieno ar esošo darba pienākumu veikšanu. Kā vājā pusē var minēt salīdzinoši augsto darbinieku mainību.</p> <p>Attiecībā uz apmēcību organizāšanu, plaši tiks izmantotas starpdisciplināras metodes, veicinot diskusiju dažādu juridisko profesiju pārstāvju starpā un stiprinot savstarpējo sadarbību. Attiecībā uz apmēcību plānošanu un metožu izvēli sk. projekta 1. un 2. darbību.</p>				
4.2.	<p>Saturisko un valodu mēcību, semināru, konferenču, darba grupu un pieredzes apmaiņas organizāšana un īstenošana, tās skaitļrīki Eiropas Savienības</p>	<p>Paredzēts, ka juridisko profesiju pārstāvji būs iesaistīti apmēcībās, piedāvājot pilnveidot zināšanas profesijā primāri nepieciešamo tiesību jomu aktualitātes, lai veicinātu mērķu grupas izpratni par jautājumiem, kas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- veicina tiesvedības efektivitāti un kvalitāti;</li> <li>- nodrošina efektivitāti strādājot izšķiršanās komercdarbības kontekstā, ekonomisko un finanšu noziedzumu izmeklēšanā;</li> <li>- nodrošina uzticēšanos tiesu un tiesībsargājošajām iestādēm.</li> </ul> <p>Tostarp plānotas apmēcības šādos jautājumos (atbilstoši MK plānam):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procesu lajos jautājumos, atbilstoši izvirzītajam projekta mērķim un nodrošinot sasaisti ar uzņēmējdarbības vidi, liekot uzsvērt uz noziedzīgo nodarījumu tautsaimniecībā izmeklēšanu;</li> </ul>	Izsniegti sertifikāti un apliecinājumi	2287	personas	1, 2, 3, 4

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- starptautisk s sadarb bas jaut jumos;</li> <li>- Eiropas Savien bas ties bu un cilv kties bu jaut jumos;</li> <li>- alternat vo str du izš iršanas veidu kontekst ;</li> <li>- tiesu darba p rvald b ;</li> <li>- tiesu ekspert žu jom ;</li> <li>- tiesnešu mentoru, tiesnešu amata kandid tu apm c bas;</li> <li>- svešvalodu un citu visp r jo prasmju m c bas;</li> <li>- un cit s jom s atbilstoši projekta m r im.</li> </ul> <p>Apm c bu realiz šan iecer ts, tostarp, piesaist t ar vadoš s Eiropas profesion l s apm c bu iest des, k ar izv rt t iesp jas p r emt lab ko un Latvijas sist mai atbilstoš ko rvalstu pieredzi. Kvalifik cijas celšanas proces plaši pl nots izmantot modern s tehnolo ijas, nodrošinot procesa efektivit ti, racionalit ti un pieejam bu.</p> <p>Augst k min to saturisko jaut jumu ietvaros, sadarb b ar partneriem un cit m iesaist t j m instit cij m ir identific tas apm c bu t mas (procesu sk. projekta iesnieguma 1.3.sada ). Šobr d provizoriski ir identific tas apm c bu t mas (piem ram, tiesu un ties bsarg jošo iest žu efekt v p rvald ba, komerc ties bu aktu lie aspekti tiesved b , ekonomisko un finanšu noziegumu izmekl šana utt.), kuru ietvaros tiek izstr d tas un identific tas apakšt mas, defin jot kursu programmas un m r auditoriju konkr tu kursu kontekst .</p> <p>emot v r , ka projekta ietvaros tiks izveidota projekta konsultat v padome, pl nots, ka padome sniegs saturisko pienesumu projekta m r a stenošanai, proti, sniegs atbalstu apm c bu t mu izv l konkr tai m r auditorijai, apm c bu programmu defin šan un citos jaut jumos. Tiesu administr cija veidos un uztur s ekspertu sarakstus.</p> <p>Papildus apm c bu iesp j m, tiks nodrošin tas iesp jas staž ties un ieg t lab ko praksi rvalst s. Staž šan s un lab k s prakses organiz šana tematiski b s saist ta ar identific taj m m c bu t m m (jo paši, tas attiekties uz tiesu un ties bsarg jošo iest žu efekt v p rvald bu, k ar , piem ram, attiec b uz procesu lo ties bu apg šanu ir pl nota staž šan s Eiropas Cilv kties bu ties ). Tiesu administr cija, sadarb b ar partneru iest d m, iesaistot projekta vad bas grupu un projekta uzraudz bas komiteju, veidos un uztur s lab k s prakses un staž šan s pl nu, k ar r kos un organiz s procesa norisi, sazinoties ar uz emošaj m iest d m.</p>				
--	--	---	--	--	--	--

		<p>Papildus apmēcību procesā ir plānots nodrošināt rīcību institūciju rīcībā, kuras mērķis ir apmeklēt šādu grupu Latvijā. Tiesu administrācija rīkos un organizēs procesa norisi, sazinoties ar mēcību iestādi. Semināru izvēle tiks nodrošināta iesaistot partneru iestādes, kas ir atbilstoši identificētas mēcību tēmās.</p> <p>Darbinieku (mācītāju) atlase projekta darbības ietvaros notiks, iesaistot projekta vadības grupu, kas sazinoties ar citām institūcijām, kas nav pārstāvētas projekta vadības grupā. Atlases procesā kritērijs tiks izvērtēts apmēcību, labākās prakses apmaiņas, semināru u.c. pasākumu nepieciešamība konkrētās personas amatam, pienākumu veikšanai, proti, tiks konstatētas, kādas prasmes, profesionālā pieredze, zināšanas būtiskās un nepieciešamas. Citi aspekti, kas ietekmēs konkrētai mācītājam piedāvātā izvēli: jauna normatīvā regulējuma pieņemšana, strukturālie izmaiņi sistēmā, plānotās reformas.</p> <p>Tādējādi, šāda atlases procesa nodrošināšanai ir jābūt rezultātu un stratēģisku pieeju apmēcību procesam (stipendijām). Pieņemšana – turpmākā gadu laikā plānotas intensīvas mācības, kuras būs jāsavieno ar esošo darbu pienākumu veikšanu. Katrā jomā jānodrošina salīdzinoši augsto darbinieku mainību.</p> <p>Attiecībā uz apmēcību organizāšanu, plaši tiks izmantotas starpdisciplināras metodes, veicinot diskusiju dažādu juridisko profesiju pārstāvju starpā un stiprinot savstarpējo sadarbību. Attiecībā uz apmēcību plānošanu un metožu izvēli skat. projekta 1. un 2. darbību.</p>				
5.	Kompetenču modeļa izstrāde	<p>Darības ietvaros ir plānots izstrādāt kompetenču modeļus, lai nodrošinātu tiesnešiem, tiesneša amatā kandidātiem un tiesu darbiniekiem vienotu un objektīvu kritēriju kopu, kas tiks izmantota personāla vadības nodrošināšanai, tajā skaitā personāla atlasei un apmēcību vajadzību noteikšanai un nodrošināšanai.</p> <p>Kompetences ir zināšanas un prasmes, kas darbiniekam nepieciešamas efektīvai darba veikšanai. Savukārt kompetenču modeļi ir kompetenču kopums, kas tiek izmantotas kā stratēģisks personāla vadības rīks.</p>	<p>Izstrādāts kompetenču modeļis tiesnešiem un tiesu darbiniekiem.</p> <p>Veikta tiesnešu un tiesu darbinieku amatu kompetenču novērtēšana.</p>			3
5.1.	Modeļa izstrāde	<p>Plānots izstrādāt kompetenču modeļus.</p> <p>Tradicionāli kompetenču modeļi ietver: 1) kompetenču grupas jeb kategorijas; 2) kompetenču uzskaitījumu, kas piemērots katrai no grupām</p>	<p>Izstrādāts kompetenču modeļis tiesnešiem un tiesu darbiniekiem.</p>	1	skaitis	3



		vai kategorij m; 3) katras kompetences aprakstu; 4) katras kompetences piem ru (iztur šan s piem ru, ka darbiniekam konkr t kompetence piem t).				
5.2.	Kompeten u nov rt šana	Pl nots veikt kompeten u nov rt šanu.  Pl nots pilnveidot cilv kresursu vad bas procesus, lai integr tu kompeten u modeli tiesu, apgabaltiesu, administrat vo tiesu tiesnešu, izmekl šanas tiesnešu, zemesgr matu noda u tiesnešu, tiesneša amata kandid tu un tiesas darbinieku atlases un karjeras pl nošanas sist m un darba izpildes nov rt šanas sist m , sekm jot kompeten u pras b m atbilstošu kandid tu piesaisti un nov rt šanu, k ar att st bu tiesu sist mas ietvaros.	Veikta tiesnešu un tiesu darbinieku kompeten u nov rt šana.	1	skaits	3
6.	M c bu dokumentu un m c bu materi lu vad bas sist mas izveide un pilnveidošana, k ar nepieciešamo datub žu izstr de, pilnveidošana un piel gošana	Modern s tehnolo ijas apm c bu proces pašlaik tiek izmantotas neliel apm r , piem ram, videokonferen u iek rtas, semin ru transl šana tiešraid , bet citi e-apm c bu risin jumi, k , piem ram, semin ru videoieraksts, videofaila mar šana un pieejam ba tiešsaist , kas dotu iesp ju apm c bu materi lu izmantot atk rtoti un efekt vi, interakt v s apm c bas, netiek izmantoti.  Darb as ietvaros paredz ts tiesnešu, izmekl t ju, prokuroru un tiesu darbinieku apm c bu mode a institucion l pilnveidošana (t. sk. e-apm c bu vides pilnveide, tiešsaistes apm c bas, re ion l s apm c bas, specializ t s apm c bas u. tml.) un tehnisk s infrastrukt ras pilnveide apm c bu organiz šan un nodrošin šan .	Izstr d ta m c bu dokumentu un m c bu materi lu vad bas sist ma.  Tiesu un ties baizsardz bas iest žu apr košana ar videokonferences iek rt m. Ieg d ta videostraum šanas iek rta.			1, 2, 3, 4
6.1.	M c bu dokumentu un m c bu materi lu vad bas sist mas izveide	Darb as ietvaros pl nota m c bu dokumentu un m c bu materi lu vad bas sist mas izveide.  Sist mas izveide nepieciešama, emot v r to, ka e - apm c bu satura veidošana un piek uve tam ir paši svar ga, lai risin tu laika ierobežojuma probl mu, ar ko sava darba apjoma vai laika pl nojuma d nereti saskaras tiesu varas un ties baizsardz bas iest žu darbinieki.  Lai apm c bu materi lus izmantotu iesp jami efekt v k un aptvertu p c iesp jas liel ku interesentu loku, b tu j att sta apm c bu satura pieejam ba tiešsaist , taj skait interakt v s apm c bas. Apm c bu satura pieejam ba nodrošina ar iesp ju tri un efekt vi atmi atsvaidzin t ar jau apmekl ta apm c bu semin ra saturu, savuk rt videoapm c bu vai audio datnes mar šana nodrošina konkr ta notikuma, kuru v las noskat ties persona, tru un rtu atrašanu.	Izstr d ta m c bu dokumentu un m c bu materi lu vad bas sist ma	1	skaits	1, 2, 3, 4

		Ir paredzēts arī nodrošināt juridiskās literatūras krātuvi, sistematizējot to.				
6.2.	Tiesu un tiesbaizsardzības iestāžu aprīkošana ar videokonferenču iekārtām	<p>Plānota videokonferenču iekārtu iegāde.</p> <p>Videokonferenču izmantošana tiesu un tiesbaizsardzības iestāžu darbinieku aprīkošanai nodrošināt gan autu ietaupīt finanšu un personāla izmaksas, jo iekārtas palīdz uzstādīt tiesu, prokuratūras un Valsts policijas apgabalu iestādēs, tādējādi tiesm, prokuratūrā un Valsts policijas iestādēs, kas atrodas konkrētā apgabala ietvaros, padarot efektīvāku aprīkošanu procesu un norisi savs telpās, uzlabojot aprīkošanu pieejamību reālā laikā.</p> <p>Nepieciešams videokonferenču iekārtas tiesm, prokuratūrā un Valsts policijas iestādēs tiks iegādātas un uzstādītas projekta laikā, to izmantošana atbilstoši projekta mērķim notiks gan projekta ieviešanas laikā, gan ar regulāri pabeigta projekta ieviešanas. Pēc projekta ieviešanas gan Tiesu administrācija, gan prokuratūra, gan Valsts policija nodrošinātu minēto iekārtu uzturēšanu esošā budžeta ietvaros.</p>	Tiesu un tiesbaizsardzības iestāžu aprīkošana ar videokonferenču iekārtām.	19	skaits	1, 2, 4
6.3.	Videostraumēšanas iekārtas nodrošināšana	<p>Plānota videostraumēšanas iekārtas iegāde.</p> <p>Videostraumēšanas iekārtas izmantošana aprīkošanu procesā nodrošinātu aprīkošanu pieejamību tiešsaistē – tas paplašinātu aprīkošanu personu lokā.</p>	Iegādāta videostraumēšanas iekārtas.	1	skaits	1, 2, 3, 4
7.	Projekta informācijas un publicitātes nodrošināšana	<p>Lai nodrošinātu projekta publicitāti atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) Nr.1303/2013 XII pielikuma nosacījumiem, Tiesu administrācijas, projektu partneru telpās, kā arī darbību stenošanas norises vietās redzamā vietā tiks novietots informatīvais plakāts ar informāciju par projektu, un Tiesu administrācijas tīmekļa vietnē <a href="http://www.ta.gov.lv">www.ta.gov.lv</a> (atjaunota ne retāk kā reizi trijos mēnešos), Latvijas tiesu portālā <a href="http://www.tiesas.lv">www.tiesas.lv</a>, partneru un citu iesaistīto institūciju tīmekļa vietnēs) tiks ievietota informācija par projektu (mērķi, uzdevumi, galvenās darbības, aktualitātes, logo, aprīkošanu plāns).</p> <p>Papildus tiks ieviestas vārdā 2015.gada 17.februāra Ministru kabineta noteikumu Nr.87 "Kārtība, kādā Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohzijas fonda ieviešanā 2014.– 2020.gada plānošanas periodā nodrošināma komunikācijas un vizuālās identitātes prasību ieviešana" prasības.</p>	Informatīvais plakāts	30	skaits	1, 2, 3, 4

		<p>Projekta darbības ieskaist mērķa grupa tiks informēta, ka pasākums tiek līdzfinansēts no Eiropas Sociālā fonda līdzekļiem, tai skaitā dokumentos, kas paredzēti mērķa grupai (piemēram, mācību materiālos, sertifikatos, rokasgrāmatā) tiks lietota norāde, ka attiecīgā projekta darbību līdzfinansē Eiropas Sociālais fonds, atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) Nr.1303/2013 XII pielikuma 3.sadaļas nosacījumiem.</p> <p>Visos projekta informācijas un komunikācijas pasākumos tiks nodrošināta informācija, ka pasākums tiek līdzfinansēts no Eiropas Sociālā fonda līdzekļiem ar Eiropas Savienības atbalstu, atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes regulas (ES) Nr.1303/2013 XII pielikuma 1.sadaļas nosacījumiem.</p>				
8.	Projekta vadība un projekta stenošanas nodrošināšana	<p>Lai nodrošinātu projekta ietvaros veicamo darbību plānošanu, koordināciju un kontroli, Tiesu administrācijas darbu uzskatīs vienu projekta vadītāju un vienu projekta koordinators, kā arī plānots vienu koordinators piesaistīt projekta pasākumu stenošanai no 2016.gada septembra.</p> <p>Projekta stenošanas kapacitātes stiprināšanas nolūkā TA ir uzskatīti papildu darbinieku piesaisti, kā rezultātā 2017. gada septembrā papildu jau esošajam personālam tiks veidotas divas papildus amata vietas – pārvēidota projekta vecākā referenta amata vieta par projekta koordinators amata vietu un veidota viena papildus koordinators amata vieta.</p> <p>Projekta grāmatvedība tiks veikta Tiesu administrācijas ietvaros, to steno grāmatvedis, kas jau ir nodarbināts Tiesu administrācijā.</p> <p>Projekta grāmatveža darbs projektā ir uzdevums noslodzi, paredzot, ka noslodzes apjoms var mainīties, ņemot vērā projekta darbību intensitāti.</p> <p>Tādējādi, projekta vadības un stenošanas personālu veido:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) projekta vadītājs (vadība) (1 slodze)</li> <li>2) projekta koordinators (vadība) (1 slodze) (projekta vadītāja vietnieks)</li> <li>3) trīs projekta koordinatori (stenošana) (katrs 1 slodze) (viens no projekta stenošanas koordinators ir projekta vadītāja vietnieks projekta stenošanas jautājumos)</li> <li>4) projekta grāmatvedis (vadība) (vismaz 0.3 slodzes) (Tiesu administrācijas grāmatvedis – proporcionālais atalgojums, kad darbinieks vismaz 30% no sava darba laika strādā ar projektu)</li> <li>5) projekta jurists (vadība) (vismaz 0.3 slodzes līdzīguma noslēgšanai par pakalpojuma sniegšanu) (Tiesu administrācijas</li> </ol>	Stratēģiski vadīts projekts	stenots projekts		

		<p>jurists – proporcionālais atalgojums, kad 30% no sava darba laika strādā ar projektu)</p> <p>6)projekta iepirkumu specifikācija (vadība) (0.3 slodzes l dz l guma noslīdēšanai par pakalpojuma sniegšanu) (Tiesu administrācijas jurists – proporcionālais atalgojums, kad 30% no sava darba laika strādā ar projektu)</p> <p>7)projekta budžeta specifikācija (vadība) (vismaz 0.3 slodzes l dz l guma noslīdēšanai par pakalpojuma sniegšanu) (Tiesu administrācijas budžeta specifikācija – proporcionālais atalgojums, kad 30% no sava darba laika strādā ar projektu).</p> <p>Ar pakalpojumu palīdzību tiks nodrošinātas administratīvās darbības, kas saistītas ar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- publisko iepirkumu organizāšanu un nodrošināšanu;</li> <li>- noslēgto iepirkuma līgumu izpildes uzraudzību;</li> <li>- informācijas sagatavošanu projekta dokumentācijai nodrošināšanai.</li> </ul>				
8.1.	Projekta vadība	<p>Par vispārīgu projekta vadību un finanšu vadību būs atbildīga Tiesu administrācija.</p> <p>Lai nodrošinātu veiksmīgu projekta realizāciju, ir paredzēta vairāklīmeņu projekta pārvadības struktūra, t.i. projekta uzraudzības komiteja un projekta vadības grupa, kā arī iespēja izveidot projekta darba grupas (pēc nepieciešamības, piemēram, projekta darbību struktūru). Lai sekmētu projekta partneru līdzdalību projekta saturiskās vadības nodrošināšanā, kā arī veicinātu informācijas apmaiņu un sadarbību visu projekta partneru un iesaistīto institūciju starpā, ir paredzēts izveidot projekta konsultatīvo padomi.</p> <p>Detalizētāks apraksts sniegts projekta iesnieguma 2.1. un 2.2.sadaļā.</p> <p>Projekta vadību un stenošanu nodrošinās Tiesu administrācijas Eiropas Sociālā fonda projekta vadītājs, kas ir tieši padots Tiesu administrācijas direktora vietniekam attīstības un juridiskajās jautājumos, kā arī Tiesu administrācijas Eiropas Sociālā fonda projekta koordinators, kas ir tieši padots Eiropas Sociālā fonda projekta vadītājam. Darbības ietvaros tiks nodrošināta projekta administrācija un stenošana: gatavoti maksājuma pieprasījumi, plānoto maksājumu pieprasījumu iesniegšanas grafiks, vienošanās grozījumu pieprasījums, projekta rezultātu izvērtējums un citas atskaites atbilstoši vienošanas nosacījumiem, kā arī rīcībai un iekšējiem normatīviem aktiem, sagatavots iepirkumu plāns un, ja nepieciešams, tā grozījumi, organizatīvie iepirkumi, nodrošinātā līgumu slēgšana un sadarbības pakalpojuma sniedzēju uzraudzība</p>	Stratēģiski vadīts projekts	1	skaits	

		<p>pakalpojumu sniegšanas kvalitāte, nodrošināt projekta grantu izdevību un dokumentu glabāšana atbilstoši vienotiem nosacījumiem un prasībām un iekšējām normatīvajiem aktiem, nodrošināt sadarbību ar uzraugošajām institūcijām. Detalizāts apraksts sniegts projekta iesnieguma 2.1. un 2.2.sadaļā.</p>				
8.2.	Projekta stenošanas nodrošināšana	<p>Lai nodrošinātu projekta stenošanu, Tiesu administrācijā 2016.gada otrajā pusē tiks pieņemts darba projekta koordinators atsevišķi un pasākumu stenošanai un to koordināšanai. Ērtot vērā nepieciešamību stiprināt projekta stenošanas kapacitāti, ar 2017. gada septembri tiks pārvēidota projekta vecākā referenta amata vieta par projekta koordinatora amata vietu. Papildu tam, tiks radīta jauna projekta koordinatora amata vieta. Izmaiņu rezultātā projekta stenošanas personālu veidos četri projekta koordinatori, no kuriem katrs specializējas noteiktā projekta darbību stenošanā un ieviešanā (tieslietu sistēmas novērtējums; konferences un pasākumu organizācija; pieredzes apmaiņas vizīšu organizācija; mērķu iepirkumu tehnisko specifikāciju sagatavošanas atbalsts un mērķu norīses koordinācija).</p> <p>No šaturā viedokļa, projekta stenošanas gaitā tiks piesaistīti šaturiskie eksperti, piemēram, projekta pieteikuma 1.5.sadaļā minētās darbības ietvaros. Šāda stenošanas struktūra ir izvēlēta, ņemot vērā projekta būtību, proti, tiek aptverts plašs jautājumu loks ar jautājumiem un ir lietderīgi un efektīvi piesaistīt ekspertus, kas specializētos katrā konkrētā jomā.</p>	stenots projekts	1	skaitis	
9.	Tiesu informatīvās sistēmas pilnveidošana	<p>Projekta ietvaros plānots pilnveidot anonimizāto tiesu nolikumu datu bāzi, kurā sabiedrībai ir pieejami visi anonimizētie tiesu nolikumi. Pilnveidota anonimizāto tiesu nolikumu datu bāze darbosies kā izglītojošs tiesas spriešanas prognozējošs materiāls sabiedrībai, kā arī pašai projekta mērķauditorijai, jo anonimizētos tiesu nolikumu izmantos kā kvalifikāciju paaugstinošu instrumentu. Anonimizāto nolikumu datu bāzi pilnveidos esošās Tiesu informatīvās sistēmas ietvaros, līdz ar to tiks ilgtspējīgi nodrošinātas TA esošās budžeta ietvaros.</p> <p>Projekta ietvaros plānots izstrādāt un ieviest lietu iznākuma prognozi atsevišķās civillietu kategorijās, piemēram, maza apmēra prasības, parādus, CPL 50.nodaļa (saistībā ar bezstrīdus piespiedu izpildīšanu). Darbības mērķis ir sekmēt uzticēšanas tiesu varai un veicināt tiesu pieejamību, kā arī sniegt ieguldījumu tiesu kapacitātes stiprināšanā, uzlabot tiesu procesa efektivitāti un kvalitāti un samazināt tiesvedības termiņus. Darbības ietvaros tiks nodrošināta</p>	<p>Pilnveidota anonimizāto tiesu nolikumu datu bāze</p> <p>Izstrādāta un ieviesta lietu iznākuma prognoze atsevišķās civillietu kategorijās</p>			

		konceptu l lietu izn kuma prognozes risin juma sagatavošana, programmat ras tehnisk s specifk cijas pras bu izstr de, lietu izn kumu prognozes modu a izstr de un ieviešana, k ar izstr des kvalit tes uzraudz ba				
9.1.	Tiesu informat v s sist mas pilnveidošana	Projekta ietvaros pl nots pilnveidot anonimiz to tiesu nol mumu datu b zi, kur sabiedr bai ir pieejami visi anonimiz tie tiesu nol mumi. Pilnveidota anonimiz to tiesu nol mumu datu b ze darbosies k izgl tojošs tiesas spriešanas prognoz jošs materi ls sabiedr bai, k ar paši projekta m r auditorijai, jo anonimiz tos tiesu nol mumus izmantos k kvalifik ciju paaugstinošu instrumentu. Anonimiz to nol mumu datu b zi pilnveidos esoš s Tiesu informat v s sist mas ietvaros, l dz ar to t s ilgtsp ju nodrošin s TA esoš budžeta ietvaros	Pilnveidota anonimiz to tiesu nol mumu datu b ze	1	skaits	
9.2.	Tiesu informat v s sist mas pilnveidošana	Projekta ietvaros pl nots izstr d t un ieviest lietu izn kuma prognozi atseviš s civillietu kategorij s, piem ram, maza apm ra pras bas, par du piedzi as, CPL 50.noda a (saist bu bezstr dus piespiedu izpild šana). Darb bas m r is ir sekm t uztic šanos tiesu varai un veicin t tiesu pieejam bu, k ar sniegt ieguld jumu tiesu kapacit tes stiprin šan , uzlabot tiesu procesa efektivit ti un kvalit ti un samazin t tiesved bas termi us. Darb bas ietvaros tiks nodrošin ta konceptu l lietu izn kuma prognozes risin juma sagatavošana, programmat ras tehnisk s specifk cijas pras bu izstr de, lietu izn kumu prognozes modu a izstr de un ieviešana, k ar izstr des kvalit tes uzraudz ba	Izstr d ta un ieviesta lietu izn kuma prognoze atseviš s civillietu kategorij s	1	skaits	
10.	Ar tiesu praksi un organizatorisko vad bu saist ti p t jumi	Projekta ietvaros tiks veikta atcelto nol mumu iemeslu anal ze, izmantojot biznesa inteli ences risin jumu MicroStrategy. Š s darb bas ietvaros tiks veikts p t jums par atcelto nol mumu iemeslu un m c bu vajadz bu sasaisti, t d j di uzlabojot m c bu vajadz bu defin šanu un nodrošinot l dzek u m r tiec g ku izmantošanu m c bu proces  Lai uzlabotu klientu apkalpošanas kvalit ti, projekta ietvaros tiks izstr d ti vienoti klientu apkalpošanas standarti ar m r i veicin t tiesu darbinieku izpratni par klientu apkalpošanas pamatprincipiem un katra tiesas darbinieka individu lo lomu to nodrošin šan	P t jums par nol mumu iemeslu un m c bu vajadz bu sasaisti  Izstr d ti klientu apkalpošanas standarti			
10.1.	Ar tiesu praksi un organizatorisko vad bu saist ti p t jumi	Projekta ietvaros tiks veikta atcelto nol mumu iemeslu anal ze, izmantojot biznesa inteli ences risin jumu MicroStrategy. Š s darb bas ietvaros tiks veikts p t jums par atcelto nol mumu iemeslu un m c bu vajadz bu sasaisti, t d j di uzlabojot m c bu vajadz bu defin šanu un nodrošinot l dzek u m r tiec g ku izmantošanu m c bu proces	P t jums par nol mumu iemeslu un m c bu vajadz bu sasaisti	1	skaits	

10.2.	Ar tiesu praksi un organizatorisko vadību saistīti pētījumi	Lai uzlabotu klientu apkalpošanas kvalitāti, projekta ietvaros tiks izstrādāti vienoti klientu apkalpošanas standarti ar mērķi veicināt tiesu darbinieku izpratni par klientu apkalpošanas pamatprincipiem un katra tiesas darbinieka individuālo lomu to nodrošināšanā	Izstrādāti klientu apkalpošanas standarti	1	skaits	
-------	---	---	---	---	--------	--

\* Projekta darbības sākšanās ar projekta īstenošanas laika grafiku (1.pielikums) norādīts. Jānorāda visas projekta ietvaros atbalstāmās darbības – gan tās, kas veiktas pirms projekta iesnieguma apstiprināšanas, gan tās, ko plānots veikt pēc projekta iesnieguma apstiprināšanas.

\*\* norāda iesaistītā partnera numuru no 1.9.tabulas

**1.6. Projekt sasniedzamie uzraudz bas r d t ji atbilstoši normat vajos aktos par attiec g Eiropas Savien bas fonda specifisk atbalsta m r a vai pas kuma stenošanu nor d tjiem:**

1.6.1. Izn kuma r d t ji						
Nr.	R d t ja nosaukums	Pl not v rt ba			M rvien ba	Piez mes
		gads	starpv rt ba	gala v rt ba		
1	Komercdarb bas vides uzlabošanas sekm šanai apm c to ties m, ties bsarg još m instit cij m un tiesu sist mai pieder go personu skaits	2023	456	11433	personas	Starpv rt ba 31.12.2018. - 456 personas Gala v rt ba 31.12.2023. - 11 433 personas

1.6.2. Rezult ta r d t ji:				
Nr.	R d t ja nosaukums	Pl not v rt ba	M rvien ba	Piez mes
1	Tiesu, ties bsarg jošo instit cij u un tiesu sist mai pieder go personu skaits, kuras paaugstin jušas profesion lo kompetenci komercdarb bas vides uzlabošanas sekm šanai	2287	izsniegti sertifik ti un apliecin jumi	2287 izsniegti sertifik ti un apliecin jumi M c bu dal bniekam tiek izsniegts sertifik ts un/vai apliecin jums, kas atspogu o jams ar sada "1.6.2.Rezult ta r d t ji" gad jum , ja dal bnieks apmekl jis m c bas par konkr to m c bu t mu vismaz 16 akad misko stundu apm r un apmekl jis vismaz 75% no pl notaj m nodarb b m konkr tas m c bu t mas ietvaros. Atk pe no š krit rija pie aujama specifiskiem kvalifik cijas celšanas kursiem, paredzot, ka šaj gad jum nepieciešams apmekl t m c bas par konkr to m c bu t mu vismaz 8 akad misko stundu apm r un nok rtot nosl guma eks menu.



<b>1.7. Projekta stenošanas vieta:</b>	
<b>1.7.1. Projekta stenošanas adrese*</b>	
Visa Latvija	J

\* J norāda faktiskā projekta stenošanas vietas adrese, ja stenošanas vietas ir plānotas vairākās, iekļaujot papildus tabulu/as.

<b>1.9. Informācija par partneri (-iem)</b>	
<b>1.9.1 Partnera nosaukums*:</b>	Iekšlietu ministrija
<b>Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods:</b>	90000282046
<b>Partnera veids:</b>	Valsts pārvaldes iestāde
<b>Juridiskā adrese:</b>	iekurkalna 1. līnija 1 k-2
	Rīga
	LV-1026
	kanceleja@iem.gov.lv
	www.iem.gov.lv
<b>Kontaktinformācija:</b>	Gints Rozenbīlds
	Iekšlietu ministrijas Personālvadības nodaļas vecākais referents
	67219071
	gints.rozenbilda@iem.gov.lv
<b>Korespondences adrese</b> (aizpilda, ja atširas no juridiskās adreseš)	
<b>Partnera izvēles pamatojums:</b> (t.sk. Partnera ieguldījumi projektā un ieguvumi no dalības projektā)	Saskaņā ar MK lēmumu (12) un 2015.gada 8.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.704 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 3.4.1.specifiskā atbalsta mērķa "Paaugstināt tiesu un tiesībsargājošo institūciju personāla kompetenci komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai" stenošanas noteikumi" Iekšlietu ministrija ir noteikta par projekta sadarbības partneri.
	Tiesu administrācija ar Iekšlietu ministriju ir noslēgusi līgumu par sadarbību projekta stenošanai, nosakot savstarpējo atbildību, funkcijas, tiesības un pienākumus projekta stenošanas ietvaros ar mērķi nodrošināt Iekšlietu ministrijas kā vadošo savstarpējās iestādes iekšlietu nozarē amatpersonu un darbinieku kompetences paaugstināšanu komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai Latvijas Republikā.
	Sadarbības partnerus projekta ieviešanas laikā iesaistīs apmērcību saturā veidošanā un saskaņošanā, apmērcību norīkošanā un saskaņošanā, nodrošinās apmērcību personu dalību konkrētajā apmērcībā u.c.
	Projekta partneru pārstāvīs projekta vadības grupā ir savas pārstāvītājs iestādes nozīmēts un koordinācija amatpersonu un darbinieku iesaistīšanā projektā, kā arī citas ar projektu saistītās aktivitātes. Tāpat partnera pārstāvīs var tikt uzaicināts piedalīties iepirkuma komisijās, ja tas nepieciešams projekta mērķa sasniegšanai, lai nodrošinātu kvalitātvērtēšanu iepirkumu procedūru stenošanu projekta ietvaros.
	(12) 2015.gada 9.marta Ministru kabineta rīkojums Nr. 115 „Par tiesu varas un tiesībsargāšanas iestāžu darbinieku cilvēkresursu kapacitātes stiprināšanas un kompetenču attīstīšanas plānu 2015.-2020.gadam”

<b>1.9.2 Partnera nosaukums*:</b>	Latvijas Republikas Prokuratūra			
<b>Nodokļu maksājuma reģistrācijas kods:</b>	90000022859			
<b>Partnera veids:</b>	Tiesu varas institūcija			
<b>Juridiskā adrese:</b>	Kalpaka bulvāris 6			
	Rīga			
	LV-1050			
	gen@lrp.gov.lv			
	www.prokuratūra.gov.lv			
<b>Kontaktinformācija:</b>	Laima Muceniece			
	enerģoprokuratūras Darbības analīzes un vadības departamenta prokurore			
	67044690			
	laima.muceniece@lrp.gov.lv			
<b>Korespondences adrese</b> (aizpilda, ja atšķiras no juridiskās adrese)				
<b>Partnera izvēles pamatojums:</b> (t.sk. Partnera ieguldījumi projektā un ieguvumi no dalības projektā)	<p>Saskaņā ar MK lēmumu (13) un 2015.gada 8.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.704 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 3.4.1.specifiskā atbalsta mērķa "Paaugstināt tiesu un tiesībsargājošo institūciju personāla kompetenci komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai" stenošanas noteikumi" Prokuratūra ir noteikta par projekta sadarbības partneri.</p> <p>Tiesu administrācija ar Prokuratūru ir noslēgusi līgumu par sadarbību projekta stenošanai, nosakot savstarpējo atbildību, funkcijas, tiesības un pienākumus projekta stenošanas ietvaros ar mērķi nodrošināt Prokuratūras kā vienotas tiesu varas institūcijas amatpersonu un darbinieku kompetences paaugstināšanu komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai Latvijas Republikā.</p> <p>Sadarbības partnerus projekta ieviešanas laikā iesaistīs apmērcību saturā veidošanā un saskaņošanā, apmērcību norīkošanā un saskaņošanā, nodrošinās apmērcību personu dalību konkrētajās apmērcībās u.c.</p> <p>Projekta partneru pārstāvis projekta vadības grupā ir savas pārstāvības iestādes nozīmēts un koordinē iestādes amatpersonu un darbinieku iesaisti projektā, kā arī citas ar projektu saistītās aktivitātes. Tāpat partnera pārstāvis var tikt izaicināts piedalīties iepirkuma komisijās, ja tas nepieciešams projekta mērķa sasniegšanai, lai nodrošinātu kvalitātes ieviešanu procedūru stenošanu projekta ietvaros.</p> <p>(13) 2015.gada 9.marta Ministru kabineta rīkojums Nr. 115 „Par tiesu varas un tiesībsargāšanas iestāžu darbinieku cilvēkresursu kapacitātes stiprināšanu un kompetenču attīstīšanu plānā 2015.-2020.gadam”</p>			
	<b>1.9.3 Partnera nosaukums*:</b>	Augstākā tiesa		
	<b>Nodokļu maksājuma reģistrācijas kods:</b>	90000068892		
	<b>Partnera veids:</b>	Tiesu varas institūcija		
	<b>Juridiskā adrese:</b>	Brīvības bulvāris 36		
Rīga				

	LV-1050		
	at@at.gov.lv		
	www.at.gov.lv		
<b>Kontaktinformācija:</b>	Sandra Lapina		
	Augusts tiesas Administrācijas vadītāja		
	67020395		
	sandra.lapina@at.gov.lv		
<b>Korespondences adrese</b> (aizpilda, ja atširas no juridiskās adrese)			
<b>Partnera izvēles pamatojums:</b> (t.sk. Partnera ieguldījumi projektā un ieguvumi no dalības projektā)	<p>Saskaņā ar MK lēmumu (14) un 2015.gada 8.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.704 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 3.4.1.specifiskā atbalsta mērķa "Paaugstināt tiesu un tiesībsargājošo institūciju personāla kompetenci komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai" stenošanas noteikumi" Augusts tiesa ir noteikta par projekta sadarbības partneri.</p> <p>Tiesu administrācija ar Augusts tiesu ir noslēgusi līgumu par sadarbību projekta stenošanai, nosakot savstarpējo atbildību, funkcijas, tiesības un pienākumus projekta stenošanas ietvaros ar mērķi nodrošināt Augusts tiesas kases tiesu varas institūcijas, kas steno tiesu varu likum "Par tiesu varu" noteiktās kompetences ietvaros, amatpersonu un darbinieku kompetences paaugstināšanu komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai Latvijas Republikā.</p> <p>Sadarbības partnerus projekta ieviešanas laikā iesaistīs apmērcību saturā veidošanā un saskaņošanā, apmērcību norīkošanā un saskaņošanā, nodrošinās apmērcību personu dalību konkrētajās apmērcībās u.c.</p> <p>Projekta partneru pārstāvīs projekta vadības grupā ir savas pārstāvības iestādes nozīmētās un koordinācija amatpersonu un darbinieku iesaistīti projektā, kā arī citas ar projektu saistītās aktivitātes. Tāpat partnera pārstāvīs var tikt uzaicināts piedalīties iepirkuma komisijās, ja tas nepieciešams projekta mērķa sasniegšanai, lai nodrošinātu kvalitātes uzlabošanu iepirkumu procedūru stenošanu projekta ietvaros.</p> <p>(14) 2015.gada 9.marta Ministru kabineta lēmums Nr. 115 „Par tiesu varas un tiesībsargāšanas iestāžu darbinieku cilvēkresursu kapacitātes stiprināšanas un kompetenču attīstīšanas plānu 2015.-2020.gadam”</p>		
	<b>1.9.4 Partnera nosaukums*:</b>		
	Valsts tiesu ekspertu birojs		
	<b>Nodokļu maksājuma reģistrācijas kods:</b>		
	90000355941		
<b>Partnera veids:</b>			
Valsts pārvaldes iestāde			
<b>Juridiskā adrese:</b>	Upes iela 1A		
	Rīga		
	LV-1013		
	vteb@vteb.gov.lv		
	www.vteb.gov.lv		
<b>Kontaktinformācija:</b>	Raimonds Apinis		
	Valsts tiesu ekspertu biroja vadītāja vietnieks		

	67517758
	raimonds.apinis@vteb.gov.lv
<b>Korespondences adrese</b> (aizpilda, ja atš iras no juridisk s adresses)	
<b>Partnera izvēles pamatojums:</b> (t.sk. Partnera ieguldījumi projekt un ieguvumi no dalības projekt )	<p>Saska ar MK pl nu (15) un 2015.gada 8.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.704 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 3.4.1.specifisk atbalsta mērķa "Paaugstināt tiesu un tiesībsargājošo institūciju personāla kompetenci komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai" stenošanas noteikumi" Valsts tiesu ekspertizē birojs ir noteikta par projekta sadarbības partneri.</p> <p>Tiesu administrācija ar Valsts tiesu ekspertizē biroju ir nosūtījusi lūgumu par sadarbību projekta stenošanai, nosakot savstarpējo atbildību, funkcijas, tiesības un pienākumus projekta stenošanas ietvaros ar mērķi nodrošināt Valsts tiesu ekspertizē biroja kā iestādes, kas nodrošina objektīvu, tiesisku un zinātniski pamatotu tiesu ekspertizē tiesas (tiesneša), prokuratūras un izmeklēšanas iestāžu uzdevumu, amatpersonu un darbinieku kompetences paaugstināšanu komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai Latvijas Republikā.</p> <p>Sadarbības partnerus projekta ieviešanas laikā iesaistīs apmērcību saturā veidošanā un saskaņošanā, apmērcību norīkošanā un saskaņošanā, nodrošinās apmērcību personu dalību konkrētajās apmērcībās u.c.</p> <p>Projekta partneru pārstāvis projekta vadības grupā ir savas pārstāvības iestādes nozīmēts un koordinē iestādes amatpersonu un darbinieku iesaisti projektā, kā arī citas ar projektu saistītās aktivitātes. Tāpat partnera pārstāvis var tikt uzaicināts piedalīties iepirkuma komisijās, ja tas nepieciešams projekta mērķa sasniegšanai, lai nodrošinātu kvalitātvē iepirkumu procedūru stenošanu projekta ietvaros.</p> <p>(15) 2015.gada 9.marta Ministru kabineta rīkojums Nr. 115 „Par tiesu varas un tiesībsardzības iestāžu darbinieku cilvēkresursu kapacitātes stiprināšanas un kompetenču attīstīšanas plānu 2015.-2020.gadam”</p>

\* ja projekta stenošanā paredzēts piesaistīt vairākus partnerus, informāciju norāda par katru partneri.

## 2.SADA A – PROJEKTA STENOŠANA

### 2.1. Projekta stenošanas kapacitāte

<b>Administrācijas kapacitāte</b>	<p>Par vispārēju projekta vadību un finanšu vadību atbildīga Tiesu administrācija. Tiesu administrācijai, kas ir tieslietu ministra padotībā esoša, moderna un uz izaugsmi virsta valsts pārvaldes iestāde, kas organizē un nodrošina rajonu (pilsētu) tiesu, apgabaltiesu un zemesgrāmatu nodaļu administratīvo darbu, ir pietiekami resursi un kapacitāte, lai sadarbotos ar projekta partneriem, pilnvarīgi īstenotu projekta pasākumus.</p> <p>Projekta vadību un stenošanu nodrošinās Tiesu administrācijas Eiropas Sociālā fonda projekta vadītājs, kas ir tieši padots Tiesu administrācijas direktora vietniekam attāstības un juridiskajos jautājumos, kā arī Tiesu administrācijas Eiropas Sociālā fonda projekta koordinators, kas ir tieši padots Eiropas Sociālā fonda projekta vadītājam.</p> <p>Projekta vadītājam ir augstākā izglītība tieszīnā un vismaz desmit gadu profesionālā pieredze tieslietu nozarē, tai skaitā iedomāto vadošos amatus.</p> <p>Projekta vadības koordinatorei ir augstākā izglītība sociālajās zinātnēs un vismaz desmit gadu profesionālā pieredze amatos, kas saistīti ar administratīvajiem un organizatoriskiem jautājumiem, tai skaitā pieredze iepirkumu organizāšanā.</p> <p>Projekta grāmatvedība tiks veikta Tiesu administrācijas ietvaros, deleģējot grāmatvedības pienākumus grāmatvedim ar iepriekšējo pieredzi projektā grāmatvedības nodrošināšanā. Iedomāto vārā, Tiesu administrācijas funkcijas – centralizēti nodrošināt grāmatvedību visā Latvijā tieszīnā un zemesgrāmatu nodaļā, Tiesu administrācijai ir atbilstoša kapacitāte efektīvi un kvalitatīvi veikt projekta grāmatvedību.</p> <p>Projekta stenošanas kapacitātes stiprināšanai nolūkā TA ir uzskatīti papildu darbinieku piesaisti, kā rezultātā paredzams, ka projekta vadības un stenošanas personālu veido:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) projekta vadītājs (vadība) (1 slodze)</li><li>2) projekta koordinators (vadība) (1 slodze) (projekta vadītāja vietnieks)</li><li>3) trīs projekta koordinatori (stenošana) (katrs 1 slodze) (viens no projekta stenošanas koordinatori ir projekta vadītāja vietnieks projekta stenošanas jautājumos)</li><li>4) projekta grāmatvedis (vadība) (vismaz 0.3 slodzes) (Tiesu administrācijas grāmatvedis – proporcionālais atalgojums, kad darbinieks vismaz 30% no sava darba laika strādā ar projektu)</li><li>5) projekta jurists (vadība) (vismaz 0.3 slodzes līdz līguma noslēgšanai par iepirkuma sniegšanu) (Tiesu administrācijas jurists – proporcionālais atalgojums, kad 30% no sava darba laika strādā ar projektu)</li><li>6) projekta iepirkumu speciālists (vadība) (0.3 slodzes līdz līguma noslēgšanai par iepirkuma sniegšanu) (Tiesu administrācijas jurists – proporcionālais atalgojums, kad 30% no sava darba laika strādā ar projektu)</li><li>7) projekta budžeta speciālists (vadība) (vismaz 0.3 slodzes līdz līguma noslēgšanai par iepirkuma sniegšanu) (Tiesu administrācijas budžeta speciālists – proporcionālais atalgojums, kad 30% no sava darba laika strādā ar projektu).</li></ol> <p>Ar iepirkumu palīdzību tiks nodrošinātas darbības, kas saistītas ar:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-publisko iepirkumu organizāšanu un nodrošināšanu;</li><li>-noslēgto iepirkuma līgumu izpildes uzraudzību;</li><li>-informācijas sagatavošanu projekta dokumentācijas nodrošināšanai.</li></ul> <p>Iepirkuma tehniskajās specifikācijās tiks norādīta personālam nepieciešamā kvalifikācija un pieredze.</p>
-----------------------------------	--

	<p>Projekta vadītāja un projekta koordinators pienākumi (projekta vadītāja) paredz koordinēt, organizēt un vadīt projekta darbu, veikt projekta administratīvo un finanšu vadību, nodrošinot darbu efektīvu ieviešanu saskaņā ar Projekta ieviešanas plānu un projekta budžetu.</p> <p>Darba vietas Tiesu administrācijā tiks iekārtotas saskaņā ar 2015.gada 8.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.704 "Darbu programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 3.4.1.specifiskā atbalsta mērķa "Paaugstināt tiesu un tiesībsargājošo institūciju personāla kompetenci komercdarbu šķēršļu uzlabošanas sekmīgai īstenošanai" 18.2.6. apakšpunktā. Tiks radītas jaunas darba vietas un iegādāts darba vietu materiāltehniskais aprūkojums (birojambeles, datortehnika, programmatūra, internets, biroja tehnika, u.c.), tai skaitā segtas aprūkojuma uzturēšanas un remonta izmaksas, kas tiks iegādātas Tiesu administrācijas noslēgto pakalpojumu līgumu ietvaros.</p>
<p><b>Finanšu kapacitāte</b></p>	<p>Ministru kabineta 2015.gada 8.decembra sēdes protokols Nr. 22.§ noteic, ka līdz projekta iesnieguma apstiprināšanai Centrālajai finanšu un līgumu aģentūrai un finansējuma nodrošināšanai normatīvos aktos noteiktā kārtībā tiks finansēts no Tieslietu ministrijas budžeta apakšprogrammas 03.01.00 "Tiesu administrācija". Pēc projekta iesnieguma apstiprināšanas 2016. gadā specifiskā atbalsta mērķa īstenošanai nepieciešamais finansējums normatīvajos aktos noteiktā kārtībā tiks nodrošināts no 74. resora "Gadskārtējais valsts budžeta izpildes procesa pārvaldes finansējums" programmas 80.00.00 "Nesadalītais finansējums Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārvalsts finanšu palīdzības līdzfinansēto projektu un pasākumu īstenošanai" un izmaksas veiktas no specifiskā atbalsta mērķa pasākuma īstenošanai paredzētā budžeta apakšprogrammas.</p> <p>Projekta pasākumi ir īstenojami līdz 2022.gada 31.decembrim un to kopējās izmaksas sastāda 10 474 822 euro, tai skaitā Eiropas Sociālā fonda finansējums –8 903 599 euro un valsts budžeta finansējums –1 571 223 euro.</p>
<p><b>īstenošanas kapacitāte</b></p>	<p>Projekta īstenošana sastāv no vairākiem elementiem, proti, projekta koordinators Tiesu administrācijā, saturā ekspertiem un pakalpojuma sniedzjiem.</p> <p>Projekta īstenošanai Tiesu administrācijā tiks pieņemti darbinieki projekta koordinatori, no kuriem katrs specializējas noteiktā projekta darbu īstenošanā un ieviešanā (tieslietu sistēmas novirzījums; konferences un pasākumu organizācija; pieredzes apmaiņas vizīšu organizācija; mērķu iepirkumu tehnisko specifiku sagatavošanas atbalsts un mērķu norīses koordinācija).</p> <p>No saturā viedokļa, projekta īstenošanas gaitā tiks piesaistīti saturiskie eksperti, piemēram, projekta pieteikuma 1.5.sadaļā minētās darbības ietvaros. Šādas īstenošanas struktūra ir izvēlēta, ņemot vērā projekta būtību, proti, tiek aptverts plašs jautājumu loks un ir lietderīgi un efektīvi piesaistīt ekspertus, kas specializētos katrā konkrētā jomā.</p> <p>Apmērcību, labāks prakses un stažāšanās saturiskais, organizatoriskais un kalendārs plāns izstrādāts laika konsultācijās ar partneru un citiem iesaistītajiem institūcijām tiek apzināta un definēta potenciālo ekspertu un pasniedzēju kvalifikācijas un pieredze.</p> <p>Iepirkuma tehniskajā specifikācijā tiks noteikta nepieciešamā pieredze un profesionālā kvalifikācija.</p> <p>Savukārt visu apmērcību (sk. 1.5. sadaļas 4.punktā) īstenošana notiks saskaņā ar iepirkumu procedūru, iepirkuma specifikācijā paredzot pasniedzēju kvalifikāciju un pieredzi, apmērcību, metodi, formu un norisi, kā nepieciešamo materiāltehnisko aprūkojumu un infrastruktūru.</p> <p>Projekta koordinators uzdevums: koordinēt projekta īstenošanu saistībā ar saturā ekspertiem, pakalpojuma sniedzjiem un partneriem.</p> <p>Darba vieta projekta koordinācijai Tiesu administrācijā tiks iekārtota saskaņā ar 2015.gada 8.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.704 "Darbu programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 3.4.1.specifiskā atbalsta mērķa "Paaugstināt tiesu un</p>

ties bsarg jošo instit ciju person la kompetenci komercdarb bas vides uzlabošanas sekm šanai” stenošanas noteikumi” 18.2.6. apakšpunktu. Tiks rad tas jaunas darba vietas un ieg d ts darba vietu materi ltehniskais apr kojums (biroja m beles, datortehnika, programmat ra, internets, biroja tehnika, u.c.), tai skait segtas apr kojuma uztur šanas un remonta izmaksas, kas tiks ieg d ts Tiesu administr cijas nosl gto pakalpojumu l gumu ietvaros.

Tiesu administr cija ar partneriem ir nosl gusi l gumus par sadarb bu projekta stenošan , nosakot savstarp jo atbild bu, funkcijas, ties bas un pien kumus. Projekta partneru p rst vis projekta vad bas grup ir savas p rst v t s iest des noz m ts un koordin iest des amatpersonu un darbinieku iesaisti projekt , k ar citas ar projektu saist t s aktivit tes. T pat partnera p rst vis var tikt uzaicin ts piedal ties iepirkuma komisij s, ja tas nepieciešams projekta m r a sasniegšanai, lai nodrošin tu kvalitatu iepirkumu proced ru stenošanu projekta ietvaros.

Tiesu administr cijas nosl gtajos l gumos ar partneriem ir punkts, kas noteic, ka Tiesu administr cija var nodot partnerim materi ltehnisko nodrošin jumu projekta stenošanas laik , ar atseviš u l gumu nosakot materi ltehnisk nodrošin juma izmantošanas nosac jumus un nodošanas k rt bu saska ar 2015.gada 8.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.704 “Darb bas programmas “Izaugsme un nodarbin t ba” 3.4.1.specifisk atbalsta m r a “Paaugstin t tiesu un ties bsarg jošo instit ciju person la kompetenci komercdarb bas vides uzlabošanas sekm šanai” stenošanas noteikumi” 28.punktu. Pl nots, ka tiks ieg d tas 19 videokonferen u iek rtas un viena videostraum šanas iek rta (sk. projekta iesnieguma 1.5. sada as darb bu nr. 6.1. un 6.2.).

## 2.2. Projekta stenošanas, administr šanas un uzraudz bas apraksts

Par visp r ju projekta vad bu un finanšu vad bu b s atbild ga Tiesu administr cija (sk.2.1.).

Lai nodrošin tu veiksm gu projekta realiz ciju, ir paredz ta vair kl me u projekta p rvald bas strukt ra, t.i. projekta uzraudz bas komiteja un projekta vad bas grupa, k ar ir iesp ja izveidot projekta darba grupas (p c nepieciešam bas, emot v r projekta darb bu strukt ru). Lai sekm tu projekta partneru l dzdal bu projekta saturisk s vad bas nodrošin šan , k ar veicin tu inform cijas apmai u un sadarb bu visu projekta partneru un iesaist to instit ciju starp , ir paredz ts izveidot projekta konsultat vo padomi.

### 1. Projekta uzraudz bas komiteja

#### 1.1. Projekta konsultat v padome

#### 1.2. Projekta vad bas grupa

##### 1.2.1. Darba grupa (piem ram apm c bu satura izstr dei)

##### 1.2.2. Darba grupa (piem ram, apm c bu vajadz bu identific šanai)

##### 1.2.3. Darba grupa (piem ram, konkr tas aktivit tes stenošanai).

Tiesu administr cija projektu steno sadarb b ar š diem partneriem:

- Iekšlietu ministriju – vadošo valsts p rvaldes iest di iekšlietu nozar ;
- Latvijas Republikas Prokurat ru – tiesu varas instit ciju, kas patst v gi veic likum bas iev rošanas uzraudz bu Prokurat ras likum noteikt s kompetences ietvaros;
- Augst ko tiesu – tiesu varas instit ciju, kas steno tiesu varu likum “Par tiesu varu” noteikt s kompetences ietvaros;
- Valsts tiesu ekspert žu biroju – tieš s valsts p rvaldes iest di, kas nodrošina objekt vu, tiesisku un zin tniski pamatotu tiesu ekspert zi tiesas (tiesneša), prokurat ras un izzi as iest žu uzdevum .

Tiesu administr cija ar min taj m instit cij m ir nosl gusi l gumus par sadarb bu projekta stenošan , nosakot savstarp jo atbild bu, funkcijas, ties bas un pien kumus.

emot v r Tieslietu padomes lomu un kompetenci tiesu sist mas politikas un strat ijas izstr d , k ar tiesu sist mas darba organiz cijas pilnveidošan , pl nota Tieslietu padomes plaša iesaiste strat isku l mumu pie emšan .

### Ieviešanas uzraudz ba

Projekta uzraudz bas komiteja ir atbild ga par regul ru projekta ieviešanas gaitas un risku vad bas uzraudz bu, k ar izskat s atbild g s iest des, sadarb bas iest žu un finans juma sa m ja sniegto inform ciju par projekta stenošanu un nodrošin s regul ru projekta gaitas uzraudz bas nepieciešamo

korekt vo darb bu veikšanu vai inici šanu.

Projekta uzraudz bas komiteja:

- 1) nodrošina projekta norises un pas kumu atbilst bas projekta m r im uzraudz bu;
- 2) apstiprina projekta pl nu, budžetu un to groz jumus;
- 3) sniedz priekšlikumus par Ministru kabineta 2015.gada 8.decembra noteikumu Nr.704 "Darb bas programmas „Izaugsme un nodarbin tba” 3.4.1.specifisk atbalsta m r a „Paaugstin tiesu un ties bsarg jošo instit ciju person la kompetenci komercdarb bas vides uzlabošanas sekm šanai” stenošanas noteikumi” 16.punkt min to atbalst mo darb bu uzlabošanu:
  - m c bu vajadz bu apzin šana un izv rt šana, tai skait dal bnieku apmierin t bas aptaujas;
  - profesion lo kompeten u att st šanas programmu, m c bu modu u, metodiku, rokasgr matu, m c bu programmu un materi lu izstr de un pilnveidošana, vienotas tiesu prakses piem ru un judikat ras apkopošana un public šana;
  - tiesu sist mas izv rt juma nodrošin šana;
  - saturisko un valodu m c bu, semin ru, konferen u, darba grupu un pieredzes apmai as organiz šana un stenošana, tai skait rpus Eiropas Savien bas;
  - kompeten u mode a izstr de;
  - projekta inform cijas un publicit tes nodrošin šana;
  - projekta vad ba un projekta stenošanas nodrošin šana;
  - tiesu informat v s sist mas pilnveidošana.
- 4) apstiprina projekta sekm gai izpildei nepieciešamo resursu mobiliz ciju un tai nepieciešamo l mumu inici šanu;
- 5) izskata un apstiprina projekta konsultat v s padomes sniegto inform ciju par apm c bu t mu izv li konkr tai m r auditorijai, apm c bu pl na atjaunošanu, apm c bu programmu saturu un citiem projekta saturisk s p rvald bas jaut jumiem;
- 6) izskata un apstiprina projekta vad bas grupas un Tiesu administr cijas sniegto inform ciju par projekta stenošanas progresu;
- 7) nodrošina projekta ieviešanas gaitas un risku vad bas uzraudz bu un probl mu analiz šanu;
- 8) izskata un apstiprina ar projektu saist tos jaut jumus, kas skar sadarb bas partnerus;
- 9) risina citus ar projekta sekm gu norisi saist tus strat iskus jaut jumus.

Projekta uzraudz bas komiteja ir augst k l m jnstit cija projekta ieviešanas laik , un taj darbojas augsta l me a amatpersonas no Tiesu administr cijas, Tieslietu ministrijas (atbild g s iest des un nozares ministrija) un projekta sadarb bas partneru instit cij m (Augst k s tiesas, Iekšlietu ministrijas, Valsts tiesu ekspert žu biroja, Prokurat ras), Valsts kancelejas un Centr l s finanšu un l gumu a ent ras.

Strat isk vad ba un uzraudz ba

Saska ar Tiesu administr cijas 2016.gada 4.marta r kojumu Nr. 1-2/83 vad bas grupa ir atbild ga par projekta sekm gu stenošanu. Vad bas grupa:

- nodrošina projekta ieviešanu atbilstoši izvirz tajiem projekta m r iem un pas kumiem;
- veic projekt nepieciešamo izmai u ierosin šanu un izskat šanu projekta pas kumu un budžeta pl nos;
- izskata un apstiprina projekta darba dokumentus un nodevumus;
- izskata projekta zi ojumus un izmai u piepras jumus un pie emt attiec gus l mumus;
- nepieciešam bas gad jum izveido darba grupas specifisku jaut jumu risin šanai;
- nodrošina operat vu iesaist to iest žu savstarp jo komunik ciju projekta stenošanas vajadz b m;
- risina citus ar projekta sekm gu norisi saist tus strat iskus jaut jumus.

Vad bas grup darbojas p rst vji no Tiesu administr cijas, Tieslietu ministrijas un projekta sadarb bas partneru instit cij m (Augst k s tiesas, Iekšlietu ministrijas, Valsts tiesu ekspert žu biroja, Prokurat ras).

Projekta vad bas grupa var lemt par projekta darba grupu (p c nepieciešam bas, emot v r projekta darb bu strukt ru) izveidošanu administrat vo jaut jumu risin šanai.

Saturisk vad ba

Projekta saturiskas p rvald bas nodrošin šanai projekta stenošanas laik tiks izveidota projekta konsultat v padome, kur tiks iek auti Tieslietu ministrijas, Tieslietu padomes, projekta partneru, m r auditorijas instit ciju p rst vji, k ar NVO, soci lo partneru p rst vji, akad mi i un attiec go jomu eksperti. Projekta konsultat v padome nodrošin s projekta m r a grupu cieš ku iesaisti apm c bu satura un vajadz bu defin šan , k ar kvalit tes kontrol .

Projekta konsultat v padome sniegs saturisko pienesumu projekta m r a stenošanai, proti, sniegs atbalstu apm c bu t mu izv l konkr tai m r auditorijai, apm c bu programmu defin šan un citos jaut jumos. K



viena no pirmaj m tiks sasaukta Tieslietu sist mas nov rt juma konsultat v padome. Tiesu administr cija veidos un uztur s ekspertu sarakstus.

Projekta konsultat v s padomes dal bnieku loks ir plaš ks nek projekta uzraudz bas komitejas dal bnieku loks.

Projekta vair kl me u p rvald ba nodrošin s projekta m r a sasniegšanu, jo katram l menim ir defin ti savi uzdevumi, kas nep rkl jas.

<b>2.3. Projekta stenošanas ilgums (pilnos m nešos):</b>	<b>78</b>
--	-----------

\*Projekta stenošanas ilgumam j sakr t ar projekta stenošanas laika grafik (1.pielikums) nor d to periodu p c l guma nosl gšanas.



					projekta partneru un iesaist to instit ciju starp , ir paredz ts izveidot projekta konsultat vo padomi (sk 2.sada u).
5	Finanšu	Nepareizi sapl nota finanšu pl sma.	Vid ja	Vid ja	Uz projekta iesnieguma izstr des br di ir apzin ta tirgus situ cija, veikta finanšu l dzek u pl nošana un piepras šana valsts budžet . Nepieciešam bas gad jum laic gi tiks inform tas attiec gas instit cijas un veiktas attiec g s izmai as saska ar normat vaj regul jum noteikto.
6	Finanšu	Izmai as normat vaj regul jum , kas ietekm projekta finanšu pl smu, piem ram, tiek samazin ts pieejamais finans jums.	Augsta	Vid ja	R p gi tiks sekots l dzi iesp jamaj m izmai m normat vaj regul jum . Nepieciešam bas gad jum laic gi tiks inform tas attiec gas instit cijas un veiktas attiec g s izmai as saska ar normat vaj regul jum noteikto.
7	Finanšu	Dubult finans juma risks.	Augsta	Zema	Ar projekta partneriem un cit m iesaist taj m instit cij m konsult ciju par Apm c bu, lab k s prakses un staž šan s saturiskais, organizatoriskais un kalend rais pl nu laik p rrun ts jaut jums par dubult finans juma risku, kas saist ts ar finans jumu apm c b m no citiem finanšu avotiem. Sadarb bas l gumos ar partneriem ir iek auts punkts, kas noteic, ka projekta stenotajam ties bas ir ties bas l gt inform ciju no partneriem, lai nodrošin tu dubult finans juma riska neiest šanos. Nepieciešam bas gad jum jaut jums tiks iek auts ar projekta uzraudz bas komitejas un vad bas grupas darba k rt b . Tiesu administr cija projekta idejas saska os ar Tieslietu ministriju (t.sk. atbild go iest di) iekš jos noteikumos noteiktaj k rt b .
8	stenošanas	Risks, ka pakalpojumu stenošan ir iesaist ti rpakalpojuma sniedz ji var b tiski ietekm t (bremz t, apgr tin t, aptur t) projekta stenošanu noteiktaj laika termi , jo savu pl nu realiz cij rodas atkar ba no rpakalpojuma sniedz ja veiktsp jas, darba kvalit tes, cenas un pieg des nosac jumiem.	Vid ja	Zema	Regul ras san ksmes ar rpakalpojumu sniedz jiem, identific jot un izv rt jot rpakalpojuma sniegšanas gait raduš s riska situ cijas, pied v jot risin jumus iesp jamo probl msitu ciju nov ršanai.
9	stenošanas	Iepirkumu proced ru norises aizkav šanas, t.sk. nepareiza iepirkuma proced ras veikšanu, kas	Vid ja	Vid ja	Projekta stenošan tiks piesaist ti profesion li iepirkuma speci listi ar rpakalpojuma pal dz bu.

		b tiski var ietekmēt projekta stenošanu noteiktaj laika termiņā.			Iepirkumu nolikumi tiek sagatavoti atbilstoši Publiskā iepirkuma likuma prasībām. Iepirkuma plāns tika nosūtīts Centrālajai un Finanšu līguma aģentīrai (17), vienlaikus informējot, ka tas tiks precizēts pēc projekta iesnieguma iesniegšanas. Saskaņā ar Centrālās un Finanšu līguma aģentīras norādēm visi iepirkumi ne vēlāk kā 2 darba dienu laikā pēc iepirkumu izsludināšanas tiks iesniegti pārbaudām.
10	stenošanas	Risks, kas attiecas uz spēkā esošo normatīvo aktu prasību neieviešanu un normatīvo aktu grozījumu spēkānestāšanas noteiktajos termiņos, līgumsaistību neieviešanu un citiem juridiskiem aspektiem.	N/A	N/A	Projekta vadības un stenošanas komanda un iesaistītās struktūrvienības sekos līdzi normatīvo aktu grozījumu izstrādei.
11	Rezultātu un uzraudzības rādītāju sasniegšanas	Risks, ka apmēcīmie var neapmeklēt apmēcības, nepietiekošas motivācijas, saspringt darba grafiku vai personisku iemeslu dēļ (piemēram, slimības dēļ).	Augsta	Vidēja	Plānots, ka informācija tiešajai mācību grupai par pasākumiem tiks nodrošināta Tiesu administrācijas, tiesu un zemesgrāmatu iekšlietniecībā, ar oficiālo sarakstes un/vai elektroniskās sarakstes palīdzību, kā arī klātienē informējot tiešo mācību grupu sanāksmēs un citos formātos (sk.1.5. sadaļa 7.2.apakšpunktu). Tāpat tiks iesaistīti projekta partneru pārstāvji, kurš projekta vadības grupā pilda projekta koordinators pienākumus attiecībā uz partnera iestādes amatpersonu un darbinieku iesaisti projektā (sk. 2.sadaļa). Plānots arī mācību dokumentu un mācību materiālu vadības sistēmas izveide (sk.1.5. sadaļa 6.1.apakšpunktu).
12	Projektu vadības	Projektu realizācijas kapacitāte ir pārāk maza projektu rezultātu sasniegšanai.	Zema	Zema	Projekta stenošanu organizēs profesionāla projekta vadības komanda, nepieciešamības gadījumā piesaistot papildus ekspertus projekta stenošanai (sk. 2. sadaļa).

2.5. Projekta saturiskā saistība ar citiem iesniegtajiem/ stenotajiem/ stenošan esošiem projektiem:

N.p.k.	Projekta nosaukums	Projekta numurs	Projekta kopsavilkums, galvenais darbs	Papildinātās/demarcijas apraksts	Projekta kopējās izmaksas (euro)	Finansējuma avots un veids (valsts/pašvaldības budžets, ES fondi, citi)	Projekta stenošanas laiks (mm/gggg)	
							Projekta uzsākšana	Projekta pabeigšana
1	Augstākā līmeņa vadītāju attīstības programma	3.4.2.0/15/I/003	Projekta mērķa noteikšana individuāli mērķu īstenošanai sastādīšana kompetenču attīstībai, pamatojoties uz vadītāju kompetenču novērtēšanu. Plāna īstenošanai vadītājam tiks piedāvāti attīstības pasākumi – mentora, kouča vai supervizora atbalsts, dažādas moduļu mērķu vadītāja stratēģisko prasmju pilnveidei. Projekta mērķa grupa ir valsts pārvaldes iestāžu augstākā līmeņa vadītāji, kuru vadītāji iestādes ir tieši vai netieši iesaistītas uzņēmējdarbības vides uzlabošanai, sakarotā un administratīvā sloga mazināšanai mazajiem un vidējiem komersantiem.	Demarcija tiks nodrošināta, ja mērķa grupas un apmērības saturs ir atšķirīgs.	926094.00	Eiropas Sociālais fonds	02/2016	06/2022
2	Valsts pārvaldes cilvēkresursu profesionālās pilnveides labāka regulējuma izstrādāšana un vidējās komersantu atbalsta joma	3.4.2.0/15/I/001	Projekta mērķis ir sniegt Latvijas valsts pārvaldīšanai nodarbinātājiem nepieciešamas kompetences uzņēmējdarbības sekmīgā faktoru un regulējumu normatīvo aktu izpratnei, kā arī publisko pakalpojumu un tiesiskā regulējuma pilnveidei, lai mazinātu normatīvismu un administratīvo slogu, atbalstot uzņēmējdarbības attīstību, veicinot uzņēmumu konkurētspēju un ilgtspēju.	Demarcija tiks nodrošināta, ja mērķa grupas un apmērības saturs ir atšķirīgs.	4611708.00	Eiropas Sociālais fonds	01/2016	06/2022

			<p>M c bu dal bniekiem tiks nodrošināta profesionālā pilnveide par t d m t m m k tiesiskais regulējums, normatīvisma mazināšana, valsts un privātsektora sadarbība, valsts pārvaldes komunikācija ar uzņēmumiem, klientorientācija pārvaldībā, publiskie pakalpojumi, uzņēmējdarbības pamati, godīga konkurence un konkurētspējīgas veicināšana, eksporta veicināšana, inovatīvumam un vidējām uzņēmumu atbalsts un citi m. Projekta ietvaros tiks apmēciti 9835 valsts pārvaldītāji - vidējā un zemākā līmeņa vadītāji, politikas plānotāji un īstenotāji, tās skaitliskās kontroles funkciju veicēji, juristi, klientu apkalpošanas, personāla un iepirkumu speciālisti.</p>					
3	<p>Valsts pārvaldes cilvēkresursu profesionālā pilnveide korupcijas novēršanai un ekonomikas mazināšanai</p>	3.4.2.0/15/I/002	<p>Projekta mērķis ir sniegt Latvijas valsts pārvaldējiem nodarbinātājiem nepieciešamas kompetences korupcijas atpazīšanai, risku identificēšanai, interešu konflikta novēršanai, izmeklēšanas un operatīvās darbības stiprināšanai, nodrošinot korupcijas novēršanu un ekonomikas mazināšanu. M c bu dal bniekiem tiks nodrošināta profesionālā pilnveide par t d m t m m k pretkorupcijas politika valstī, efektīvas iekšējās kontroles sistēmas izveide, valsts amatpersonu darbības kontrole un konsultācija, noziedzīgā ietī dzekļu legalizācijas</p>	<p>Demarkācija tiks nodrošināta, jo mērķa grupas un apmēcību saturs ir atšķirīgs.</p>	3363365.00	Eiropas Sociālais fonds	01/2016	06/2022

			<p>pazmes, kukuošana un naudas atmazgšana, nu ekonomikas mazinšanas l dzek i, nu ekonomikas ietekme uz uz m jdarb bas vidi un cit m. Projekta ietvaros tiks apm c ti 6713 valsts p rvald str d jošie - politikas pl not ji, valsts nodok u p rvaldes un nodok u rev zijas person ls, kontrol jošo instit ciju person ls, jaunie valsts p rvaldes darbinieki, person la vad bas speci listi, iest žu iekš j s kontroles speci listi, nodok u inspektori un citas grupas.</p>					
4	<p>Tehnisk pal dz ba Tieslietu ministrijai k atbild gajai iest dei inform cijas un publicit tes pas kumu stenošan</p>	10.1.2.0/TP/15/008	<p>Projekta m r is ir Tieslietu ministrijas kapacit tes palielin šana, lai stenotu atbild g s iest des pien kumu veikšanu – Eiropas Savien bas fondu publicit tes nodrošin šanu. Saska ar Eiropas Savien bas strukt rfondu un Koh zijas fonda 2014.-2020. gada pl nošanas perioda komunik cijas strat iju 2015.-2023. gadam, Tieslietu ministrijas k atbild g s iest des galven s darb bas projekta ietvaros b s komunik cijas kampa as koncepcijas izstr de, komunik cijas pl nu sagatavošana, t meka vietnes sada as par ES fondiem izstr de un aktualiz šana, elektronisko baneru izstr de un izvietošana, informat vie pas kumi medijiem, infografiku sagatavošana, videomateri lu sagatavošana, audiomateri lu sagatavošana,</p>	<p>SAM 10.1.2. ietvaros pl nots nodrošin t papildin t bu ar SAM 3.4.1., nodrošinot papildus inform cijas un publicit tes pas kumus, kas netiks pl noti SAM 3.4.1. ietvaros, un pal dz s sasniegt SAM 3.4.1. m r auditoriju.</p>	185834.00	Eiropas Soci lais fonds	12/2015	12/2018

			<p>informācijas izvietošana medijos, informācija izstrādāta un izplatīta, informācija būs izstrādāta un izplatīta. Projekta darbības tiks īstenotas saskaņā ar Eiropas Savienības strukturfondū un Kohēzijas fonda 2014.-2020. gada plānošanas perioda komunikācijas stratēģiju 2015.-2023. gadam, ieviešot minētās stratēģijā noteiktos komunikācijas principus. Visas projektā plānotās darbības tiks iekļautas vadošās iestādes apstiprinātā Eiropas Savienības fondu darbības programmas ikgadējā komunikācijas plānā. Projekta rezultāti plānots, ka Tieslietu ministrijai kā atbildīgajai iestādei nodrošināt tehniskais atbalsts projekta īstenošanas personāla apmācībai kopumā vienas slodzes apmērā, kā arī tiks nodrošināta Eiropas Savienības fondu publicitāte. Projekta īstenošana plānota no 2015. gada decembra līdz 2018. gada 31. decembrim.</p>					
5	Papildus informācija		<p>Šobrīd projekta iesniedzis nav saņemis finansējumu programmas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eiropas Komisijas Tieslietu ģenerāldirektorāta programma "Tiesiskums 2014.-2020. gadam" (<a href="http://ec.europa.eu/justice/grants1/programmes-2014-2020/justice/index_en.htm">http://ec.europa.eu/justice/grants1/programmes-2014-2020/justice/index_en.htm</a>),</li> <li>- Eiropas Komisijas Tieslietu</li> </ul>	<p>Turpmērķa demarkācija tiks nodrošināta Tieslietu ministrijas iekšējās kārtošanas ietvaros, kas uzdod visām padotības iestādēm projektu idejas saskaņot ar Tieslietu ministriju. Tieslietu ministrija kā atbildīgā iestāde pārbaudīs, lai plānotajos projektos netiktu iekļautas lietas, kas jau tiek finansētas no 3.4.1. specifiskā atbalsta mērķa</p>	0.00	-		



		<p>ener ldirektor ta programma  “Ties bas, vienl dz ba un  pilson ba 2014. -2020. gadam”  (<a href="http://ec.europa.eu/justice/grants1/programmes-2014-2020/rec/index_en.htm">http://ec.europa.eu/justice/grants1/programmes-2014-2020/rec/index_en.htm</a>),  - Iekš j s droš bas fonds 2014. -  2020. gadam  (<a href="http://iem.gov.lv/lat/es_fondi_un_programmas/ieksejas_drosibas_fonds/">http://iem.gov.lv/lat/es_fondi_un_programmas/ieksejas_drosibas_fonds/</a>),  - Eiropas Savien bas Strat ijas  Baltijas j ras re ionam  (<a href="http://ec.europa.eu/regional_policy/en/policy/cooperation/macro-regional-strategies/baltic-sea/">http://ec.europa.eu/regional_policy/en/policy/cooperation/macro-regional-strategies/baltic-sea/</a>).</p>	<p>“Paaugstin t tiesu un  ties bsarg jošo instit ciju  person la kompetenci  komercdarb bas vides  uzlabošanas sekm šanai”  projekta l dzek iem.</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

### 3.SADA A – SASKA A AR HORIZONT LAJIEM PRINCIPIEM

#### 3.1. Saska a ar horizont lo principu “Vienl dz gas iesp jas” apraksts (4000 z mes)

Projekta m r im un projekt pl notaj m darb b m ir netieša pozit va ietekme uz horizont l principa „Vienl dz gas iesp jas” iev rošanu neatkar gi no dzimuma, invalidit tes veida, vecuma un etnisk s pieder bas, proti, projekta m r a grupai tiks nodrošin ta vienl dz ga iesp ja piedal ties projekta pas kumos neatkar gi no dzimuma, rases, vai etnisk s izcelsmes, reli ijas vai p rliec bas, invalidit tes, vecuma vai dzimumorient cijas saska ar Visp r j s regulas (18) 7. un 8.pantu, ESF regulas (19) visp r go da u un Metodiku horizont l principa “Vienl dz gas iesp jas” stenošanas uzraudz bai 2014.-2020. gada pl nošanas period .

stenojot projekta pas kumus:

- ja tas b s nepieciešams, projekta stenošanas viet s (t.sk. semin ru, konferen u u.c. telpas) tiks nodrošin ta vides un inform cijas pieejam ba, nepieciešam bas gad jum nodrošinot atbilstošas pal gier ces un iesp ju robež s tiks veikta atseviš u m c bu l dzeku un metodiku izstr de vai piel gošana izgl tojamajiem ar speci l m vajadz b m;
- apm c bu satur iesp ju robež s tiks iek autas t mas par vienl dz gu iesp ju un nediskrimin cijas jaut jumiem;
- p t jumi tiks veikti, apkopojot un analiz jot datus dzimumu, invalidit tes, vecuma un minorit šu/migrantu griezum .

(18) Eiropas Parlamenta un Padomes regula (ES) Nr. 1303/2013 (2013. gada 17. decembris) ar ko paredz kop gus noteikumus par Eiropas Re ion l s att st bas fondu, Eiropas Soci lo fondu, Koh zijas fondu, Eiropas Lauksaimniec bas fondu lauku att st bai un Eiropas J rlietu un zivsaimniec bas fondu un visp r gus noteikumus par Eiropas Re ion l s att st bas fondu, Eiropas Soci lo fondu, Koh zijas fondu un Eiropas J rlietu un zivsaimniec bas fondu un atce Padomes Regulu (EK) Nr. 1083/2006 (<http://esfondi.lv/page.php?id=1153>)

(19) Eiropas Parlamenta un Padomes regula (ES) Nr. 1304/2013 (2013. gada 17. decembris), par Eiropas Soci lo fondu un ar ko atce Padomes Regulu (EK) Nr. 1081/2006 (<http://esfondi.lv/page.php?id=1153>)

#### 3.2. Projekt pl notie horizont l principa “Vienl dz gas iesp jas” ieviešanai sasniedzamie r d t ji:

Nr.	R d t ja nosaukums	Sasniedzam v rt ba	M rvien ba	Piez mes
5.	Par personu ar invalidit ti tiesiskajiem un praktiskajiem aspektiem apm c tie ties baizsardz bas iest žu darbinieki un amatpersonas	0	personas	Atbilstoši nosl gtajam l gumam par projekta stenošanu, dati tiks sniegti p c fakta.

#### 3.3. Saska a ar horizont lo principu “Ilgtsp j ga att st ba” apraksts

--

## 5.SADAĀA - PUBLICITĀTE

### Projekta informatīvie un publicitātes pasākumi

Pasākuma veids	Pasākuma apraksts	stenošanas periods	Skaitis
Informatīvie plakāti	Informatīvais plakāts Tiesu administrācijas un projekta partneru (Augstākās tiesas, Iekšlietu ministrijas, Valsts tiesu ekspertu biroja, Prokuratūras) telpās, kā arī darbību stenošanas norises vietās	Visu projekta stenošanas laiku	30
Informācija internetā	Pastāvīga informācija par projektu Tiesu administrācijas tīmekļa vietnē <a href="http://www.ta.gov.lv">www.ta.gov.lv</a> , Latvijas tiesu portālā <a href="http://www.tiesas.lv">www.tiesas.lv</a> , partneru un citu iesaistīto institūciju tīmekļa vietnēs (mācību, uzdevumi, galvenās darbības, aktualitātes, logo, apmēcību plāns)	Projekta stenošanas laiks	Ne retāk kā reizi trijos mēnešos

## 6.SADA A – PROJEKTA REZULTĀTU UZTURĒŠANA UN ILGTSPĒJAS NODROŠINĀŠANA

### 6.1. Apraksts, kas tiks nodrošināta projekta sasniegto rezultātu uzturēšana pēc projekta pabeigšanas (2000 zmes)

Projekta darbības ir vērstas uz to, lai sniegtu ieguldījumu sistēmas ilgtermiņa gatīšanā.

Nodrošinot šo rezultātu ilgtermiņu, paredzēts izstrādāt strukturālu pieeju un standartizācijas programmas profesionāļu, tostarp, tiesnešu amatā kandidātu un jauno tiesnešu atlasei un apmācībām. Tāpat, aptverot plašu jautājumu loku, tiks sagatavotas rokasgrāmatas, judikatūras apkopojumi un vadlīnijas, kuru mērķis būs būtiski atvieglot praktisku ikdienas darbu un nodrošināt vienotu pieeju tiesu prakses ietvaros.

Latvijas tieslietu sistēmas novirzījuma izstrādē ir vērstas uz to, lai nodrošinātu pamatu atbilstošām reformām sistēmā.

Projekta rezultātā izstrādātie apkopojumi, vadlīnijas, rokasgrāmatas un minētie dokumenti būs publiski pieejami Tiesu administrācijas tīmekļa vietnē [www.ta.gov.lv](http://www.ta.gov.lv), kā arī tiks ievietota partneru un citu iesaistīto institūciju tīmekļa vietnēs.

Tiesu administrācijas noslēgtajos līgumos ar partneriem ir punkts, kas noteic, ka Tiesu administrācija var nodot partnerim materiālnodrošinājumu projekta īstenošanas laikā, ar atsevišķu līgumu nosakot materiālnodrošinājuma izmantošanas nosacījumus un nodošanas kārtību saskaņā ar 2015.gada 8.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.704 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 3.4.1.specifiskā atbalsta mērķa "Paaugstināt tiesu un tiesībsargājošo institūciju personāla kompetenci komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai" īstenošanas noteikumi" 28.punktā.

Projekta ietvaros iegādātie materiālnodrošināšanas līdzekļi paliks Tiesu administrācijas pašam, un tiks izmantoti tikai projektā paredzētajiem mērķiem saskaņā ar 2015.gada 8.decembra Ministru kabineta noteikumu Nr.704 "Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 3.4.1.specifiskā atbalsta mērķa "Paaugstināt tiesu un tiesībsargājošo institūciju personāla kompetenci komercdarbības vides uzlabošanas sekmīšanai" īstenošanas noteikumi" 26.4.punktā (5 gadu periodā pēc projekta beigām).

### 6.2. Apraksts, kas tiks nodrošināta projekta sasniegto rezultātu ilgtermiņa pēc projekta pabeigšanas(3000 zmes)

Projekts būs ilgtermiņš no satura viedokļa, jo pēc projekta pabeigšanas tas turpinās nodrošināt mērķa grupu ar saviem rezultātiem atbilstoši projekta plānotajam.

Labi funkcionējošu tiesu sistēma ir viens no pamata elementiem, kas veicina ekonomikas attīstību un atbalsta tirgus pareizu darbību, tādējādi, stiprinot sistēmā strādājošo kompetenci, rodas ilgtermiņa ietekme, gan uz tieslietu sistēmas, gan uz ekonomikas attīstību.

Projekta gaitā īstenotās darbības (jo paši, sk.6.1.punktā) aus uzturēt un pilnveidot mērķauditorijas kompetenci ar pēc projekta īstenošanas, proti, tiks izveidots pamats strukturālai pieejai attiecībā uz apmācību procesu, jo paši attiecībā uz jauno profesionāļu apmācībām sistēmas ietvaros.

Turklāt, pilnveidojot svešvalodu prasmes, tas aus profesionāļiem aktīvāk izmantot pieejamos tīlīzglītības resursus Eiropas un pasaules līmenī. Stažējoties un iepazīstoties ar labāko praksi, tiek veidoti profesionālie kontakti, kas tiks uzturēti arī pēc projekta īstenošanas.

Projekta darbības ir vērstas uz to, lai stiprinātu sabiedrības un uzņēmēju uzticību tiesu un tiesībsargājošām iestādēm, kā arī, lai veicinātu iestāžu savstarpīgo sadarbību.

Latvijas tieslietu sistēmas novirzījuma rezultāti aus attīstīt sistēmā, stiprinot tās aizsargspējas, palielinot reālizāšanas spējas uz iekšjiem un ārjiem faktoriem, kas varētu ietekmēt sistēmas darbības efektivitāti, kvalitāti un neatkarību.

Tā izstrādē ir tieši saistīta ar mērķi, uzlabojot tieslietu jomas darbību, atbalstot ekonomikas attīstību un izaugsmi, kā arī, jo īpaši, arvien plašākie tieslietu politikas loma un nozīme, atbalstot ekonomiku, izaugsmi un strukturālas reformas.

Izvērtējot noteiktu aspektu kopumu, Latvijas tieslietu sistēmas novirzījuma gaitā plānots nākt klajā ar rekomendācijām mērķi:

- 1.skaidri definēt sistēmas attīstības potenciālu, nosakot mērītā attīstīt noteiktā laika periodā;
- 2.noteikt laika posmā uzlabot rādītājus, kas iezīmē Latvijas tieslietu sistēmas efektivitāti un kvalitāti, palielinot sabiedrības uzticēšanos un radot uzņēmējdarbības un investīciju pievilcīgāku vidi.

Tiesu administrācijas pabeigšanas projekta īstenošanas beigās nodrošinās, ka visi projekta ietvaros iegādātie materiālie tehniskie līdzekļi ir Tiesu administrācijas pašumam, ievrojot pamatlīdzekļu nolietojuma normas un lietošanas nosacījumus atbilstoši normatīvajiem aktiem, kas nosaka kapitālu, kā arī budžeta iestādes kaitogrāmatvedības uzskaiti.

Projekta stenošanas laika grafiks

Projekta darbības numurs *	Projekta stenošanas laika grafiks (ceturkšņos) **																													
	2016. gads				2017. gads				2018. gads				2019. gads				2020. gads				2021. gads				2022. gads					
	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.		
1.	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.1.	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
1.2.						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2.	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
2.1.	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
2.2.	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X										
2.3.	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X										
3.	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X																		
4.	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.1.	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4.2.	P	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5.	P	X	X	X	X	X	X	X	X																					
5.1.	P	X	X	X	X	X	X																							
5.2.							X	X	X																					
6.			X	X	X	X	X	X	X																					
6.1.			X	X	X	X	X	X	X																					
6.2.			X	X	X	X	X																							
6.3.			X	X																										



**Finans šanas plāns**

Finansējuma avots	2016. gads	2017. gads	2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads	2022. gads	<b>Kop</b>	
	Summa	Summa	Summa	Summa	Summa	Summa	Summa	Summa	%
ESF	192 661.64	2 601 922.46	2 447 254.55	1 613 164.00	953 181.50	562 526.60	532 888.25	8 903 599.00	85.00
Valsts budžeta finansējums	33 999.11	459 162.79	431 868.45	284 676.00	168 208.50	99 269.40	94 038.75	1 571 223.00	15.00
Publiskās attiecīnām izmaksas	226 660.75	3 061 085.25	2 879 123.00	1 897 840.00	1 121 390.00	661 796.00	626 927.00	10 474 822.00	100.00
<b>Kopējās attiecīnām izmaksas</b>	226 660.75	3 061 085.25	2 879 123.00	1 897 840.00	1 121 390.00	661 796.00	626 927.00	10 474 822.00	100.00
<b>Kopējās izmaksas</b>	226 660.75	3 061 085.25	2 879 123.00	1 897 840.00	1 121 390.00	661 796.00	626 927.00	10 474 822.00	



## Projekta budžeta kopsavilkums

Kods	Izmaksu pozīcijas nosaukums*	Izmaksu veids (tiešs/netiešs)	Daudzums	Mērvienība**	Projekta darbības Nr.	Izmaksas		KOP		t.sk. PVN
						attiecināms	neattiecināms	EUR	%	
1	Projekta administrācijas izmaksas saskaņā ar netiešo izmaksu vienoto likmi	netiešs	-	-	-	144 795.48	0.00	144 795.48	1.38	0.00
2	Projekta administrācijas izmaksas					584 101.19	0.00	584 101.19	5.58	0.00
2.1	Projekta administrācijas personāla izmaksas	tiešs	3	slodzes	8.1.	487 906.73	0.00	487 906.73	4.66	0.00
2.2	Projekta administrācijas izmaksas					96 194.46	0.00	96 194.46	0.92	0.00
2.2.1	Darba vietas aprīkojuma iegādes izmaksas projekta vadības personālam	tiešs	3	slodzes	8.1.	2 560.03	0.00	2 560.03	0.02	0.00
2.2.4	Iekšzemes un ārvalstu mēcību, darba un dienesta komandējumu un dienesta braucienu izmaksas	tiešs	1	līgums	8.1.	93 634.43	0.00	93 634.43	0.89	0.00
3	Projekta īstenošanas personāla izmaksas					513 358.26	0.00	513 358.26	4.90	0.00
3.1	Projekta īstenošanas personāla atlīdzības izmaksas	tiešs	4	slodzes	8.2.	477 396.48	0.00	477 396.48	4.56	0.00
3.2	Projekta īstenošanas personāla izmaksas					35 961.78	0.00	35 961.78	0.34	0.00
3.2.1	Darba vietas aprīkojuma iegādes izmaksas projekta īstenošanas personālam	tiešs	4	slodzes	8.2.	5 456.63	0.00	5 456.63	0.05	0.00
3.2.2	Transporta izmaksas	tiešs	1	līgums	8.2.	10 049.40	0.00	10 049.40	0.10	0.00
3.2.4	Iekšzemes un ārvalstu mēcību, darba un dienesta komandējumu un dienesta	tiešs	1	līgums	8.2.	20 455.75	0.00	20 455.75	0.20	0.00

	braucieniu izmaksas									
10	Informatīvo un publicitātes pasākumu izmaksas	tiešs	30	skaitis	7.	3 000.00	0.00	3 000.00	0.03	0.00
13	Projekta īstenošanas izmaksas					9 229 567.07	0.00	9 229 567.07	88.11	0.00
13.1	Pakalpojumu (uzdevumu līgumu) izmaksas.					6 415 757.31	0.00	6 415 757.31	61.25	0.00
13.1.1	Mācību pakalpojumi	tiešs	11	līgums	1., 2., 4.	4 646 738.52	0.00	4 646 738.52	44.36	0.00
13.1.2	Pasākumu organizācija	tiešs	2	līgums	4.	367 746.20	0.00	367 746.20	3.51	0.00
13.1.3	Ar tiesu praksi saistītajiem (iesk. rokasgrāmatu un kompetenču modeļa izstrādi)					198 906.20	0.00	198 906.20	1.90	0.00
13.1.3.1	Ar tiesu praksi un organizatorisko vadību saistītajiem	tiešs	2	līgums	10.	45 555.29	0.00	45 555.29	0.43	0.00
13.1.3.2	Rokasgrāmatu un vadlīniju izstrāde	tiešs	4	līgums	2.2.	31 625.63	0.00	31 625.63	0.30	0.00
13.1.3.3	Judikatūras un vienotās tiesu prakses apkopojumu izstrāde	tiešs	1	līgums	2.3.	21 725.28	0.00	21 725.28	0.21	0.00
13.1.3.4	Kompetenču modeļa izstrāde	tiešs	1	līgums	5.1.	100 000.00	0.00	100 000.00	0.95	0.00
13.1.4	Tiesu informatīvās sistēmas papildinājumu ieviešana	tiešs	3	līgums	9.	536 991.50	0.00	536 991.50	5.13	0.00
13.1.5	Projekta vadības atbalsta pakalpojumi					665 374.89	0.00	665 374.89	6.35	0.00
13.1.5.1	Projekta vadības atbalsta pakalpojumi	tiešs	1	līgums	8.	647 713.00	0.00	647 713.00	6.18	0.00
13.1.5.2	Rakstisko un mutisko darbu tulkošana	tiešs	2	līgums	3., 4.	17 661.89	0.00	17 661.89	0.17	0.00
13.2	Pasniedzēju, konsultantu, ekspertu un speciālistu atlīdzība	tiešs	3	līgums	3.	450 000.00	0.00	450 000.00	4.30	0.00
13.3	Izmaksas, kas saistītas ar mācību dalībnieku datubāzes izstrādi un pilnveidošanu, mācību dokumentu un mācību materiālu vadības sistēmas	tiešs	2	līgums	6.1.	495 093.90	0.00	495 093.90	4.73	0.00

	izveidi un pilnveidošanu atbilstoši Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda prasībām									
13.4	Materiālu tehniskā nodrošinājuma iegādes izmaksas	tiešs	2	1 gums	6.2., 6.3.	771 463.14	0.00	771 463.14	7.36	0.00
13.5	Iekšzemes un ārvalstu mācību, darba un dienesta komandējumu un dienesta braucienų izmaksas	tiešs	1	1 gums	4.	908 852.93	0.00	908 852.93	8.68	0.00
13.6	Transporta izmaksas	tiešs	1	1 gums	4.	114.12	0.00	114.12	0.00	0.00
13.7	Telpu, materiālu tehniskā līdzekļu un aprīkojuma rēķinājamās izmaksas	tiešs	1	1 gums	4.	3 984.19	0.00	3 984.19	0.04	0.00
13.8	Biroja, kancelejas preču, iekārtu un inventāra izmaksas	tiešs	1	1 gums	4.	1 321.32	0.00	1 321.32	0.01	0.00
13.10	Dalības maksas starptautiskās mācību iestādēs, kā arī pasākumos un ar to apmeklējšanu saistīti izdevumi (tai skaitā komandējumu izdevumi)	tiešs	1	1 gums	4.	182 980.16	0.00	182 980.16	1.75	0.00
<b>KOP</b>						10 474 822.00	0.00	10 474 822.00	100.00	0.00

\* Izmaksu pozīcijas norāda saskaņā ar normatīvajiem aktiem par attiecīgā Eiropas Savienības fonda specifiskā atbalsta mērķa īstenošanu norādītajām attiecīgajām izmaksu pozīcijām

\*\* Nomājamgadījuma mērvienība norāda ar laika parametru (/gad vai /mēnes).