

Atvērēlošanas fonda investīciju projekta iesniegums

Projekta nosaukums:	Tieslietu akadēmija		
Reformas/ investīcijas/ investīcija pasākuma numurs un nosaukums:	6.2.1.3.i Vienota tiesnešu, tiesu darbinieku, prokuroru, prokuroru palīgu un specializēto izmeklētāju (starpdisciplināros jautājumos) kvalifikācijas pilnveides mācību centra izveide		
Investīcijas projekta iesniedzējs/Finansējuma saņēmējs/ Investīciju projekta īstenotājs:	Tiesu administrācija		
Reģistrācijas numurs/ Nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs:	90001672316		
Investīciju projekta iesniedzēja veids:	Valsts pārvaldes iestāde		
Investīciju projekta iesniedzēja tips (saskaņā ar regulas 651/2014 1.pielikumu):	N/A		
Valsts budžeta finansēta institūcija	Jā		
Investīciju projekta iesniedzēja klasifikācija atbilstoši Vispārējās ekonomiskās darbības klasifikācijai NACE:	<i>NACE kods</i>	<i>Ekonomiskās darbības nosaukums</i>	
	84.23	Tieslietu iestāžu darbība	
Juridiskā adrese:	Antonijas iela 6		
	Rīga		
	LV-1010		
	pasts@ta.gov.lv		
	https://www.ta.gov.lv		
Kontaktinformācija:	Anna Skrjabina		
	Tiesu administrācijas direktora vietniece/Attīstības departamenta direktore		
	25670982		
	Anna.Skrjabina@ta.gov.lv		
Korespondences adrese (aizpilda, ja atšķiras no juridiskās adrese)			
Investīciju projekta identifikācijas Nr.*:	6.2.1.3.i.0/1/22/I/TM/001		
Investīciju projekta iesniegšanas datums*:	11.10.2022		
*Aizpilda CFLA			

1.SADAĻA – INVESTĪCIJU PROJEKTA APRAKSTS

1.1.Investīciju projekta mērķis (10000 zīmes):

Projekta mērķis ir izveidot vienotu tiesnešu, tiesu darbinieku, prokuroru, prokuroru palīgu un izmeklētāju (starpdisciplināros jautājumos, kas būtiski efektīvai tiesas spriešanai) kvalifikācijas pilnveides mācību centru – Tieslietu akadēmiju (turpmāk – Akadēmija), kā ilgtspējīgas un stabilas sistēmas pamatu, nodrošinot iespēju ilgtermiņā plānot, izstrādāt un realizēt mācību programmas (turpmāk - Programmas (attiecīgā locījumā un skaitlī)), t.sk. attīstot pētniecības virzienu un nodrošinot pamatu centra konkurētspējai Eiropas un pasaules līmenī.

Valstij ir svarīgi sekmēt stipru, kompetentu un neatkarīgu tiesu un tiesībaizsardzības iestāžu darbību. Šobrīd esošā kvalifikācijas celšanas sistēma tiesnešiem, tiesu darbiniekiem, prokuroriem, prokuroru palīgiem un izmeklētājiem starpdisciplinārajos jautājumos ir fragmentēta, nav ilgtspējīga un efektīva, līdz ar to izveidojama pastāvīga un vienota kvalifikācijas pilnveides mācību institūcija, kura veidojama kā atvasināta publisko tiesību juridiskā persona. Akadēmijas kā profesionālās tālākizglītības nodrošinātājas uzdevums būs nodrošināt, ka tiesu sistēmas profesionāļiem ir iespēja uzturēt un pilnveidot ar tiešo darba pienākumu saistītas specifiskās zināšanas un prasmes.

Ilgtspējīga, stabila un uz izcilību vērsta tiesnešu, tiesu darbinieku, prokuroru, prokuroru palīgu un izmeklētāju starpdisciplināros jautājumos, kas būtiski efektīvai tiesas spriešanai, kvalifikācijas celšanas sistēma ir būtiska efektīvas tieslietu sistēmas un tiesiskas valsts sastāvdaļa.

1.2. Investīciju projekta darbības un sasniedzamie rezultāti:

N.p.k.	Projekta darbība*	Projekta darbības apraksts	Rezultāts	Rezultāts skaitliskā izteiksmē		Iesaistītie partneri**
				Skaitis	Mērvienība	
1.	Programmu izstrāde, ieviešana un ar tām saistītās darbības.	Darbības ietvaros paredzēts izstrādāt programmas, ietverot mācību saturam un auditorijai piemērotas metodes un definējot kompetences. Programmas izstrādes metodes nododamas Akadēmijai 2025.gada sākumā. Darbības ietvaros atsevišķi mācību pasākumi ar Uzraudzības padomes lēmumu var tikt realizēti pilotversijā pirms programmu gala apstiprināšanas. Pilotversijā īstenojamo mācību priekšlikumi iesniedzami Uzraudzības padomei saskaņošanai, norādot mācību vajadzības pamatojumu un programmu, kuras ietvaros mācības tiks īstenotas. Zemāk ir aprakstītas 3 pamata darbības, kas nodrošinās saturisko atbalstu Akadēmijas darbības uzsākšanai: -mācību programmu izstrāde; -programmu ieviešana; -mācību resursu izveide. Programmā ietver kopējo redzējumu kvalifikācijas celšanai, konsolidējot pieejamo (līdz šim piedāvātās un pozitīvi novērtētās tēmas) ar papildus nepieciešamo: mācību saturu (uzskaita tēmas), apjomu un stažēšanās elementus (arī ārvalstīs). Apraksta mācību metodes, definē lektoru kompetenci. Atbalstot programmu izstrādi un ieviešanu, veic darbības, kas saistītas ar Akadēmijas kapacitātes izveidi mācību, pētniecības un starptautiskās sadarbības jomā. Projekta laikā attīstāma un veidojama Akadēmijas kapacitāte, nodrošināmi kontakti ar sadarbības partneriem, lai no 2025.gada Akadēmijas uzsāktu darbu kā konkurētspējīga un atpazīstama iestāde Eiropā.	a) Programmu apraksti, kas paredzēti: - tiesnešiem ar pieredzi līdz 3 gadiem; - prokuroriem ar pieredzi līdz 3 gadiem; - tiesnešiem ar pieredzi (3 un vairāk gadi); - prokuroriem ar pieredzi (3 un vairāk gadi); - tiesu darbiniekiem, uzsākot darbu tiesā; - prokuroru palīgiem, uzsākot darbu prokuratūrā; - prokuroru palīgiem ar pieredzi; - tiesu darbiniekiem ar pieredzi; - starpdisciplinārai auditorijai; - vadītājiem tiesā un prokuratūrā; b) izraksts no mācību pieteikšanās sistēmas, kas parāda attiecīgās piedāvātās mācības.			
1.1.	(Dzēsta ar līguma grozījumiem Nr.					

	LG 2)					
1.2.	Mācību programmu izstrāde.	Pirms programmu izstrādes plānots veikt iepriekš realizēto mācību vērtējumu, sadarbojoties ar iesaistītajām institūcijām mācību realizācijā. Realizētā mācību saturs un apjoms (no 2019.gada līdz 2022.gadam) izvērtējums ietver šādus elementus: 1) mācību vajadzību apzināšanas procesa vērtējums; 2) mācību programmu apjoms, saturs, kvalitāte un atbilstība mērķgrupas vajadzībām; 3) mācību rezultātu novērtēšana, proti, vai mācību pasākumi ir veicinājuši attiecīgās mērķgrupas darba rezultātu un efektivitātes uzlabošanu. Plānots apzināt esošo situāciju attiecībā uz mācību piedāvājumu un apjomu, saturu, tostarp trūkumus. Programmu un to novērtējuma izpēti potenciāli veicama sadarbojoties ar Latvijas Tiesnešu mācību centru, Tiesu administrāciju, Ģenerālprokuratūru, Augstāko tiesu un tiesu varas pašpārvaldes institūcijām. Tiek nodrošināta arī sadarbība ar citām institūcijām, kas realizēja mācību projektus mērķauditoriju grupām, periodā, kurā tiek veikts novērtējums. Plānots apzināt saskarsmes elementus tiesnešu un prokuroru mācībām. Izvērtējot arī izmeklētāju piesaisti (mērķauditorijai), tostarp sadarbībā ar Izmeklētāju mācību centru. Programmu izvērtēšanas posmā tiks organizētas diskusijas (vismaz 2 diskusijas katras programmas izpētes ietvaros), pieredzes apmaiņas pasākumi (vismaz 14 pieredzes apmaiņas pasākumi). Balstoties uz iepriekš realizēto mācību vērtējumu, mācību programmā ietver kopējo redzējumu kvalifikācijas celšanai, konsolidējot pieejamo (līdz šim piedāvātās pozitīvi novērtētās tēmas) ar nepieciešamo: mācību saturu (uzskaita tēmas), apjomu, un stažēšanās elementus (arī ārvalstīs). Apraksta mācību metodes un definē lektoriem nepieciešamās kompetences. Mācību programmu izstrādē iesaista tiesu varu, prokuratūru u.c. mērķauditorijas pārstāvjus, sadarbojas ar partneriem Latvijā un ārvalstīs (piemēram, Eiropas Tiesnešu apmācību tīklu (EJTN); Starptautisko organizāciju tiesu apmācības (IOJT); Eiropas Tiesību Akadēmiju; Eiropas Universitātes Institūtu; Eiropas Tiesību Institūtu;	Mācību programmu apraksti, kas paredzēti: - tiesnešiem ar pieredzi līdz 3 gadiem; - prokuroriem ar pieredzi līdz 3 gadiem; - tiesnešiem ar pieredzi (3 un vairāk gadi); - prokuroriem ar pieredzi (3 un vairāk gadi); - tiesu darbiniekiem, uzsākot darbu tiesā; - prokuroru palīgiem, uzsākot darbu prokuratūrā; - prokuroru palīgiem ar pieredzi; - tiesu darbiniekiem ar pieredzi; - starpdisciplinārai auditorijai; - vadītājiem tiesā un prokuratūrā.	10	Progr mmas	1.5.1, 1.5.2, 1.5.3

		Eiropas Padomi). Sadarbība realizējama gan mācību metodoloģijas jautājumos, gan saturiskajos jautājumos. Plānots apzināt ārvalstu praksi programmu izveidē (piemēram, Francijas, Spānijas, Portugāles, Kanādas, Singapūras u.c. valstu pieredzi). Ārvalstu pieredze apzināma, rīkojot ārvalstu pieredzes apmaiņas vizītes, diskusijas un seminārus Latvijā. Programmu izstrādes ietvaros organizējamās diskusijas, darba grupas, individuālās intervijas un izstrādājami mācību materiāli. Aktualizācija pēc nepieciešamības ir daļa no mācību programmu izstrādes procesa. Mācību vajadzību definēšanā tiks ņemtas vērā politikas attīstības tendences un prioritātes: -organizējams diskusiju cikls par tiesneša/prokurora profesijas attīstību ilgtermiņā (no kompetencēm līdz mācību aktivitātēm, attīstot definētās kompetences); -organizējams diskusiju cikls par tiesu un prokuratūras attīstību ilgtermiņā, tiesvedības un pirmstiesas procesa efektivitāti, tiesiskuma kvalitāti. Atbalstot programmu izstrādi veic darbības, kas saistītas ar Akadēmijas kapacitātes izveidi mācību jomā. Papildinot programmu izstrādes procesu darbības ietvaros tiek izstrādātas Training of Trainers (ToT) programmas, stiprinot lektoru un programmu izstrādē un īstenošanā iesaistītā personāla kapacitāti. Tāpat veic darbības, kas saistītas ar Akadēmijas kapacitātes izveidi pētniecības un starptautiskās sadarbības jomā. Atbalstot pētniecības kompetenci, veidojams sadarbības tīkls ar partneriem Latvijā un ārvalstīs (piemēram, akadēmiskās iestādes Latvijā, Eiropas Komisija, pētniecības institūti, Eiropas Tiesību Institūts (ELI), Eiropas Universitātes Institūts (EUI), CEELI u.c.). Starptautiskās sadarbības jomā izveidojami kontakti ar EJTN un IOJT. Īstenojot projektu, tiks izvērtēti un ņemti vērā Eiropas Savienības fonda 2014. –2020.gada plānošanas perioda projekta “Justīcija attīstībai” ietvaros īstenoto pasākumu rezultāti, piemēram, novērtēti				
--	--	---	--	--	--	--

		īstenotie mācību un pieredzes apmaiņas pasākumi, izstrādātie mācību materiāli, ņemti vērā veikto pētījumu rezultāti un izmantotas izstrādātās rokasgrāmatas u.c. 2023.gada otrajā pusgadā tiks izstrādātas šādas mācību programmas: - tiesnešiem ar pieredzi līdz 3 gadiem; - prokuroriem ar pieredzi līdz 3 gadiem; - tiesnešiem ar pieredzi (3 un vairāk gadi); - prokuroriem ar pieredzi (3 un vairāk gadi); - vadītājiem tiesā un prokuratūrā. 2024.gada pirmajā pusgadā tiks izstrādātas šādas mācību programmas: - tiesu darbiniekiem, uzsākot darbu tiesā; - prokuroru palīgiem, uzsākot darbu prokuratūrā; - prokuroru palīgiem ar pieredzi; - tiesu darbiniekiem ar pieredzi; - starpdisciplinārai auditorijai.				
1.3.	Programmu ieviešana.	Izstrādāto un aktualizēto Programmu ieviešana, kā arī turpmāka Programmu aktualizēšana (klātienēs, attālināto un e-mācību) projekta mērķauditorijai, tai skaitā par tādiem jautājumiem kā kibernoziegumi, krāpšana un izvairšanās no nodokļu maksāšanas, kā arī korupcija publiskajos iepirkumos un noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācija, u.c. Saturisko mācību, semināru/kursu, konferenču, darba grupu organizēšana un īstenošana. Atsevišķas programmas ieviešanas sadarbībā ar Eiropas Tiesību Akadēmiju (ERA), EP CEPEJ, citiem partneriem ārvalstīs. Programmu ieviešana tiks nodrošināta no 2023.gada otrā pusgada līdz 2026.gada pirmajam pusgamam, rīkojot līdz 300 mācību semināriem.	a) Programmas apraksta kopija un paskaidrojums par to, kā Programmas ir atjauninātas; b) izraksts no mācību pieteikšanās sistēmas, kas parāda attiecīgās piedāvātās mācības un attiecīgo tiesu darbinieku pabeigtās mācības.	300	Semināri	1.5.1, 1.5.2, 1.5.3
1.4.	Programmu aktualizēšana.	Izstrādāto un ieviesto Programmu aktualizēšana. Plānots, ka Programmas tiks aktualizētas pēc nepieciešamības. Plānots, ka Programmu aktualizācija tiks nodrošināta no 2024.gada otrā pusgada līdz 2026.gada pirmajam pusgamam.	Pēc nepieciešamības tiks aktualizētas programmas: - tiesnešiem ar pieredzi līdz 3 gadiem; - prokuroriem ar pieredzi līdz 3 gadiem; - tiesnešiem ar pieredzi (3 un vairāk gadi); - prokuroriem ar pieredzi (3 un vairāk gadi);	10	Programmas	1.5.1, 1.5.2, 1.5.3

			- tiesu darbiniekiem, uzsākot darbu tiesā; - prokuroru palīgiem, uzsākot darbu prokuratūrā; - prokuroru palīgiem ar pieredzi; - tiesu darbiniekiem ar pieredzi; - starpdisciplinārai auditorijai; - vadītājiem tiesā un prokuratūrā.			
1.5.	Mācību resursu izveide.	Darbības ietvaros nodrošināma piekļuve juridiskajām datu bāzēm, nodrošināma juridiskās literatūras iegāde.	Atbalstot mācību programmu ieviešanu paredzēts iegādāties līdz 300 izdevumiem.	300	Izdevumi	1.5.1, 1.5.2, 1.5.3
2.	Komunikācijas un publicitātes pasākumi.	Vizuālās identitātes izstrāde, publicitātes aktivitāšu nodrošināšana, piemēram, preses relīzes, viedokļa raksti, preses konferences, informatīvie video, pasākumi medijiem un partneriem; diskusijas, sižeti TV un radio, raidieraksti, infografikas un citi. Komunikācijas pasākumi tiks nodrošināti visa projekta īstenošanas laikā. Logo un baneri tiks izveidoti 2023.gadā, uzsākot projektu.	Logo – 1; Baneri – 5; Infografikas – 5; Video – 3; Atklāšanas pasākums -1.	15	Informatīvie materiāli un pasākumi	
3.	Telpu pielāgošana un aprīkojuma nodrošināšana Akadēmijas vajadzībām.	Veikti nepieciešamie telpu pielāgošanas darbi Akadēmijas vajadzībām (renovācija, remonts, u.c.). Veikta nepieciešamā aprīkojuma iegāde un uzstādīšana Akadēmijas telpās. Mācību telpas ir pielāgotas un aprīkotas. 2024.gada 4.ceturksnis.	a) Kopija apliecinājumam par darbu pabeigšanu, kas izsniegts saskaņā ar valsts tiesību aktiem un apliecina telpu pielāgošanas (atjaunošanas vai pārbūves) pabeigšanu; b) ja aprīkojums iegādāts atsevišķi, aprīkojuma pirkumu saraksts, tostarp iegādātie priekšmeti un pirkšanas datumi.			
3.1.	Tehnisko	Identificētas prasības telpām, to funkcionalitātei, izvietojumam,	Izsludināts iepirkums	1	Projekts	

	specifikāciju izstrāde telpu atjaunošanai vai pārbūvei, projekta un dizaina risinājuma izstrāde, iepirkuma izsludināšana.	dizainam, kā arī iebūvējamam aprīkojumam (2022.gada 20.janvāris). Renovācijas darbu projektēšanai izstrādāta iepirkuma dokumentācija – sagatavota iepirkuma tehniskā specifikācija un formulēts darba uzdevums (2022.gada 10.maijs). Noslēgts līgums par projektēšanas darbiem, tajā skaitā dizaina risinājuma izstrādāšanu (2022.gada 31.oktobris).	renovācijas darbu projektēšanai, tai skaitā dizaina risinājuma izstrādei. 2022.gada 12.maijs. Parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts par projektēšanas darbiem, tajā skaitā dizaina risinājumu. 2023.gada 31.jūlijs.		ēšanas darbi	
3.2.	Telpu pielāgošanas darbu īstenošana.	Iepirkuma dokumentācijas izstrāde – formulētas tehniskās prasības un darba uzdevums iepirkumam par telpu pielāgošanas darbiem (2023.gada 7.augusts). Izsludināts iepirkums telpu pielāgošanas darbiem (2023.gada 30.augusts). Noslēgts līgums par telpu pielāgošanas darbu īstenošanu (2023.gada 31.oktobris).	Parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts par telpu lietošanu. 2024.gada 15.novembris.	1	Telpu pielāgošanas darbi	
3.3.	Nepieciešamā aprīkojuma plānošana, iegāde un uzstādīšana.	Iepirkuma dokumentācijas izstrāde - formulētas tehniskās prasības un darba uzdevums iepirkumam par nepieciešamo aprīkojumu (mēbeļu) nodrošināšanu (2023.gada 1.oktobris). Izsludināts iepirkums par nepieciešamā aprīkojuma (mēbeļu) nodrošināšanu (2023.gada 1.novembris). Noslēgts līgums par nepieciešamā aprīkojuma (mēbeļu) nodrošināšanu (2024.gada 1.februāris). Iepirkuma dokumentācijas izstrāde - formulētas tehniskās prasības un darba uzdevums iepirkumam par nepieciešamo IT risinājumu piegādi un uzstādīšanu (2024.gada 1.marts). Izsludināts iepirkums par nepieciešamo IT risinājumu piegādi un uzstādīšanu (2024.gada 1.aprīlis). Noslēgts līgums par nepieciešamo IT risinājumu piegādi un	Parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts par nepieciešamā aprīkojuma (mēbeļu) nodrošināšanu. 2024.gada 30.novembris. Parakstīts pieņemšanas-nodošanas akts par nepieciešamo IT risinājumu piegādi un uzstādīšanu. 2024.gada 20.decembris.	2	Aprīkojuma iegāde un uzstādīšana	

		uzstādīšanu (2024.gada 1.augusts).				
4.	Projekta vadība un īstenošana.	Darbības ietvaros tiek nodrošināta projekta vadība (8 amata vietas) sākot ar 2023.gadu un īstenošana (13 amata vietas) pakāpeniski sākot ar 2024.gada beigām. Plašāka informācija par projekta īstenošanu un vadību, veicamajām funkcijām un kompetencēm atrodama projekta sadaļā Administrēšanas kapacitāte.				
4.1.	Projekta vadība.	Tiek izveidotas 8 amata vietas, nodrošināta darba vietu aprīkojuma iegāde.	Nodrošināta projekta vadība.	8	Amata vietas	
4.2.	Projekta īstenošana.	Tiek piesaistīts īstenošanas personāls.	Nodrošināta projekta īstenošana.	13	Amata vietas	

* Projekta darbībām jāsakrīt ar projekta īstenošanas laika grafikā (1.pielikums) norādīto. Jānorāda visas projekta ietvaros atbalstāmās darbības – gan tās, kas veiktas pirms projekta iesnieguma apstiprināšanas, gan tās, ko plānots veikt pēc projekta iesnieguma apstiprināšanas.

** norāda iesaistītā partnera numuru no 1.5.tabulas

1.3. Investīciju projektā sasniedzamie uzraudzības atskaites punkti un mērķi atbilstoši normatīvajos aktos par attiecīgā Atveseļošanās fonda reformas vai tās investīcijas īstenošanu norādījumiem:

1.3.1. Rādītāji						
Kods	Rādītāja veids	Rādītāja nosaukums	Plānotās vērtības		Mērvienība	Plānotā teksta vērtība, gads un ceturksnis / Piezīmes
			ceturksnis/gads	gala vērtība		
193	Mērķis	Jaunu mācību programmu izstrāde	2024Q4	10	Skaits	
194	Mērķis	Mācību programmu pieņemšana un īstenošana	2026Q2	10	Skaits	
195	Atskaites punkts	Mācību centra izveide	2024Q4			
195.1	Uzraudzības rādītājs	Tehnisko specifikāciju izstrāde Tieslietu mācību centra atjaunošanai vai pārbūvei, iepirkuma izsludināšana	2022Q2			

1.3.2. Kopējie Rādītāji		
Kods	Kopējā rādītāja nosaukums	Mērvienība
RRFCI10	Izglītības vai apmācības dalībnieku skaits	Personas

1.4. Investīciju projekta īstenošanas vieta:

1.4.1. Projekta īstenošanas adrese*

Visa Latvija	
Statistiskais reģions	Rīga
Republikas pilsēta vai novads	Rīga
Novada pilsēta vai pagasts	
Iela	Antonijas iela
Mājas nosaukums/nr./dzīvokļa nr.	6
Pasta indekss	LV-1010
Projekta īstenošanas vietas apraksts	Tiesu administrācija ir tieslietu ministra padotībā esoša tiesās pārvaldes iestāde, kas organizē un nodrošina rajonu (pilsētu) tiesu, apgabaltiesu administratīvo darbu. Ēka aprīkota ar uzbrauktuvi/rampu piekļuvei cilvēkiem ar kustības traucējumiem. Tās ieeja tiek novērota ar novērošanas kamerām, kuras pārrauga apsardzes darbinieks, kurš ir instruēts par rīcību ar ēkas iekšpusē esošo pacēlēju, lai personas ar kustības traucējumiem varētu nokļūt ēkas 1.stāvā uz Tiesu administrācijas kanceleju un liftu.

* Jānorāda faktiskā projekta īstenošanas vietas adrese, ja īstenošanas vietas ir plānotas vairākas, iekļaujot papildus tabulu/as.

1.5. Informācija par partneri (-iem)

1.5.1 Partnera nosaukums*:	Latvijas Republikas prokuratūra		
Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods:	90000022859		
Partnera veids:	Tiesu varas institūcija		
Juridiskā adrese:	Kalpaka bulvāris 6		
	Rīga		
	LV-1050		
	gen@lrp.gov.lv		
	http://		
Kontaktinformācija:	Juris Stukāns		

	Ģenerālprokurors		
	67044400		
	pasts@lrp.gov.lv		
Partnera izvēles pamatojums: (t.sk. Partnera ieguldījumi projektā un ieguvumi no dalības projektā)	Sadarbības mērķis ir nodrošināt mērķa grupu ciešāku iesaisti reformas īstenošanā, vajadzību un mācību satura definēšanā. Projekta partneru pārstāvji aktīvi un pilnvērtīgi iesaistās projekta pasākumos, sniedzot iespēju un motivējot partnera iestādes amatpersonas un darbiniekus piedalīties kvalifikācijas celšanas pasākumos. Partnera pārstāvis veic visas nepieciešamās administratīvās un organizatoriskās darbības, kas saistītas ar partnera iestādes amatpersonu un darbinieku dalību projekta pasākumos. Partnera pārstāvis, piedaloties projekta Konsultatīvajā padomē un projekta vadības komitejā, sniedz ieguldījumu prioritāros reformas jautājumos, kā arī jautājumos saistībā ar Programmu izstrādi (satura veidošanā un saskaņošanā, apmācību norises plānošanā un saskaņošanā). Partnera pārstāvis sniedz arī ieguldījumu informatīvo un publicitātes pasākumu īstenošanā saskaņā ar projekta detalizēto aprakstu, Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.		
1.5.2 Partnera nosaukums*:	Latvijas Republikas Augstākā tiesa		
Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods:	90000068892		
Partnera veids:	Tiesu varas institūcija		
Juridiskā adrese:	Brīvības bulvāris 36		
	Rīga		
	LV-1050		
	http://		
Kontaktinformācija:	Aigars Strupišs		
	Augstākās tiesas priekšsēdētājs		
	67020350		
	at@at.gov.lv		
Partnera izvēles pamatojums: (t.sk. Partnera ieguldījumi projektā un ieguvumi no dalības projektā)	Sadarbības mērķis ir nodrošināt mērķa grupu ciešāku iesaisti reformas īstenošanā, vajadzību un mācību satura definēšanā. Projekta partneru pārstāvji aktīvi un pilnvērtīgi iesaistās projekta pasākumos, sniedzot iespēju un motivējot partnera iestādes amatpersonas un darbiniekus piedalīties kvalifikācijas celšanas pasākumos. Partnera pārstāvis veic visas nepieciešamās administratīvās un organizatoriskās darbības, kas saistītas ar partnera iestādes amatpersonu un darbinieku dalību projekta pasākumos.		

	Partnera pārstāvis, piedaloties projekta Konsultatīvajā padomē un projekta vadības komitejā, sniedz ieguldījumu prioritāros reformas jautājumos, kā arī jautājumos saistībā ar Programmu izstrādi. Partnera pārstāvis sniedz arī ieguldījumu informatīvo un publicitātes pasākumu īstenošanā saskaņā ar projekta detalizēto aprakstu, Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.		
1.5.3 Partnera nosaukums*:	Latvijas Republikas Iekšlietu ministrija		
Nodokļu maksātāja reģistrācijas kods:	90000282046		
Partnera veids:	Valsts pārvaldes iestāde		
Juridiskā adrese:	Čiekurkalna 1. līnija 1 k-2		
	Rīga		
	LV-1026		
	http://		
Kontaktinformācija:	Kristaps Eklons		
	Iekšlietu ministrs		
	67219210		
	birojs@iem.gov.lv		
Partnera izvēles pamatojums: (t.sk. Partnera ieguldījumi projektā un ieguvumi no dalības projektā)	Sadarbības mērķis ir nodrošināt mērķa grupu ciešāku iesaisti reformas īstenošanā, vajadzību un mācību satura definēšanā. Projekta partneru pārstāvji aktīvi un pilnvērtīgi iesaistās projekta pasākumos, sniedzot iespēju un motivējot partnera iestādes amatpersonas un darbiniekus piedalīties kvalifikācijas celšanas pasākumos. Partnera pārstāvis veic visas nepieciešamās administratīvās un organizatoriskās darbības, kas saistītas ar partnera iestādes amatpersonu un darbinieku dalību projekta pasākumos. Partnera pārstāvis, piedaloties projekta Konsultatīvajā padomē, sniedz ieguldījumu prioritāros reformas jautājumos, kā arī jautājumos saistībā ar Programmu izstrādi. Partnera pārstāvis sniedz arī ieguldījumu informatīvo un publicitātes pasākumu īstenošanā saskaņā ar projekta detalizēto aprakstu, Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.		

* ja projekta īstenošanā paredzēts piesaistīt vairākus partnerus, informāciju norāda par katru partneri.

2.SADAĻA – INVESTĪCIJU PROJEKTA ĪSTENOŠANA

2.1. Projekta īstenošanas kapacitāte, t.sk. risku izvērtējums un vadības kapacitāte, projekta īstenošanas, vadības un uzraudzības apraksts

Administrēšanas kapacitāte	Projekta vadības personāls, tā pieredze/ prasības: Par vispārēju projekta un finanšu vadību atbildīga ir Tiesu administrācija. Tiesu administrācijai, kas ir tieslietu ministra padotībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, kas organizē un nodrošina rajonu (pilsētu) tiesu, apgabaltiesu administratīvo darbu, ir pietiekami resursi un kapacitāte, lai sadarbībā ar projekta partneriem, pilnvērtīgi īstenotu projekta pasākumus. No 2022.gada projekta vadību un īstenošanu nodrošinās Tiesu administrācijas Attīstības departamenta direktors, kas ir tieši padots Tiesu administrācijas direktoram, Tiesu administrācijas Attīstības departamenta direktora vietnieks, kas ir tieši padots Tiesu administrācijas Attīstības departamenta direktoram, kā arī Tiesu administrācijas Attīstības departamenta divi projekta koordinatori un divi mācību programmu vadītāji, kas ir tieši padoti Tiesu administrācijas Attīstības departamenta direktoram. Projekta īstenošanas kapacitātes stiprināšanas nolūkos no 2023.gada pakāpeniski projektam pievienosies papildu darbinieki, kā rezultātā paredzams, ka projekta vadības un īstenošanas personālu no 2023.gada veidos: 1) projekta vadītājs (vadība) (70% slodze); 2) projekta vadītāja vietnieks (vadība) (1 slodze); 3) seši eksperti/speciālisti (katram 1 slodze). Tiek piesaistīti eksperti, kas būs atbildīgi: Pirmkārt, par programmu izstrādi, ieviešana un ar tām saistītām darbībām, ieviešot projekta 1.darbību. (3 eksperti) (piemēram, profesionālās kapacitātes stiprināšanas saturisko programmu izstrāde, pilnveidošana un ieviešana Akadēmijas vajadzībām, tostarp, jaunu mācību metožu ieviešana un mācību materiālu sagatavošana; mācību programmu darbu grupu administrēšana; pieredzes apmaiņas plānu izstrāde un ieviešana; pētniecības un inovāciju plānu sagatavošana, tostarp, Akadēmijas darbībai starptautiskajā līmenī; pēc nepieciešamības, atbalsts Akadēmijas stratēģijas izstrādē; Akadēmijas sadarbības attīstība ar ārvalstu partneriem u.c. darbības Akadēmijas darba uzsākšanai). Otrkārt, par telpu pielāgošanu un aprīkojuma nodrošināšanu Akadēmijas vajadzībām (1 eksperts) (piemēram, telpu pielāgošana un aprīkojuma nodrošināšana mācību centra vajadzībām, tostarp, IT risinājumu nodrošināšana). Treškārt, par projekta vadību un koordināciju (2 eksperti) (piemēram, projekta ieviešanas plānu sagatavošana un vadība, projekta uzraudzībai nepieciešamās dokumentācijas sagatavošana, finanšu plānošana, atbalsts līgumu izstrādē un iepirkumu realizācija (koordinācija), projekta komunikācija, projekta vadības un konsultatīvo formātu administrēšana u.c. darbības). Projekta vadītāja pienākumi paredzēs īstenot projekta ieviešanu, identificēt un paredzēt projekta īstenošanas riskus, koordinēt identificēto risku novēršanas plāna sagatavošanu, definēt un īstenot to novēršanas pasākumus, nodrošināt projekta īstenošanā piesaistīto pakalpojumu sniedzēju darbības un rezultātu sasniegšanas kontroli, nodrošināt sadarbību ar projekta sadarbības partneriem, nodrošināt projekta attiecināmo izmaksu atbilstību projekta īstenošanas plānam un plānoto mērķu sasniegšanu atbilstoši projekta indikatoriem, kā arī nodrošināt projekta darbību īstenošanas gaitas izvērtēšanu un finanšu plāna uzraudzību, nodrošināt projekta kvalitātes kontroli un uzraudzību, piedalīties darba grupās, projekta uzraudzības padomēs un komitejās saistībā ar projekta īstenošanas jautājumiem. Tāpat nodrošināt pieeju visiem ar projekta īstenošanu saistītajiem dokumentiem, informācijai par finanšu līdzekļiem, telpām un citām materiālajām vērtībām, kas attiecas uz veicamo finanšu kontroli vai auditu projektu izpildē vai izpildes kontrolē iesaistītajām
-----------------------------------	--

	institūcijām Tieslietu ministrijai, Centrālajai finanšu un līgumu aģentūrai, Finanšu ministrijai, Valsts kasei, Valsts kontrolei, kā arī neatkarīgiem auditoriem, organizēt un kontrolēt nepieciešamo publicitātes pasākumu ieviešanu. 2024.gada decembrī projekta īstenošanai papildus tiek piesaistīts viens darbinieks (topošais Tieslietu akadēmijas direktora vietnieks), bet ar 2025.gada janvāri divpadsmit darbinieki (divi topošie departamenta direktori, septiņi darbinieki mācību satura izveidei un trīs darbinieki starptautiskās sadarbības un pētniecības īstenošanai). Līdz ar to, no 2025.gada 1.janvāra projekta īstenošanā līdz 2026.gada 30.jūnijam iesaistīts 21 nodarbinātais. Savukārt, lai nodrošinātu mērķa grupas ciešāku iesaisti reformas īstenošanā, vajadzību un mācību satura definēšanā, projekta ieviešanas komandā apsverams iesaistīt arī tiesnesi (izmantojot likumā “Par tiesu varu” paredzēto iespēju tiesnesim uz laiku veikt darbu citā institūcijā, saglabājot tiesneša amatalgu). Projekta īstenošanas gaitā tiks izvērtēti finanšu, īstenošanas, rezultātu un uzraudzības radītāju sasniegšanas, kā arī projektu vadības riski (uzsākot projektu tiks sagatavots detalizēts risku izvērtējuma plāns).
Finansiālā kapacitāte	Pieejamie finanšu līdzekļi projekta īstenošanai, kredīti, uzkrājumi, vai nepieciešams avanss: Akadēmijas izveidei kopējais pieejamais attiecināmais finansējums ir 7 572 030 euro (bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN)), ko 100% apmērā veido AF finansējums. PVN izmaksas tiks segtas no valsts budžeta līdzekļiem pieprasot tos attiecīgā kārtībā atbilstoši likumam “Par budžetu un finanšu vadību”. Finansējumu attiecināmo izdevumu un neattiecināmo izdevumu (PVN) segšanai plānots pieprasīt no budžeta resora “74.Gadskārtējā valsts budžeta izpildes procesā pārdalāmais finansējums” 80.00.00 programmas “Nesadalītais finansējums Eiropas Savienības politiku instrumentu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības projektu un pasākumu īstenošanai” saskaņā ar Ministru kabineta 2021.gada 7.septembra noteikumiem Nr.621 “Eiropas Savienības Atveseļošanas un noturības mehānisma plāna īstenošanas un uzraudzības kārtība” 12. punktu un Ministru kabineta 2018.gada 17.jūlija noteikumiem Nr.421 “Kārtība, kādā veic gadskārtējā valsts budžeta likumā noteiktās apropriācijas izmaiņas”. Veiktie izdevumi un sasniegtie rādītāji finansējuma saņemšanai no AF līdzekļiem tiks deklarēti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Lai veiktu minētās atbalstāmās darbības, plānotās attiecināmās izmaksas ietver: 1. Telpu pielāgošana Akadēmijas vajadzībām. Šim mērķim tiks veikti ēkas telpu pielāgošanas darbi, tai skaitā lifta izbūves darbi. - Tam paredzēts finansējums 2 774 564 euro (bez PVN) apmērā. Šobrīd paredzētās telpas ir ar platību līdz 1 575 m² (telpu platība var mainīties dabā veicot projektēšanas darbus un izvēloties piemērotākos risinājumus), kuras paredzēts pielāgot par 1 650 euro/m². Atbilstoši Latvijas tirgū strādājoša būvuzņēmuma sagatavotai tāmei pēc objekta apsekošanas, vidējā kvadrātmetra pielāgošanas cena sastāda 1 300 euro. Vienlaikus jāņem vērā būtiskais inflācijas apmērs salīdzinoši ar projekta plānošanas uzsākšanas laiku. - Nemot vērā, ka telpu pielāgošana pamatā plānota 2023. un 2024.gadā, kā arī to, ka šobrīd nav apstākļi, kas izsauktu būvniecības cenu samazinājumu un to, ka Akadēmija plānota kā mūsdienīgs, tehnoloģiski moderns un videi draudzīgs risinājums, kopējā kvadrātmetra cena būtu plānojama vismaz 1650 euro (bez PVN) apmērā. Kopējos izdevumos ir paredzēti arī ar projektēšanu, ekspertīzi un būvniecības organizēšanu saistītie izdevumi; 2. Aprīkojuma nodrošināšana Akadēmijas un projekta vadības vajadzībām. Tam paredzēti 516 291 euro. Aprīkojumā iekļautas mēbeles un IT risinājumi auditoriju, tiesas sēžu izspēļu zāles un citu telpu aprīkošanai, t.sk. projekta ieviešanas komandas darbavietu nodrošināšanai. Aprīkojuma izmaksu aprēķinā izmantots Valsts reģionālās attīstības aģentūras administrētajā EIS esošais preču piedāvājums, kas atbilst mācību centra vajadzībām, kā arī iepriekš izsludinātu iepirkumu cenas līdzvērtīgam aprīkojumam. Vienlaikus jānorāda, ka pastāv risks cenu pieaugumam līdz brīdim, kad šis aprīkojums būs fiziski jāiegādājas – pamatā 2023. un 2024.gadā; 3. Neparedzētie izdevumi mācību centra telpu pielāgošanai paredzēti 5 procentu

	apmērā (154 292 euro) no telpu pielāgošanas un aprīkošanas izmaksu segšanai, kas iepriekš netika apzinātas, bet ir nepieciešamas projektā noteiktā mērķa sasniegšanai. Neparedzētie izdevumi aprēķināti atbilstoši Finanšu ministrijas izstrādātajām Eiropas Sociālā fonda (turpmāk – ESF) vadlīnijām attiecināmo un neattiecināmo izmaksu noteikšanai 2014.-2020.gada plānošanas periodā un tajā noteiktajam neparedzēto izdevumu apmēram (https://www.esfondi.lv/upload/00-vadlinijas/2.1.attiecinamibas-vadlinijas_2014-2020_27.02.2019.pdf).
Īstenošanas kapacitāte	Pieejamā infrastruktūra, materiāltehniskais nodrošinājums, īstenošanas personāls, tā pieredze/ prasības u.c.: Akadēmijas vajadzībām plānots pielāgot telpas Rīgā, 11.novembra krastmalā 31, izveidojot tiesas procesa izspēļu zāles, bibliotēku, telpas interaktīvam mācību darbam, nodrošināt pieeju mācību resursiem un datu bāzēm, ka arī nodrošināt citu nepieciešamo aprīkojumu mācību vajadzībām. Lai mācības tiktu uzsāktas pilnīgi pielāgotās un aprīkotās telpās, paredzēts, ka līdz 2024.gada 31.decembrim Tiesu administrācija sadarbībā ar SIA “Tiesu namu aģentūra” veic nepieciešamos telpu pielāgošanas darbus Akadēmijas vajadzībām (renovācija, remonts, u.c.). Tiesu administrācija veic nepieciešamā aprīkojuma iegādi un uzstādīšanu Akadēmijas telpās. Lai nodrošinātu šī mērķa sasniegšanu, tiek organizēta iepirkuma procedūra atbilstoši iepirkumu normatīvajam regulējumam. Tiks veikti ne mazāk kā 7 publiskie iepirkumi un vismaz 15 cenu aptaujas. Aktuālākais iepirkumu plāns tiks publicēts un aktualizēts Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā. Projekta īstenošanā Tiesu administrācija sniegs atbalstu dažādu funkciju veikšanai – piem., finanšu plānošana, iepirkumu dokumentācijas izvērtēšana, personālvadības, IT un lietvedības atbalsta jautājumi, materiāltehniskā (telpu) nodrošināšana u.c. Tiesu administrācija ar partneriem slēgs līgumus par sadarbību projekta īstenošanā, nosakot savstarpējo atbildību, funkcijas, tiesības un pienākumus. Projekta partneru pārstāvji aktīvi un pilnvērtīgi iesaistās projekta pasākumos, sniedzot iespēju un motivējot partnera iestādes amatpersonas un darbiniekus piedalīties kvalifikācijas celšanas pasākumos. Partnera pārstāvis veic visas nepieciešamās administratīvās un organizatoriskās darbības, kas saistītas ar partnera iestādes amatpersonu un darbinieku dalību projekta pasākumos. Partnera pārstāvis, piedaloties projekta Konsultatīvajā padomē un projekta vadības komitejā, sniedz ieguldījumu prioritāros reformas jautājumos, kā arī jautājumos saistībā ar Programmu izstrādi. Partnera pārstāvis sniedz arī ieguldījumu informatīvo un publicitātes pasākumu īstenošanā saskaņā ar projekta detalizēto aprakstu, Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

2.2. Investīciju projekta saturiskā saistība ar citiem iesniegtajiem/īstenotiem/īstenošanā esošiem projektiem:

N.p.k.	Projekta nosaukums	Projekta numurs	Projekta kopsavilkums, galvenās darbības	Papildinātības/demarkācijas apraksts	Projekta kopējās izmaksas (euro)	Finansējuma avots un veids	Projekta īstenošanas laiks (mm/gggg)	
							Projekta uzsākšana	Projekta pabeigšana
1	Justīcija attīstībai	3.4.1. SAM	Paaugstināt tiesu un tiesībsargājošo institūciju personāla kompetenci komercdarbības vides uzlabošanas sekmēšanai.	“Justīcija attīstībai” rezultātā izstrādātie apkopojumi, vadlīnijas, rokasgrāmatas, mācību programmas un to novērtējumi un citi materiāli tiks nodoti Akadēmijas rīcībā, tādējādi nodrošinot sinerģiju un projekta ilgtspēju.	10859393.00	Eiropas Sociālā fonda un valsts finansējums.	01/2016	12/2022
2	Ministru kabineta 2022.gada 10.februāra rīkojums Nr.83 “Par tiesībsardzības iestāžu amatpersonu izglītības sistēmas pilnveidi”.		Ar Latvijas Republikas Iekšlietu ministrijas 14.10.2021. Vadības uzdevumu Nr.1-33/2856 “Par Izmeklētāju mācību centra izveides plāna izstrādi” izveidots Valsts policijas koledžas Izmeklētāju mācību centrs (Valsts policijas koledžas struktūrvienība, kas tieši pakļauta koledžas direktoram).	Programmu izstrādes procesā notiks cieša sadarbība ar Izmeklētāju mācību centru, lai novērstu mācību satura dublēšanu.	2453108.00	Valsts budžeta finansējums.	03/2022	12/2024
3	Mācīšanās un attīstības sistēmas izstrāde	ANM investīcija 2.1.2.1.i	Attīstīt ērtu, mūsdienīgu un uz lietotāju orientētu valsts pārvaldes mācīšanās un attīstības sistēmu.	Projekta rezultātā izstrādātā sistēma, mācību programmas un citi materiāli būs Valsts administrācijas skolas un iestāžu rīcībā, tādējādi nodrošinot sinerģiju un projekta ilgtspēju.	1680000.00	Atveseļošanās un noturības mehānisma un valsts finansējums.	01/2023	08/2026

4.SADAĻA - APLIECINĀJUMS

Es, apakšā parakstījies (-usies), ANDRIS MUNDA,
vārds, uzvārds

Projekta iesniedzēja Tiesu administrācija,
projekta iesniedzēja nosaukums
atbildīgā amatpersona, Tiesu administrācijas direktors,
amata nosaukums

apliecinu, ka projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī,

Es, apakšā parakstījies (-usies), _____,
vārds, uzvārds

Projekta iesniedzēja _____,
projekta iesniedzēja nosaukums

atbildīgā amatpersona, _____,
amata nosaukums

apliecinu, ka investīciju projekta iesnieguma iesniegšanas brīdī,

- 1)projekta iesniedzējs neatbilst nevienam no Atveseļošanas fonda investīcijas Ministru kabineta noteikumos minētajiem projektu iesniedzēju izslēgšanas nosacījumiem, ja attiecināms;
- 2)projekta iesniedzēja rīcībā ir pietiekami un stabili finanšu resursi (nav attiecināms uz valsts budžeta iestādēm);
- 3)projekta iesniegumā un tā pielikumos sniegtās ziņas atbilst patiesībai un projekta īstenošanai pieprasītais Atveseļošanas fonda finansējums tiks izmantots saskaņā ar projekta iesniegumā noteikto;
- 4)nav zināmu iemeslu, kādēļ šis projekts nevarētu tikt īstenots vai varētu tikt aizkavēta tā īstenošana, un apstiprinu, ka projektā noteiktās saistības iespējams veikt normatīvajos aktos par attiecīgās Atveseļošanas fonda reformas vai investīcijas īstenošanu noteiktajos termiņos;
- 5)un projekta īstenošanā tiks ievērots vienlīdzīgu iespēju un nediskriminācijas princips, tostarp, veicināta vienlīdzīga attieksme un iespējas sievietēm un vīriešiem visās jomās, tostarp attiecībā uz pieeju darba tirgum, nodarbinātību un karjeras attīstību, kā arī izskausta jebkāda diskriminācija rases vai etniskās izcelsmes, reliģijas vai pārliecības, invaliditātes, vecuma vai seksuālās orientācijas dēļ.
- 6)un projekta īstenošanas laikā projektā plānotās darbības netiek finansētas, vai līdzfinansētas no citiem Valsts, pašvaldības vai ārvalstu finanšu atbalsta instrumentiem, kas nav norādīts projekta iesnieguma veidlapā;
- 7)un projekta īstenošanas laikā, projekta ietvaros netiks veiktas darbības, kuras uzskatāmas par krāpšanu, korupciju un interešu konfliktu;

Apzinos, ka projektu var neapstiprināt finansēšanai no Atveseļošanas fonda, ja projekta iesniegums, ieskaitot šo sadaļu, nav pilnībā un kvalitatīvi aizpildīts, kā arī, ja normatīvajos aktos par attiecīgā Atveseļošanas fonda īstenošanu plānotais Atveseļošanas fonda finansējums (kārtējam gadam/plānošanas periodam) projekta apstiprināšanas brīdī ir izlietots.

Apzinos, ka nepatiesas apliecinājumā sniegtās informācijas gadījumā administratīva rakstura sankcijas var tikt uzsāktas gan pret mani, gan arī pret minēto juridisko personu – projekta iesniedzēju.

Apzinos, ka projekta izmaksu pieauguma gadījumā projekta iesniedzējs sedz visas izmaksas, kas var rasties izmaksu svārstību rezultātā.

Apliecinu, ka esmu iepazinies (-usies), ar attiecīgā Atveseļošanas fonda reformas vai investīcijas nosacījumiem un ja attiecināms atlases nolikumā noteiktajām prasībām.

Piekrītu projekta iesniegumā norādīto datu apstrādei Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā un to nodošanai citām valsts informācijas sistēmām.

Apliecinu, ka projekta iesniegumam pievienotās kopijas atbilst manā rīcībā esošiem dokumentu oriģināliem, projekta iesnieguma kopijas, ja attiecināms un elektroniskā versija atbilst iesniegtā projekta iesnieguma oriģinālam.

Apzinos, ka projekts būs jāīsteno saskaņā ar projekta iesniegumā paredzētajām darbībām un rezultāti uzturēti atbilstoši projekta iesniegumā minētajam.

Paraksts*:

Datums:

dd/mm/gggg

* gadījumā, ja projekta iesnieguma veidlapa tiek iesniegta Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā vai ar e-parakstu, paraksta sadaļa nav aizpildāma

Paraksts*:

Datums:

dd/mm/gggg

* gadījumā, ja projekta iesnieguma veidlapa tiek iesniegta Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmā 2014.-2020.gadam vai ar e-parakstu, paraksta

Finansēšanas plāns

Finansējuma avots	Summa
AF	7 572 030.00
Valsts budžeta finansējums	1 138 930.00
Nacionālais publiskais finansējums	1 138 930.00
Publiskās attiecināmās izmaksas	8 710 960.00
Kopējās attiecināmās izmaksas	8 710 960.00
Kopējās izmaksas	8 710 960.00

2. pielikums - Projekta budžeta kopsavilkums

Kods	Izmaksu pozīcijas nosaukums*	Daudzums	Mērvienība **	Projekta darbības Nr.	Izmaksas		KOPĀ		T.sk. PVN
					attiecināmās	neattiecināmās	EUR	%	
2	Projekta vadības izmaksas				1 035 729.00	0.00	1 035 729.00	11.89	0.00
2.1	Projekta vadības personāla izmaksas	8	Slodzes	4.1.	1 006 500.00	0.00	1 006 500.00	11.55	0.00
2.2	Pārējās vadības izmaksas	8	Aprīkojumi	4.1.	29 229.00	0.00	29 229.00	0.34	0.00
3	Projekta īstenošanas personāla izmaksas	13	Slodzes	4.2.	641 224.00	0.00	641 224.00	7.36	0.00
4	Mērķa grupas nodrošinājuma izmaksas				2 816 047.00	0.00	2 816 047.00	32.33	406 888.00
4.1	(Dzēsta ar līguma grozījumiem Nr. LG 2) Esošās situācijas novērtējums un mācību vajadzību apzināšana				0.00	0.00	0.00		
4.1.1	(Dzēsta ar līguma grozījumiem Nr. LG 2) Ekspertu novērtējumi				0.00	0.00	0.00		
4.1.2	(Dzēsta ar līguma grozījumiem Nr. LG 2) Komandējumi				0.00	0.00	0.00		
4.1.3	(Dzēsta ar līguma grozījumiem Nr. LG 2) Diskusijas un darba grupas				0.00	0.00	0.00		
4.2	Mācību programmu izstrāde un aktualizēšana				1 226 400.00	0.00	1 226 400.00	14.08	176 400.00
4.2.1	Mācību programmas	10	Programmas	1.2., 1.4.	545 280.00	0.00	545 280.00	6.26	82 320.00
4.2.2	Komandējumi	200	Komandējumi	1.2., 1.4.	400 000.00	0.00	400 000.00	4.59	62 720.00
4.2.3	Darba grupas un diskusijas	71	Darba grupas	1.2., 1.4.	281 120.00	0.00	281 120.00	3.23	31 360.00
4.3	Programmu ieviešana	300	Semināri	1.3.	1 554 607.00	0.00	1 554 607.00	17.85	225 448.00
4.4	Mācību resursu izveide	300	Izdevumi	1.5.	35 040.00	0.00	35 040.00	0.40	5 040.00

6	Materiālu, aprīkojuma un iekārtu izmaksas				589 345.00	0.00	589 345.00	6.77	102 283.00
6.2	Aprīkojuma un iekārtu izmaksas	2	Aprīkojuma iegāde un uzstādīšana	3.3.	589 345.00	0.00	589 345.00	6.77	102 283.00
7	Būvniecības izmaksas				3 543 915.00	0.00	3 543 915.00	40.68	615 059.00
7.5	Būvdarbu izmaksas (ēkas), tai skaitā labiekārtošanas izmaksas				3 357 222.00	0.00	3 357 222.00	38.54	582 658.00
7.5.1	Projektēšana	1	Projektēšana	3.1., 3.2., 3.3.	143 990.00	0.00	143 990.00	1.65	24 990.00
7.5.2	Autoruzraudzība	1	Autoruzraudzība	3.1., 3.2., 3.3.	8 881.00	0.00	8 881.00	0.10	1 541.00
7.5.3	Būvniecība	1	Būvniecība	3.1., 3.2., 3.3.	3 204 351.00	0.00	3 204 351.00	36.79	556 127.00
7.6	Citas izmaksas	2	Telpu pielāgošanas darbi	3.1., 3.2., 3.3.	186 693.00	0.00	186 693.00	2.14	32 401.00
10	Informatīvo un publicitātes pasākumu izmaksas	15	Informatīvie materiāli un pasākumi	2.	84 700.00	0.00	84 700.00	0.97	14 700.00
KOPĀ					8 710 960.00	0.00	8 710 960.00	100.00	1 138 930.00

* Izmaksu pozīcijas norāda saskaņā ar normatīvajā aktā par attiecīgā Eiropas Savienības fonda specifiskā atbalsta mērķa īstenošanu norādītajām attiecināmo izmaksu pozīcijām

** Nomas gadījumā mērvienību norāda ar laika parametru (/gadā vai /mēnesī).