

**LĪGUMS**

par videonovērošanas sistēmas projektēšanu un izbūvi Rīgas pilsētas Kurzemes rajona tiesas ēkā  
pilotprojekta „Drošība tiesās” ietvaros

Pasūtītāja Nr.4.2-6/302-14

Izpildītāja Nr. C.S.13-15/53

Rīgā

2014.gada 29.decembrī

**Tiesu administrācija**, nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs LV90001672316, turpmāk - Pasūtītājs, kuras vārdā saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 30.septembra noteikumiem Nr.589 „Tiesu administrācijas nolikums” rīkojas direktors **Edvīns Balševics**, no vienas puses, un

**sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Citrus Solutions”**, nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs LV50003752271, turpmāk - Izpildītājs, kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas valdes priekšsēdētājs **Miks Stūrītis**, no otras puses,

turpmāk abi kopā – Puses, katra atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 67.pantu un Pasūtītāja iepirkuma komisijas 2014.gada 17.decembra lēmumu Pasūtītāja veiktajā iepirkumā „Videonovērošanas sistēmas projektēšana un izbūve Rīgas pilsētas Kurzemes rajona tiesas ēkā pilotprojekta „Drošība tiesās” ietvaros” (identifikācijas Nr.TA2014/34), noslēdz šādu līgumu, turpmāk – Līgums:

### 1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas saskaņā ar Līguma noteikumiem, tai skaitā Līguma pielikumiem:

1.1.1. veikt videonovērošanas sistēmas izbūvi Rīgas pilsētas Kurzemes rajona tiesas ēkā, Daugavgrīvas ielā 58, Rīgā, turpmāk – Objekts, veicot, Tehniskajā piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) norādītās tehnikas, turpmāk – Prece, piegādi, uzstādīšanu un savstarpējo integrāciju, kā arī citus videonovērošanas sistēmas izbūves papildus darbus, kas norādīti Finanšu piedāvājumā (Līguma 2.pielikums);

1.1.2. izstrādāt videonovērošanas sistēmas izbūves projekta dokumentāciju.

1.2. Līguma 1.1.1. un 1.1.2.apakšpunktā noteikto darbu, turpmāk – Darbi, izpildes termiņš ir 4 (četri) mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas.

### 2. Preces un Darbu nodošana un pieņemšana

2.1. Izpildītāja veikto Darbu nodošana un pieņemšana notiek, piedaloties abām Pusēm vai to pārstāvjiem un parakstot Izpildītāja sagatavotu pieņemšanas – nodošanas aktu, turpmāk – Akts, divos eksemplāros, pa vienam – katrai Pusei, izņemot Līguma 2.5.punktā noteiktajā gadījumā. Izpildītājs kopā ar Aktu nodod Pasūtītājam Preces ražotāja noteiktos Preces ekspluatācijas noteikumus latviešu valodā un Tehniskajā piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) norādīto video sistēmas integrācijas licenci.

2.2. Aktā norāda Izpildītāja nodoto un Pasūtītāja pieņemto Darbu (tai skaitā Preces) nosaukumu, apjomu, veikšanas vietu, atzīmi par Darbu izpildes atbilstību Līguma noteikumiem, Līguma numuru, samaksu par veiktajiem Darbiem, atzīmi par nodotajiem Preces ekspluatācijas noteikumiem un Tehniskajā piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) norādīto video sistēmas integrācijas licenci. Akts pēc tā abpusējas parakstīšanas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

2.3. Ja Puses Darbu izpildes laikā konstatē, ka nepieciešams papildināt vai samazināt Preces skaitu, Puses Aktā norāda faktiski nepieciešamo Preces daudzumu.

2.4. Darbi uzskatāmi par izpildītiem dienā, kad Puses abpusēji paraksta Aktu.

2.5. Ja Pasūtītājs, izvērtējot Darbu izpildes atbilstību Līguma noteikumiem, konstatē to nepilnības vai neatbilstību Līguma nosacījumiem (turpmāk – Trūkumi), Pasūtītājs Aktu neparaksta un sagatavo Trūkumu aktu, kurā norāda konstatētos Trūkumus, to novēršanas termiņu un veidu, un iesniedz Trūkumu aktu Izpildītājam.

2.6. Ja starp Pusēm rodas strīdi par kādu no Trūkumu aktā minētajiem Trūkumiem, to apmēru vai novēršanas termiņiem, tie tiek risināti atbilstoši Līguma 10.punkta noteikumiem.

2.7. Pēc Izpildītāja paziņojuma par Trūkumu aktā norādīto Trūkumu novēršanu Izpildītājs veic atkārtotu Darbu nodošanu Pasūtītājam Līgumā noteiktajā kārtībā.

2.8. Līguma noteikumi, kas uzliek Izpildītājam pienākumu novērst Trūkumus un atkārtoti nodot Darbus Pasūtītājam, nav uzskatāmi par pamatu Līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa (Līguma 1.2.punkts) pagarināšanai un līgumsoda nepiemērošanai.

2.9. Prece ir Pasūtītāja īpašums ar brīdi, kad Pasūtītājs veic samaksu par Darbiem saskaņā ar Līguma 5.nodaļu, vai ar Līguma 7.6.punktā noteiktā akta parakstīšanu, ja Izpildītājs veic Preces maiņu garantijas laikā (Līguma 7.1.punkts).

### 3. Izpildītāja pienākumi un tiesības

3.1. Izpildītājs apliecinā, ka:

3.1.1. ir tiesīgs slēgt Līgumu, pārzina tā saturu un uzņemto saistību apjomu, veiks Darbus pilnā apjomā, labā kvalitātē un Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā, kā arī atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;

3.1.2. Līguma izpilde netiks kavēta un apgrūtināta, kam par pamatu varētu būt Izpildītāja saistības ar trešajām personām;

3.1.3. veiks Darbus saskaņā ar Preces ražotāja ieteikumiem Preces efektīvai izmantošanai, Pasūtītāja norādīto video kameru izvietojumu, kas attēlots Objekta telpu shēmās, un Pasūtītāja norādījumiem;

3.1.4. veiks Darbus, neradot traucējumus ikdienas darbā Objekta telpās.

3.2. Izpildītājam ir pienākums:

3.2.1. sniegt Pasūtītājam informāciju par Līguma izpildes gaitu ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja kontaktpersonas (Līguma 4.4.punkts) elektroniski nosūtīta attiecīga pieprasījuma saņemšanas;

3.2.2. informēt Pasūtītāju par apstākļiem, kas radušies un var kavēt vai ierobežot Līguma izpildi pilnībā vai daļēji, 1 (vienas) darba dienas laikā, skaitot no šādu apstākļu rašanās brīža; ja Izpildītājs nav 1 (vienas) darba dienas laikā informējis Pasūtītāju par visiem Līguma izpildes laikā esošajiem vai iespējamajiem sarežģījumiem, Izpildītājs apņemas segt tā rezultātā Pasūtītājam radītos zaudējumus;

3.2.3. ar saviem spēkiem un līdzekļiem Trūkumu aktā norādītajā termiņā, kas nav ilgāks par 15 (piecpadsmit) darba dienām no Trūkumu akta sagatavošanas dienas, novērst Trūkumu aktā konstatētos Trūkumus;

3.2.4. 1 (vienas) darba dienas laikā no Pasūtītāja pieprasījuma, paziņojuma vai cita dokumenta saņemšanas apliecināt tā saņemšanu, nosūtot Pasūtītāja kontaktpersonai (Līguma 4.4.punkts) attiecīgu informāciju uz e-pastu;

3.2.5. nodrošināt, ka Līguma izpildei tiek piesaistīti pienācīgi kvalificēti speciālisti, kuru skaits ir pietiekams, lai veiktu Līguma izpildi;

3.2.6. veikt visus nepieciešamos drošības pasākumus, kas saistīti ar Darbu veikšanu, lai garantētu Objekta apmeklētāju un darbinieku drošību;

3.2.7. Akta parakstīšanas dienā (pirms Akta parakstīšanas) veikt Pasūtītāja norādīto Preces lietotāju un administratoru apmācību Preces lietošanā;

3.2.8. 3 (trīs) darba dienu laikā, skaitot no Līguma abpusējas parakstīšanas dienas, iesniegt Pasūtītājam vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises apliecinātu kopiju, kurā norādītais atbildības limits ir ne mazāks kā 250 000,00 EUR (divi simti piecdesmit eiro un 00 centi), un kura ir spēkā Līguma darbības laikā (ieskaitot garantijas laiku atbilstoši Līguma 7.1.punktam).

3.3. Izpildītājs apņemas bez Pasūtītāja piekrišanas neizpaust jebkādu informāciju, kas Līguma izpildes gaitā nonākusi Izpildītāja rīcībā, un nepārspriest to ar jebkuru citu personu, uzņēmumu vai organizāciju, kā arī nepielietot šo informāciju jebkādu mērķu sasniegšanai ne Līguma darbības laikā, ne pēc tā izbeigšanās jebkuru iemeslu dēļ, izņemot gadījumus, kad to nosaka Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasības.

3.4. Izpildītājs apņemas neradīt bojājumus Objektam vai Pasūtītāja mantai, bet gadījumā, ja šajā punktā minētie bojājumi nodarīti, nekavējoties tos novērst par saviem līdzekļiem un atlīdzināt Pasūtītājam zaudējumus 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas.

3.5. Izpildītājs veic Darbus Objektā darba dienā no plkst.8:30 līdz plkst.16:00. Izpildītājs var veikt Darbus citā laikā, saskaņojot to ar Pasūtītāja kontaktpersonu (Līguma 4.4.punkts).

3.6. **Izpildītāja par Līguma izpildi atbildīgā kontaktpersona** ir Agita Grinšpona tālrunis:29230893 , e-pasts: [agita.grinspona@citrus.lv](mailto:agita.grinspona@citrus.lv).

### 4. Pasūtītāja pienākumi un tiesības

4.1. Pasūtītājs ir atbildīgs par savu Līguma saistību savlaicīgu un pilnīgu izpildi.

4.2. Pasūtītājs veic Darbu pieņemšanu saskaņā ar Līguma nosacījumiem.

4.3. Pasūtītāja pienākums ir sniegt informāciju, kas nepieciešama Izpildītājam Līguma saistību izpildei.

4.4. **Pasūtītāja par Līguma izpildi atbildīgā kontaktpersona** ir Tiesu administrācijas Finanšu un administratīvā departamenta Materiāltehniskā nodrošinājuma nodaļas Ēku ekspluatācijas un aprīkojuma nodrošinājuma inženieris Jānis Zariņš, tālrunis: 67063893, mobilais tālrunis: 26568188, e-pasts: [janis.zarins@ta.gov.lv](mailto:janis.zarins@ta.gov.lv).

4.5. Pasūtītāja kontaktpersonai (Līguma 4.4.punkts) ir tiesības Pasūtītāja vārdā dot norādījumus Izpildītājam Līguma izpildē, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, pieprasīt no Izpildītāja informāciju par Līguma izpildes gaitu, saskaņot Darbu izpildes laiku, kas atšķiras no Līguma 3.5.punktā noteiktā, kā arī risināt citus ar Līguma izpildi saistītus organizatoriskus jautājumus.

## 5. Līguma summa un norēķinu kārtība

5.1. Līguma summa ir **41 999,00 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi eiro un 00 centi)**, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli, turpmāk – PVN. Pasūtītājs kopā ar Līgumā paredzētajiem maksājumiem, papildus tiem un atbilstoši to apmēram maksā Izpildītājam PVN Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.2. Līguma summā (Līguma 5.1.punkts) ir ietvertas visas izmaksas, kas varētu rasties un ir saistītas ar Līgumā noteikto Izpildītāja saistību izpildi. Finanšu piedāvājumā (Līguma 2.pielikums) norādītās izmaksas un cenas nevar tikt mainītas visā Līguma izpildes laikā, ja Līgums nenoteic citādi.

5.3. Līguma summu Pasūtītājs maksā Izpildītājam šādā kārtībā:

5.3.1. avansa maksājumu 50% (piecdesmit procentu) apmērā no Līguma summas (Līguma 5.1.punkts), kas veido **20 999,50 EUR (divdesmit tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi eiro un 50 centi)**, neieskaitot PVN, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas;

5.3.2. atlikušo samaksu par Darbiem – 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.

5.4. Ja Darbu izpildes laikā Puses konstatē, ka nepieciešams papildināt Preces skaitu, papildinātās Preces maksa nedrīkst būt lielāka par Finanšu piedāvājumā (Līguma 2.pielikums) minēto maksu attiecīgajai Precei.

5.5. Pasūtītājs veic Izpildītāja rēķina samaksu bezskaidras naudas norēķinu veidā uz Līgumā norādīto Izpildītāja kontu bankā.

5.6. Izpildītājs rēķinā norāda Pasūtītāja Līguma numuru, noslēgšanas datumu un Līguma priekšmetu, pretējā gadījumā Pasūtītājs var aizkavēt rēķina savlaicīgu samaksu, nesedzot Izpildītājam zaudējumus, kas var rasties šāda nokavējuma rezultātā, kā arī tas netiks uzskatīts par Pasūtītāja Līgumā noteikto saistību neizpildi saskaņā ar Līguma 6.4.punktu.

5.7. Rēķins tiek uzskatīts par samaksātu brīdī, kad Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu uz Līgumā norādīto Izpildītāja kontu bankā.

5.8. Izpildītājs rēķinu var sūtīt elektroniskā veidā uz e-pasta adresi: [fd@ta.gov.lv](mailto:fd@ta.gov.lv).

5.9. Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt Izpildītājam atmaksāt samaksāto avansu (Līguma 5.4.1.punkts), ja Izpildītājs nepilda vai nepienācīgi pilda Līgumā noteiktās saistības. Šajā punktā noteiktajā gadījumā Izpildītājs saņemto avansu atmaksā Pasūtītājam 10 (desmit) dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas uz Līgumā norādīto Pasūtītāja kontu bankā.

## 6. Pušu atbildība

6.1. Puses viena pret otru ir materiāli atbildīgas par Līgumā noteikto saistību neizpildi, kā arī par otram Pusei radītiem tiešajiem zaudējumiem atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.2. Par Līgumā noteiktās Izpildītāja saistības, kurai Līgumā noteikts izpildes termiņš, neizpildi vai nepienācīgu izpildi Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, bet ne ilgāk kā līdz Līguma darbības termiņa beigām, maksā Pasūtītājam līgumsodu 50,00 EUR (piecdesmit eiro un 00 centi) par katru Izpildītāja saistības neizpildes vai nepienācīgas izpildes dienu, bet kopumā ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas (Līguma 5.1.punkts).

6.3. Par Līgumā noteiktās Izpildītāja saistības, kurai Līgumā nav noteikts izpildes termiņš (Līguma 3.2.6., 3.3., 3.6., 11.2. un 12.2.punkts), neizpildi Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, bet ne ilgāk kā līdz Līguma darbības termiņa beigām, maksā Pasūtītājam līgumsodu 100,00 EUR (viens simts eiro un 00 centi) apmērā par katru gadījumu.

6.4. Pasūtītājs 10 darba dienu laikā pēc Izpildītāja rakstiska pieprasījuma saņemšanas maksā Izpildītājam

līgumsodu 50,00 EUR (piecdesmit eiro un 00 centi) apmērā no nesamaksātās rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet kopumā ne vairāk kā 10% no Līguma kopējās summas (Līguma 5.1.punkts).

**6.5.** Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no līgumsaistību izpildes un zaudējumu atlīdzināšanas pienākuma. Zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo no līgumsaistību izpildes. Līgumsoda samaksa (Līguma 6.2. un 6.4.punkts) netiek ieskaitīta zaudējumu apmērā.

## **7. Garantija**

**7.1.** Darbu, tai skaitā Preces, garantijas termiņš ir 2 (divi) gadi no Akta abpusējas parakstīšanas brīža.

**7.2.** Izpildītājs garantē Preces atbilstību ražotāja dotajām garantijām un standartiem.

**7.3.** Garantijas saistības ir spēkā, ja Pasūtītājs ievēro Preces ekspluatācijas noteikumus, kurus ir noteicis Preces ražotājs, un Izpildītājs tos nodevis Pasūtītājam (Līguma 2.1.punkts).

**7.4.** Ja Pasūtītājs garantijas laikā (Līguma 7.1.punkts) konstatē Darbu izpildes trūkumus, Preces bojājumus vai defektus, turpmāk – Bojājums, Pasūtītāja kontaktpersona (Līguma 4.4.punkts) telefoniski piesaka Bojājuma novēršanu un vienlaikus elektroniski nosūta Izpildītāja kontaktpersonai (Līguma 3.6.punkts) Bojājuma pieteikumu, kurā norāda Darbu izpildē konstatēto trūkumu, bojātās Preces uzskaitījumu, īsu Bojājuma aprakstu vai tā cēloņus, Preces atrašanās vietu un citu saistītu informāciju.

**7.5.** Izpildītājam ir pienākums novērst Bojājumu vai bojātās Preces vietā piegādāt Pasūtītājam jaunu vai līdzvērtīgu Preci, ja bojājumu raksturs nepieļauj Preces remontu, un veikt attiecīgus Darbus ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Bojājuma pieteikuma saņemšanas brīža.

**7.6.** Puses apliecina garantijas laikā veikto Bojājuma novēršanu, Pusēm vai to pārstāvjiem parakstot par to aktu divos eksemplāros, pa vienam – katrai Pusei.

**7.7.** Līguma pirmstermiņa izbeigšanās gadījumā Izpildītājam saglabājas garantijas saistības pret Pasūtītāju par Darbiem, tai skaitā Preci, kas veikti līdz Līguma izbeigšanās brīdim un kurus Pasūtītājs pieņēmis saskaņā ar Līguma noteikumiem. Izpildītājs līdz Līguma darbības termiņa beigām iesniedz Pasūtītājam apliecinājumu par garantijas saistību izpildi atbilstoši Līgumā noteiktajai garantijas saistību izpildes kārtībai (iekļaujot to apliecinājumā).

**7.8.** Garantijas saistības netiek nodrošinātas Darbiem, tai skaitā Precei, par kuriem Pasūtītājs nav veicis samaksu.

## **8. Līguma darbības termiņš un Līguma izbeigšana**

**8.1.** Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz savstarpējo saistību pilnīgai izpildei, ja vien Līgums nav izbeigts pirms termiņa.

**8.2.** Līgums var tikt izbeigts Līgumā noteiktajos gadījumos, kā arī Pusēm atsevišķi vienojoties.

**8.3.** Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to brīdinot Izpildītāju vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja:

**8.3.1.** Izpildītājs neievēro Līgumā noteikto Darbu izpildes termiņu (Līguma 1.2.punkts) un Izpildītāja nokavējums ir sasniedzis 30 (trīsdesmit) dienas;

**8.3.2.** Izpildītājs neievēro Pasūtītāja norādījumus (Līguma 3.1.3.punkts) vai arī nepilda citas Līgumā noteiktās saistības, un ja Izpildītājs šādu neizpildi nav novērsis 5 (piecu) darba dienu laikā pēc attiecīga Pasūtītāja paziņojuma nosūtīšanas Izpildītājam.

**8.4.** Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to brīdinot Pasūtītāju vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītājs neapmaksā rēķinu Līgumā noteiktajos termiņos un nokavējums pārsniedz vismaz 20 (divdesmit) kalendāra dienas.

**8.5.** Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji nekavējoties izbeigt Līgumu, ja Izpildītājs ir pashudināts par maksātnespējīgu, tā saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta.

**8.6.** Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to paziņojot Izpildītājam 20 (divdesmit) dienas iepriekš.

**8.7.** Līguma 8.3.- 8.6. punkta gadījumā Pusei, kura vienpusēji izbeidz Līgumu, nav jāatlīdzina otrai Pusei zaudējumi, kas radušies saistībā ar Līguma izbeigšanu pirms termiņa.

**8.8.** Pirms termiņa izbeidzot Līgumu, Puses veic savstarpējos norēķinus par faktiski veiktajiem Darbiem, kurus Pasūtītājs pieņēmis saskaņā ar Līguma noteikumiem, un ietur naudas līdzekļus līgumsoda vai zaudējumu segšanai saskaņā ar Līguma noteikumiem.

## **9. Nepārvaramas varas apstākļi**

**9.1.** Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies

nepārvaramas varas rezultātā, kuras darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevarēja iepriekš paredzēt, ne novērst. Puses par nepārvaramas varas apstākļiem uzskata dabas stihijas (zemestrīces, plūdus, orkānus un tml.), ugunsgrēkus, jebkāda veida karadarbību, epidēmiju, okupāciju, terora aktus, blokādes, embargo, streikus (izņemot Pušu darbinieku streikus).

**9.2.** Nepārvaramas varas apstākļu pierādīšanas pienākums gulstas uz to Pusi, kura uz tiem atsauca.

**9.3.** Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos vai izbeigšanos otra Puse tiek informēta rakstveidā 3 (trīs) dienu laikā, skaitot no šādu apstākļu iestāšanās vai izbeigšanās.

**9.4.** Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā Puses 5 (piecu) darba dienu laikā vienojas par Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu un kārtību.

## **10. Strīdu izšķiršana**

**10.1.** Strīdus, kuri rodas saistībā ar Līgumu, Puses risina savstarpējo sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīda izskatīšana tiek nodota tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

**10.2.** Strīdu gadījumā Puses var izveidot savu pilnvaroto pārstāvju komisiju vai arī pieaicināt neatkarīgus ekspertus, kas sagatavo atzinumu par vienas Puses norādīto trūkumu vai neatbilstību Līguma noteikumiem pamatotību. Eksperta pieaicināšanas izdevumus apmaksā tā Puse, kurai eksperta atzinums ir nelabvēlīgs. Eksperta sniegto pakalpojumu izmaksas nedrīkst pārsniegt 1 (vienu) procentu no Līguma summas.

**10.3.** Pretenzijas, kas saistītas ar līgumsaistību izpildi, tiek izskatītas 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no rakstiskas pretenzijas saņemšanas dienas.

## **11. Autortiesības**

**11.1.** Ar Akta abpusējas parakstīšanas brīdi Izpildītājs bez jebkādiem lietošanas un laika ierobežojumiem nodod Pasūtītājam visas savas autora mantiskās tiesības uz Darbu ietvaros izstrādāto dokumentāciju (Līguma 1.1.2.apakšpunkts).

**11.2.** Izpildītājs garantē, ka Izpildītāja kā autora mantiskās tiesības uz Darbu ietvaros izstrādāto dokumentāciju (Līguma 1.1.2.apakšpunkts) līdz Akta abpusējai parakstīšanai netiks nodotas nevienai citai personai.

**11.3.** Izpildītājs apliecinā, ka pēc Akta abpusējas parakstīšanas Izpildītājs atļauj Pasūtītājam izmantot un pārveidot Darbu ietvaros izstrādāto dokumentāciju (Līguma 1.1.2.apakšpunkts) bez jebkādiem ierobežojumiem no Izpildītāja puses, uzņemoties pilnu atbildību par veiktajām izmaiņām, un tas netiks uzskatīts par Izpildītāja autortiesību aizskārumu.

## **12. Citi noteikumi**

**12.1.** Līguma grozījumi un papildinājumi stājas spēkā pēc to rakstiskas noformēšanas, Pusēm savstarpēji vienojoties, ja Līgums nenoteic citādi. Līguma grozījumi un papildinājumi pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

**12.2.** Neviena no Pusēm nav tiesīga bez otras Puses rakstiskas piekrišanas nodot kādu no Līgumā noteiktajām saistībām vai tās izpildi trešajām personām.

**12.3.** Pusēm ir pienākums nekavējoties rakstveidā informēt vienai otru par izmaiņām Līgumā norādītajos rekvizītos, sakaru līdzekļu numuru nomaiņu, adresu un kredītiestāžu rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām attiecībā uz Līgumā noteiktajām Pušu kontaktpersonām. Ja kāda Puse nav sniegusi informāciju par izmaiņām, tā uzņemas atbildību par zaudējumiem, kas šajā sakarā radušies otrai Pusei.

**12.4.** Elektroniski nosūtītie sūtījumi ir uzskatāmi par otras Puses saņemtiem to nosūtīšanas dienā, pa pastu nosūtītās vēstules - septītajā dienā pēc to nodošanas pastā.

**12.5.** Ar Līgumu uzņemtās Pušu tiesības un pienākumi ir saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

**12.6.** Līgumam tiek pievienoti un tā neatņemamas sastāvdaļas ir šādi pielikumi:

**12.6.1.** 1.pielikums – „Tehniskais piedāvājums” uz 5 (piecām) lapaspusēm;

**12.6.2.** 2.pielikums – „Finanšu piedāvājums” uz 2 (divām) lapaspusēm.

**12.7.** Līgums ar tā pielikumiem sagatavots uz 13 (trīspadsmit) lapaspusēm divos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, pa vienam eksemplāram katrai Pusei.

### 13. Pušu rekvizīti un paraksti

**Pasūtītājs:****Tiesu administrācija**

Adrese: Mūkusalas iela 41b, Rīga, LV-1004

NMR Nr.: LV90001672316

Saņēmējs: Valsts kasē; Kods: TREL22

Tiesu administrācijas konts:

Nr.LV85TREL2190458018000

Tiesu un zemesgrāmatu konts:

Nr.LV51TREL2190458019000

**Izpildītājs:****SIA „Citrus Solutions”**

Juridiskā adrese: Ūnijas iela 52, Rīga,  
LV-1084

NMR Nr.: LV50003752271

Banka: AS „Swedbank”

Kods: HABALV22

Konta Nr.:LV22HABA0551010471547

  
E. Balševics

z.v.

  
M. Sturītis

